

**Հ Ա Յ Տ Ա Ր Ա Ր ՈՒ Թ Յ ՈՒ Ն
Գ Ն Ա Ն Շ Մ Ա Ն Հ Ա Ր Ց Մ Ա Ն Մ Ա Ս Ի Ն ***

Հայ տարարու թյան սուբյեկտը քստը հաստատված է գնահատողի հանձնաժողովի 2020թվականի հունիսի 13-ի վ 1 որոշմամբ

Ընթացակարգի ծածկագիրը՝ **Հ Պ Տ Հ -Գ Հ Ա Պ Ձ Բ -20/Հ Ձ Տ -1**

Պատվիրատուն՝ «Հայաստանի պետական տնտեսագիտական համալսարան» ՊՈԱԿ, որը գտնվում է ք. Երևան, Նալբանդյան 128 հասցեում, հայտարարում է գնանշման հարցում, որն իրականացվում է մեկ փուլով:

Սուբյեկտը ընթացակարգի արդյունքում ընտրված մասնակցին սահմանված կարգով կառաջարկվի կնքել «Համակարգչային և ձայնային տեխնիկա»-ի մատակարարման պայմանագիր (այսուհետև՝ պայմանագիր):

«Գնումների մասին» ՀՀ օրենքի 7-րդ հոդվածի համաձայն՝ ցանկացած անձ, անկախ նրա օտարերկրյա ֆիզիկական անձ, կազմակերպություն կամ քաղաքացիություն չունեցող անձ լինելու հանգամանքից, ունի սուբյեկտը ընթացակարգին մասնակցելու հավասար իրավունք:

Սուբյեկտը ընթացակարգին մասնակցելու իրավունք չունեցող անձանց, ինչպես նաև մասնակիցներին ներկայացվող պայմանները սահմանված են սուբյեկտը ընթացակարգի իրավունքով:

Ընտրված մասնակիցը որոշվում է ոչ զնային պայմաններով բավարար գնահատված հայտեր ներկայացրած մասնակիցների թվից՝ նվազագույն գնային առաջարկ ներկայացրած մասնակցին նախապատվություն տալու սկզբունքով:

Ընթացակարգի իրավունքը թղթային ստանալու համար անհրաժեշտ է դիմել պատվիրատուին, մինչև սուբյեկտը հայտարարության հրապարակման օրվանից հաշված՝ 7-րդ օրը ժամը 10:00-ը: Ընդ որում, թղթային ձևով իրավունք ստանալու համար պատվիրատուին պետք է ներկայացնել գրավոր դիմում: Պատվիրատուն ապահովում է թղթային ձևով իրավունքի տրամադրումն անվճար այդպիսի պահանջ ստանալու հաջորդող առաջին աշխատանքային օրը:

Էլեկտրոնային ձևով իրավունք տրամադրելու պահանջի դեպքում պատվիրատուն անվճար ապահովում է իրավունքի՝ Էլեկտրոնային ձևով տրամադրումը դիմումը ստանալու օրվան հաջորդող աշխատանքային օրվա ընթացքում:

Հրավեր չստանալը չի սահմանափակում մասնակցի՝ սուբյեկտը ընթացակարգին մասնակցելու իրավունքը:

Սուբյեկտը ընթացակարգին մասնակցության հայտերն անհրաժեշտ է ներկայացնել ք. Երևան, Նալբանդյան 128, գլխավոր մասնաշենք, 5-րդ հարկ N 501 սենյակ հասցեով, փաստաթղթային ձևով մինչև սուբյեկտը հայտարարության հրապարակման օրվանից հաշված 7-րդ օրվա ժամը 10:00-ը:

Հայտերը, հայտերենից բացի, կարող են ներկայացվել նաև անգլերեն կամ ռուսերեն:

Հայտերի բացումը տեղի կունենա ք. Երևան, Նալբանդյան 128, գլխավոր մասնաշենք, 5-րդ հարկ N 501 սենյակ հասցեում, 2020թվականի հունիսի 20-ին ժամը 10: 00-ին:

Սուբյեկտը ընթացակարգի վերաբերյալ բողոքները պետք է ներկայացնել գնումների հետ կապված բողոքներ քննող անձին՝ ք. Երևան, Մելիք-Ադամյան փող. 1 հասցեով: Բողոքարկումն իրականացվում է սուբյեկտը մրցույթի իրավունքով սահմանված կարգով: Բողոքը ներկայացնելու համար պահանջվում է վճար՝ 30 000 (երեսուկ հազար) ՀՀ դրամի չափով, որը պետք է փոխանցվի Հայաստանի Հանրապետության ֆինանսների նախարարության անվամբ բացված «900008000482» գանձապետական հաշվեհամարին:

Ս ու լ յ ն հ ա յ տ ա ր ա ր ո լ թ յ ա ն հ ե տ կ ա պ վ ա ծ լ ը ա ց ո լ ց ի չ
տ ե ղ ե կ ո լ թ յ ո լ ն ն ե ր ս տ ա ն ա լ ո լ հ ա մ ա ր կ ա ր ո ղ ե ք դ ի մ ե լ գ ն ա հ ա տ ո ղ
հ ա ն ձ ն ա ժ ո ղ ո վ ի ք ա ր տ ո լ ղ ա ր ` Է ո ն ե ս տ Դ ա վ թ յ ա ն ի ն :

Հ ե ո ա խ ո ս 010 593 483

Է լ . փ ո ս տ gnumner.asue@mail.ru

Պ ա տ վ ի ր ա տ ո լ « Հ ա յ ա ս տ ա ն ի պ ե տ ա կ ա ն տ ն տ ե ս ա գ ի տ ա կ ա ն
հ ա մ ա լ ս ա ր ա ն » Պ Ո Ա Կ

ANNOUNCEMENT
ON SURVEY OF PRICING

The text of this announcement is approved by the Pricing inquiry commission's N1 decision of 13 July 2020

Code of the Request for Quotation **HPTH-GHAPDzB-20/HDzT-1**

The Customer, «Armenian State University of Economics» SNCO, situated in 128 Nalbandyan Street, announces a pricing query, which is carried out in one phase.

The selected Pricing survey respondents, in defined order, will be offered to sign a performance contract on supply of «Computer and Voice Equipment» (Hereinafter Contract).

According to the Article 7 of the "Law on Procurements", any person, regardless of his factor of being foreign individual, organization or person without citizenship has an equal right to participate in the pricing survey.

The qualification criteria for not eligible people to participate in survey, as well as the people not having the right to participate in the survey and the needed documents to be provided for the evaluation of those criteria are set out by the invitation of the same procedure.

The Selected participant is being decided among the number of applicants rated sufficient to the requirements of the invitation by the principle of giving preference to the bidder offering the lowest price.

In order to get the printed version of pricing survey invitation there is a need to apply the Customer counting since this announcement's publishing 7th day, 10:00 o'clock. Moreover, to receive the paper form of an invitation the customer should be introduced a written application. The client provides a hard copy of the invitation in the first working day following the receipt of the request.

In the case of the request an invitation in electronic form, the customer provides a free invitation to the issuance date of receiving the application in electronic form within the next business day.

Failure to receive an invitation does not restrict the participant's right to participate in pricing survey.

The Pricing Requests for Applications must be submitted to Yerevan, 128 Nalbandyan street, main building, 5th floor, room N 501 in hard copy until the date of the announcement 7th day, 10:00 o'clock. Applications, besides Armenian language, can also be submitted in English or Russian.

Bid opening will take place at Yerevan, 128 Nalbandyan street, main building, 5th floor, room N 501 on 20 July 2020, 10:00 o'clock.

Complaints regarding this procedure must be submitted to the Procurement Appeals Board, 1 Melik Adamyan street, Yerevan. Pricing appeal as defined by the survey invitation. The required complaint filing fee is 30 000 (thirty thousand) AMD, which will go to "900008000482" Treasury bank account opened in the name of Armenia's Ministry of Finance.

For more information regarding this announcement, please contact the secretary of the evaluation committee, Ernest Davtyan.

