

<u > < <

ԱՇԽԱՏԱՆՔԻ ՎԱՅՐ՝

Հայաստանի պետական տնտեսագիտական համայսարան, ք. Երևան, Նայբանդյան 128 ՍՏՈՐԱԲԱԺԱՆՈՒՄ՝ «Տնտեսագետ» իրատարակչություն ՊԱՇՏՈՆԸ՝ Արտադրատնտեսական բաժնի կազմարար

ԱՇԽԱՏԱՆՔԻ ՆԿԱՐԱԳՐՈւԹՅՈւՆ՝

ԴԻՄՈՒՄՆԵՐԻ ԸՆԴՈՒՆՄԱՆ ՍԿԻՉԲ՝

Ինքնակենսագրություն,

Կազմել տպագրական հրատարակությունների օրինակներ կամ տպագրական հրատարակություններ, ձևավորման տարրեր ներսոսնձել և սոսնձել (ձեռքով), թերթեր ծայակցել, կատարել տպագրական աշխատանքների ընթացքում տպագրվող նյութի կազմարարություն՝ մամյել, ծայք (ձեռքով), շարել, կարել, իրականազնել մետաղայարի կար (կարող սարքով), անհրաժեշտ հերթականությամբ դասավորել էջերը տպագրման համար, կատարել բովանդակությամբ կիզ պարտականություններ։

Անհրաժեշտ փաստաթղթերի փաթեթները կարող եք ուղարկել ՀՊՏՀ մարդկային ռեսուրսների կառավարման բաժնի <u>hr@asue.am</u> էլ-փոստին՝ վերնագիր դաշտում նշելով հաստիքի անվանումը, որի

Հայաստանի պետական տնտեսագիտական համայսարանի գործունեության վերաբերյալ մանրամասն

<արցագրույցի կիրավիրվեն նախնական ընտրությունը անցած թեկնածուները։

18 օգոստոսի 2020թ.

25 oqnuunuh 2020p.

ՊԱՇՏՈՆԻ ՀԱՎԱԿՆՈՐԴԻՆ ՆԵՐԿԱՅԱՑՎՈՂ ՆՎԱՀԱԳՈւՅՆ ՊԱՀԱՆՋՆԵՐ՝

Մասնագիտական աշխատանքային փորձր հավաստող փաստաթուղթ/եր:

իամար դիմում եք։ Փաստաթղթերն ընդունվում են բազառապես էլեկտրոնային եղանակով։

տեղեկատվությունը հասանելի է բուհի պաշտոնական կայքում՝ հետևյալ հղմամբ․ <u>https://asue.am/</u> :

Միջնակարգ կամ մասնագիտական կրթություն,

Կրթության մասին հավաստող փաստաթուղթ/եր,

ԴԻՄՈՒՄՆԵՐԻ ԸՆԴՈՒՆՄԱՆ ՎԵՐՋՆԱԺԱՄԿԵՏԸ՝

- Առնվազն մեկ տարվա մասնագիտական աշխատանքային ստաժ,

Թիմում աշխատելու ունակություն և կազմակերպվածություն: