

**«Հայաստանի պետական տնտեսագիտական համալսարան»  
պետական ոչ առևտրային կազմակերպության գիտական խորհուրդ**

**Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ**  
**11 մարտի 2016 թվականի**

**2015-2016 ուսումնական տարվա առաջին կիսամյակի  
քննաշրջանի արդյունքների և խնդիրների մասին**

Լսելով և քննարկելով «**2015-2016 ուսումնական տարվա առաջին կիսամյակի քննաշրջանի արդյունքները և խնդիրները**» հարցը (գեկուցող՝ ուսումնակազմակերպական աշխատանքների գծով պրոռեկտոր Մ.Ն.Հարությունյան)՝ գիտական խորհուրդն արձանագրում է. կիսամյակի ընթացքում ռեկտորատը, ուսումնակազմակերպական, ուսումնամեթոդական աշխատանքների և աշխատաշուկայի հետ համագործակցության բաժինները, դեկանատները և ամբիոնները հետևողական աշխատանք են կատարել ուսումնական գործընթացի կազմակերպման, կատարելագործման և քննաշրջանը կազմակերպված անցկացնելու ուղղությամբ: Համալսարանում ուսումնական քննական գործընթացը կազմակերպվել է գործող կարգերին և գիտական խորհրդի որոշումներին համապատասխան: Կիսամյակի ընթացքում կազմակերպվել և անցկացվել են համակարգչային և գրավոր թեստային ստուգարքներ և քննություններ համահամալսարանական հիմնական առարկաների գծով: Կիսամյակի ընթացքում ամբիոնները թարմացրել են հարցաշարերը, շտկել են բովանդակային և տեխնիկական թերությունները: Քննությունները կազմակերպվել են գործող կարգի պահանջներին համապատասխան մասնագիտական ամբիոնների մասնակցությամբ: Խախտումներ ու ճախողումներ չեն արձանագրվել:

Ռեկտորատը, դեկանատները և ամբիոնները մեծ ուշադրություն են դարձրել ոչ միայն քննական գործընթացի կազմակերպման և անցկացման, այլ նաև կիսամյակի ընթացքում ուսումնական գործընթացի կազմակերպման կատարելագործման հարցերին: Կիսամյակի ընթացքում բավական աշխատանքներ են կատարվել ուսումնական պլանների, առարկայական ծրագրերի արդիականացման, ուսումնական գործընթացի կազմակերպման կատարելագործման, դասախոսների անհատական բեռնվածությունների և դրանք գործող պահանջներին համապատասխանեցման ուղղությամբ:

Առկա ուսուցման բակալավրիատի ուսանողների ուսման առաջադիմությունը քննաշրջանից հետո կազմել է 76.6%՝ նախորդ ուսումնական տարվա նույն ժամանակաշրջանի 78.0%-ի դիմաց: «Գերազանց» գնահատականներով սովորողների տեսակարար կշիռը կազմել է 20.5, «գերազանց» և «լավ» գնահատականներով սովորողներինը՝ 17.9% (նախորդ տարվա նույն ժամանակաշրջանում, համապատասխանաբար, 17.1 և 21.0%): Ամենաբարձր առաջադիմությունը գրանցվել է հաշվապահական հաշվառման և աուդիտի ֆակուլտետում՝ 82.7% (նախորդ տարվա նույն ժամանակաշրջանում՝ 82.5%), իսկ ամենացածրը՝ ինֆորմատիկայի և վիճակագրության ֆակուլտետում՝ 68.3% (նախորդ տարվա նույն

ժամանակաշրջանում՝ 70.8%): Հատկապես բարձր է պետական պատվերի համակարգում սովորող ուսանողների ուսման առաջադիմությունը. «գերազանց», «գերազանց» և «լավ» գնահատականներով սովորողների տեսակարար կշիռը կազմել է 77.1% (նախորդ ուսումնական տարվա նույն ժամանակաշրջանում՝ 70.0%):

