

ДОЛЖНОСТЬ: КОНСУЛЬТАНТ
МЕСТОНАХОЖДЕНИЕ: Ереван, Армения
ОКОНЧАТЕЛЬНЫЙ СРОК: 17.02.2019
ЗАНЯТОСТЬ: полная ставка
НАЧАЛО: срочно
ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ: долгосрочный трудовой договор

ЗАО «Америя» ищет высокомотивированных кандидатов на должность **консультанта** в Отделе услуг по управленческому консалтингу. В основные обязанности кандидата входит консультирование клиентов по вопросам разработки стратегии, оперативного управления, повышения производительности и общих финансовых показателей, реструктуризации бизнеса, управления изменениями, персоналом, рисками и расходами и в других соответствующих направлениях.

Основные обязанности

- Осуществление оценок, проведение исследований и сбор данных для выявления потребностей потенциальных клиентов
- Разработка возможных решений для проблем клиента
- Разработка технико-экономических обоснований и инвестиционных планов под руководством старших членов команды
- Проведение исследований рынка и подведение итогов, исходя из конкретных потребностей проекта
- Разработка финансовых прогнозов под руководством старших членов команды
- Разработка рекомендаций по повышению операционной эффективности компаний-клиентов под руководством старших членов команды
- Предоставление помощи при внедрении разработанных рекомендаций или решений по просьбе клиента
- Работа с внутренними, внешними консультантами и другими экспертами
- Участие в институциональных проектах в качестве эксперта в соответствии с квалификацией

Требуемые навыки и опыт

- Отличное знание основных этапов процесса консультирования
- Отличное знание инструментов и методов консультирования
- Развитое концептуальное и аналитическое мышление
- Развитые навыки межличностного общения
- Способность работать в напряженном ритме и решать сложные задачи
- Умение работать в составе многофункциональной команды
- Опыт работы в сфере управленческого консультирования будет считаться преимуществом
- Высшее образование в области экономики, делового администрирования или в смежной области
- Отличное знание английского языка (письменная и устная речь) является обязательным условием, хорошее знание русского языка будет считаться преимуществом

Для участия в конкурсе необходимо заполнить анкету и отправить вместе с CV (по желанию) на электронный адрес hr@ameriagroup.am, указав в заголовке сообщения название должности.

На собеседование будут приглашены только кандидаты, прошедшие предварительный отбор.