

**ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅՈՒՆ՝** «Ամերիաբանկ» ՓԲԸ

**ՍՏՈՐԱԲԱԺՄԱՆՈՒՄԸ՝** Բիզնեսի մանրածախ վարկավորման բաժին, Մանրածախ վարկավորման վարչություն

**ՊԱՇՏՈՆԸ՝** Ավագ Մասնագետ

## **ԱՐՏՈՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ**

- հիմնական աշխատանք, աշխատանքն անմիջապես սկսելու և անորոշ ժամկետով աշխատելու հնարավորություն
- արտոնությունների բարձր մրցակցային փաթեթ
- մասնագիտական և աշխատանքային առաջխաղացման հնարավորություն

**ԱՇԽԱՏԱՆՔԻ ՆԿԱՐԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆ՝** Ուսումնասիրել Միկրո և փոքր բիզնեսի վարկավորման շրջանակներում Մանրածախ դեպարտամենտի կողմից տրամադրվող բոլոր տեսակի վարկային պրոդուկտների եզրակացությունները, տրամադրել կարծիք և ներկայացնել հաստատման:

## **ՀԻՄՆԱԿԱՆ ՊԱՐՏԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ**

- Ուսումնասիրել Միկրո և փոքր բիզնեսի վարկավորման շրջանակներում մասնաճյուղերի կողմից ներկայացված Բիզնես հայտերի վերլուծությունները, տրամադրել մասնագիտական եզրակացություններ
- Ուսումնասիրել ֆիզիկական անձանց վարկավորման շրջանակներում վարկային այն հայտերի վերլուծությունները, որոնց հիմքում բիզնեսի ուսումնասիրությունն է, տրամադրել մասնագիտական եզրակացություններ
- Ներկայացնել վարկային եզրակացությունները բաժնի ղեկավարի, վարկային կոմիտեի/տնօրինության և այլ իրավասու մարմնի հաստատմանը
- Մասնագիտական խորհրդատվություն տրամադրել
- Անհրաժեշտության դեպքում մասնաճյուղերի վարկային մասնագետների հետ մասնակցել բիզնես վերլուծությունների
- Վարկի պայմանների վերանայման նպատակով իրականացնել վարկառուների ֆինանսական վիճակի վերլուծություններ, կազմել վարկի պայմանների վերանայման վերաբերյալ եզրակացություններ և ներկայացնել իրավասու մարմնին՝ հաստատման,

- Վարել բաժնի գործավարությունը
- Գլխավոր մասնագետի բացակայության ժամանակ փոխարինել նրան՝ ստանձնելով նրա պարտականությունները
- Բաժնի պետի, անհրաժեշտության դեպքում նաև գլխավոր մասնագետի հանձնարարությամբ կատարել այլ աշխատանքներ

### **ՆՎԱԶՍԱԳՈՒՅՆ ՊԱՀԱՆՁՆԵՐԸ**

- Բարձրագույն կրթություն ֆինանսների, գործարար կառավարման, տնտեսագիտության կամ այլ համապատասխան ոլորտում
- Առնվազն 2 տարվա աշխատանքային փորձ Բիզնեսի վերլուծության ոլորտում
- Բանկային հաշվապահական հաշվառման հիմնական սկզբունքների, բանկային օրենսդրության և նորմատիվների իմացություն
- Վերլուծական մտածողություն/ ֆինանսական վերլուծություններ կատարելու ունակություն
- Թիմում աշխատելու ունակություններ և ղեկավարման հմտություններ
- MS Office փաթեթի կատարյալ տիրապետում, «ՀՕ-Բանկ Գործառնական Օր» ծրագրի իմացություն
- Հայերեն, ռուսերեն, անգլերեն լեզուների գերազանց իմացություն

**ՎԱՐՉԱՏՐՈՒԹՅՈՒՆԸ՝** Մրցակցային: «Ամերիաբանկ» ՓԲԸ աշխատակիցների համար սահմանված արտոնությունների փաթեթ, այդ թվում տարեկան պարգևավճար, ապահովագրական փաթեթ, արտոնյալ պայմաններով բանկային ծառայություններ, բազմաբնույթ վերապատրաստումներ, անհատական մասնագիտական զարգացման պլան և այլն

**ԴԻՄՈՒՄՆԵՐԻ ՆԵՐՎԱՅԱՑՄԱՆ ԸՆԹԱՑԱԿԱՐԳ՝** աշխատատեղին դիմելու համար խնդրում ենք լրացնել դիմում-հայտը, կցել CV-ն, նշելով աշխատանքային փորձը, որակավորումը և այն անձանց տվյալները, որոնք կարող են երաշխավորություն տալ, և ուղարկել հետևյալ էլ. հասցեին՝ [hr.rb@ameriabank.am](mailto:hr.rb@ameriabank.am):

**Նամակի վերնագրում խնդրում ենք նշել պաշտոնի անվանումը:**

Հարցազրույցի կիրավիրվեն նախնական ընտրությունն անցած թեկնածուները:

Դիմումների ընդունման սկիզբը՝ 31.01.2019

Դիմումների ընդունման վերջնաժամկետը՝ 18.02.2019