Առկա ուսուցման մագիստրատուրայի ուսանողների առաջադիմությունը քննաշրջանից հետո կազմել է 76.2%՝ նախորդ ուսումնական տարվա նույն ժամանակաշրջանի 81.0%-ի դիմաց: Ուսանողների 27.7%-ը կիսամյակն ամփոփել է «գերազանց», 12.2%-ը՝ «գերազանց» և «լավ» գնահատականներով (նախորդ ուսումնական տարվա նույն ժամանակաշրջանում, համապատասխանաբար, 37.4 և 11.9%): Նախորդ տարվա ցուցանիշների համադրումից ակնհայտ է. գերազանց գնահատականներով սովորողների ընդհանուր առաջադիմությունը նվազել է 9.7%:

Հեռակա ուսուցման մագիստրատուրայում առաջադիմությունը քննաշրջանից հետո կազմել է 59.9%՝ նախորդ ուսումնական տարվա նույն ժամանակաշրջանի 63.2%-ի դիմաց: «Գերազանց» գնահատականներով սովորողների տեսակարար կշիռը կազմել է 9.4, «գերազանց» և «լավ» գնահատականներով սովորողներինը՝ 7.3% (նախորդ ուսումնական տարվա նույն ժամանակաշրջանում, համապատասխանաբար, 9.3 և 9.8%):

Հեռակա ուսուցման բակալավրիատի I-IV կուրսերում արձանագրվել են հետևյալ ցուցանիշները. քննաշրջանից հետո առաջադիմությունը կազմել է 39.9%, «գերազանց» գնահատականներով սովորողների տեսակարար կշիռը՝ 2.9 (43 ուսանող), իսկ «գերազանց» և «լավ» գնահատականներով սովորողներինը՝ 3.2% (48 ուսանող):

Ինչ վերաբերում է առաջին վերահանձնումից հետո ուսման առաջադիմության արդյունքներին, ապա նշենք, որ բացարձակ առաջադիմությունը առկա ուսուցման բակալավրիատի I-IV կուրսերում 76.6-ից բարձրացել է 87.6%-ի, իսկ անբավարարների և չներկայացածների տեսակարար կշիռը նվազել է՝ 23.4-12.4%:

Առկա ուսուցման մագիստրատուրայում վերահանձնումից հետո առաջադիմությունը կազմել է 90.5, իսկ անբավարարների և չներկայացածների տեսակարար կշիռը՝ 9.5%:

Հեռակա ուսուցման մագիստրատուրայում առաջադիմությունը առաջին վերահանձնումից հետո կազմել է 82.9%, իսկ անբավարարների և չներկայացածների տեսակարար կշիռը նվազել է՝ 17.1%:

Հարկ է նշել, որ 2015-2016 ուսումնական տարում հեռակա ուսուցման մագիստրատուրայում 298 մագիստրանտից, ում թույլատրվել է մասնակցել մագիստրոսական թեզի պաշտպանությանը, ավարտել են 287-ը (96.3%): Նախորդ տարիներին թեզը չպաշտպանած 19 շրջանավարտներից պաշտպանել և դրական գնահատական ստացել են 16-ը:

Արձանագրելով դրական տեղաշարժերը, խորհուրդը, միաժամանակ, նշում է՝ դեռևս կան թերություններ և չլուծված խնդիրներ.

- 1) Կատարողական կարգապահության և ուսումնական գործընթացի կազմակերպման աշխատանքներում:
- 2) Ուսանողների դասահաճախումների (հատկապես մագիստրատուրայում), դրանց գրանցումների և վերահսկողության գործընթացում:

- 3) Դասատախտակների, քննությունների կազմակերպման և քննությունների անցկացման գործընթացում:
- 4) Դեռևս չի հաջողվում ամբողջապես բացառել կարգապահական խախտումները և դասաձախտողումները:
- 5) Դեռևս թերություններ կան առանձին դասախոսների կողմից ուսանողների ակտիվության գնահատման և ամփոփման աշխատանքներում:
- 6) Փորձառությունների կազմակերպման անցկացման, վերահսկողության և գնահատման գործընթացում:
- 7) Ավարտական աշխատանքների և մագիստրոսական թեզերի թեմաների ընտրության, աշխատանքի ղեկավարման, կատարման, գրախոսման և պաշտպանության գործընթացներում:
- 8) Որոշ մոդուլների գծով թեստային բազաները խիստ բարեփոխման և հարցաշարերի թարմացման կարիք են զգում, քննաշրջանից առաջ թեստային բազաների ստուգումները ձևական բնույթ են կրում, որոշ ամբիոնների վարիչների կողմից այդ գործընթացները չեն վերահսկվում:
- 9) Ուսումնական պլանների, առարկայական ծրագրերի արդիականացման և դրանք գործատուների ժամանակակից պահանջներին համապատասխանեցման աշխատանքներում:
- 10) Մագիստրոսական կրթության գծով ծրագրերի արդիականացման, դասընթացների կազմակերպման և գնահատման գործընթացում:

Ելնելով վերոնշյալից՝ գիտական խորհուրդը

**ՈՐՈՇՈՒՄ Է.**

### **1. Հանձնարարել ռեկտորատին՝**

- 1) մշակել որոշակի միջոցառումներ նշված բարեփոխումները ուսումնական գործընթացում ներդնելու ուղղությամբ.
- 2) վերահսկողություն սահմանել ամբիոններում դասախոս կադրերի ընտրության գործընթացի վրա՝ նպաստելով, որպեսզի բուհում դասավանդեն բարեխիղճ, բարձր մասնագիտական որակներով օժտված, ակտիվ գիտական գործունեություն կատարող, դրական հատկանիշներով առանձնացող բարեկիրթ դասախոսներ.
- 3) հետևել դեկանատների և ամբիոնների աշխատանքային և կատարողական կարգապահությանը: Յուրաքանչյուր խախտում դարձնել քննարկման առարկա.
- 4) ֆակուլտետների խորհուրդների նիստերում քննարկել քննաշրջանի արդյունքները և գիտական խորհրդի որոշումները, մշակել միջոցառումներ (նշելով պատասխանատուներ) և հետևել դրանց կատարման ընթացքին.
- 5) քանի որ ուսանողների հաճախումների հաշվառումը ուսումնական գործընթացի կազմակերպման կարևոր տարրերից է, ուստի յուրաքանչյուր դասախոս պատասխանատու է դասամատյանում համապատասխան գրանցում կատարելու համար: Թերացումների դեպքում դասախոսը ենթարկվում է կարգապահական տույժի՝ ընդհուպ բուհից հեռացման.

- 6) ուսանողների առաջադիմության հետ կապված բոլոր փաստաթղթերում 0,1.....9 գնահատականների գրանցումները կատարել երկնիշ թվային համակարգով.
- 7) ուսանողների հաճախումների գրանցումը դասամատյաններում կատարել դասը սկսվելուց կես ժամվա ընթացքում.
- 8) քննարկել և 2016-2017 ուստարվանից ուսումնական գործընթացում կիրառել՝
  - ա) ընթացիկ ակտիվության գնահատման ժամանակ ուսանողների բացակայությունների հաշվառման կարգը (բացառել հարգելի բացակայությունների տարբերակը), բացառիկ դեպքերում, անհրաժեշտ փաստաթղթերի առկայության պարագայում՝ ուսանողին տարկետում տրամադրելու հարցը.
  - բ) մագիստրոսական կրթության արդյունավետությունը բարձրացնելու և ուսանողների մասնակցությունն ապահովելու նպատակով առկա ուսուցման մագիստրատուրայում դասավանդման գործընթացի կազմակերպման հարցը.
  - գ) միջանկյալ ստուգումների ժամանակահատվածում ստուգումների օրերին ուսանողներին դասերից ազատելու հարցը (ուսուցման ժամանակը սահմանել կիսամյակում 16 շաբաթ).
  - դ) հեռակա ուսուցման համակարգի գիտելիքների ստուգման գործընթացը առկա ուսուցման համակարգին համապատասխանեցնելու հարցը.
  - ե) դասերին կանոնավոր չհաճախելու պատճառով ուսանողների հեռացման հարցը:

## 2. Հանձնարարել ֆակուլտետների ղեկաններին՝

- 1) հետևողական աշխատանք կատարել գիտական խորհրդի որոշումները կենսագործելու և նկատված թերություններն ու բացթողումները շտկելու ուղղությամբ.
- 2) ամփոփաթերթերում ուսանողների ակտիվության սխալ հաշվարկման ու գրանցման, ինչպես նաև արդյունքների սխալ լրացման յուրաքանչյուր դեպք առանձին քննարկել և մեղավորներին ներկայացնել վարչական տույժի.
- 3) շրջանավարտների ամփոփիչ ատեստավորումը բարձր մակարդակով անցկացնելու նպատակով ամբիոնների հետ քննարկել հանձնաժողովների նախագահների ու անդամների թեկնածությունները և մինչև մարտի 20-ը ներկայացնել ռեկտորատ.
- 4) ամենօրյա հսկողություն իրականացնել կատարողական կարգապահության, ուսումնական գործընթացի կազմակերպման նկատմամբ.
- 5) դասախոսների և ուսանողական խմբերի կողմից դասաձախողումների յուրաքանչյուր դեպք քննարկել դեկանատի և (կամ) ֆակուլտետի խորհրդի նիստերում: Կիրառել համապատասխան պատժամիջոցներ, անհրաժեշտության դեպքում, հարցը դարձնելով նաև ռեկտորատի քննարկման առարկա.
- 6) ամբիոնների հետ՝
  - ա) հսկողություն սահմանել դասախոսների հաճախումների հաշվառման գործընթացի վրա. խախտման պարբերաբար կրկնվող դեպքերը դարձնել քննարկման առարկա.

բ) պարբերաբար քննարկել ուսանողների բացակայությունների հարցը, մշակել միջոցառումներ դրանք նվազեցնելու ուղղությամբ: Հաճախակի բացակայող ուսանողների հարցը քննարկել ամբիոններում, դեկանատներում և ռեկտորատում, սահմանել որոշակի տույժեր՝ ընդհուպ բուհից հեռացման:

### **3. Հանձնարարել ամբիոնների վարիչներին՝**

- 1) պարբերաբար թարմացնել և բարելավել թեստային բազաները յուրաքանչյուր կիսամյակում և դրանք ավարտել մինչև յուրաքանչյուր կիսամյակի երկրորդ ամսվա 20-ը.
- 2) խիստ պատասխանատվությամբ առաջնորդվել ինչպես դասաբաշխումներն իրականացնելիս, այնպես էլ դասախոսական կադրեր ընտրելիս: Հատկապես մեծ ուշադրություն դարձնել մագիստրատուրայում դասավանդողներին ներկայացվող պահանջներին. ընդգրկել միայն գիտական աստիճան ու գիտական կոչում և մասնագիտական փորձ ունեցող դասախոսներին.
- 3) հսկողություն սահմանել դասախոսությունների, սեմինար և գործնական պարապմունքների անցկացման որակի, արտալսարանային աշխատանքների, դասախոսների կատարողական կարգապահության նկատմամբ: Բողոքարկումների գործընթացը կազմակերպել միայն հանձնաժողովներով (հանձնաժողովում ընդգրկել նաև դասավանդող դասախոսին): Գնահատականի յուրաքանչյուր փոփոխություն դարձնել քննարկման առարկա.
- 4) հետևել թեստային քննությունների առաջադրանքների կազմմանը: Գնահատման գործընթացի յուրաքանչյուր խախտում դարձնել քննարկման առարկա, մշակել որոշակի միջոցառումներ նման երևույթները բացառելու ուղղությամբ.
- 5) հետևողական աշխատանք կատարել ուսանողների (հատկապես բացակայող ուսանողների) հետ, օժանդակել վարձավճարների գանձման գործընթացին.
- 6) մեծ ուշադրություն դարձնել ուսանողների փորձառությունների անցկացման վայրերի ընտրության, հաշվետվությունների ժամանակին ներկայացման և պաշտպանության գործընթացին:

**4. Սույն որոշումը քննարկել ֆակուլտետների խորհրդակցություններում, մշակել միջոցառումներ ուսումնական գործընթացը բարելավելու ուղղությամբ:**

**5. Սույն որոշման կատարման նկատմամբ հսկողությունը վերապահել պրոռեկտորներ Մ.Ն.Հարությունյանին և Պ.Ա.Քալանթարյանին:**

**Գիտական խորհրդի նախագահ**

**Կ. Լ. Աթոյան**

**05.02.2016 թ.**