E-mail address is: *gnumner.asue@mail.ru*

The phone number is: *010 593 483*

Client: «Armenian State University of Economics» SNCO

Հաստատված է
ՀՊՏՀ-ԳՀԱՊԶԲ-20/ՀՁՏ-18 ածկադրով
գնանշման հարցման գնահատող հանձնաժողովի
2020թ. հունիսի 13-ի N1 որոշմամբ

«Հայաստանի պետական տնտեսագիտական
համալսարան» ՊՈԱԿ

Հ Ր Ա Վ Ե Ր

«ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՊԵՏԱԿԱՆ ՏՆՏԵՍԱԳԻՏԱԿԱՆ
ՀԱՄԱԼՍԱՐԱՆ» ՊՈԱԿ-Ի ԿԱՐԻՔՆԵՐԻ ՀԱՄԱՐ`
«ՀԱՄԱԿԱՐԳՉԱՅԻՆ և ՁԱՅՆԱՅԻՆ ՏԵԽՆԻԿԱ»-Ի ՁԵՌՔԲԵՐՄԱՆ
ՆՊԱՏԱԿՈՎ ՀԱՅՏԱՐԱՐՎԱԾ ԳՆԱՆՇՄԱՆ ՀԱՐՑՈՒՄ

Հարգելի մասնակից նախքան հայտ կազմելը և
ներկայացնելը խնդրում ենք մանրամասնորեն
նուսումնասիրել սույն հրավերը, քանի որ հրավերին
չհամապատասխանող հայտերը ենթակա են մերժման:

ԲՈՎԱՆԴԱԿՈՒԹՅՈՒՆ

«ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՊԵՏԱԿԱՆ ՏՆՏԵՍԱԳԻՏԱԿԱՆ ՀԱՄԱԼՍԱՐԱՆ» ՊՈԱԿ-Ի
ԿԱՐԻՔՆԵՐԻ ՀԱՄԱՐ` «ՀԱՄԱԿԱՐԳՉԱՅԻՆ և ՁԱՅՆԱՅԻՆ ՏԵԽՆԻԿԱ»-Ի

**ՁԵՌՔԵՐՄԱՆ ՆՊԱՏԱԿՈՎ ՀԱՅՏԱՐԱՐՎԱԾ ԳՆԱՆՇՄԱՆ ՀԱՐՑՄԱՆ
ՀՐԱՎԵՐԻ**

ՄԱՍ Լ

1. Գնման առարկայի բնութագիրը
2. Մասնակցի մասնակցությունն իրավունքի պահանջները և դրանց գնահատման կարգը, ընտրված մասնակցից ճանաչվելու դեպքում որակավորման ապահովումն ներկայացնելու պայմանները
3. Հրավերի պարզաբանումը և հրավերում փոփոխություն և կատարելու կարգը
4. Հայտը ներկայացնելու կարգը
5. Հայտի գնային առաջարկը
6. Հայտի գործողության ժամկետը, հայտերում փոփոխություն և կատարելու և դրանք հետվերցնելու կարգը
8. Հայտերի բացումը, գնահատումը և արդյունքների ամփոփումը
9. Պայմանագրի կնքումը
10. Որակավորման և պայմանագրի ապահովումները
11. Ընթացակարգը չկայացած հայտարարելը
12. Գնման գործընթացի հետևապես գործողությունները և (կամ) ընդունված որոշումները բողոքարկելու մասնակցի իրավունքը և կարգը

ՄԱՍ ԻԻ. ԳՆԱՆՇՄԱՆ ՀԱՐՑՄԱՆ ՀԱՅՏԸ ՊԱՏՐԱՍՏԵԼՈՒ ՀՐԱՀԱՆԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ
2. Ընթացակարգի հայտը
3. Հավելվածներ 1-6

Սույն հրավերը տրամադրվում է իրումն ՀՊՏՀ-ԳՀԱՊՁԲ-20/ՀՁՏ-1 ծածկագրով անցկացվող գնանշման հարցման (այսուհետև՝ ընթացակարգ) հայտարարության:

Սույն հրավերը կազմվել է գնումների մասին ՀՀ օրենսդրության, այդ թվում՝ «Գնումների մասին» ՀՀ օրենքի (այսուհետև՝ Օրենք), ՀՀ կառավարության 2017թ. մայիսի 4-ի N 526-Ն որոշմամբ հաստատված «Գնումների գործընթացի կազմակերպման» կարգի (այսուհետև՝ Կարգ) և այլ իրավական ակտերի պահանջներին համապատասխան և նպատակ ունի «Հայաստանի պետական տնտեսագիտական համալսարան» ՊՈԱԿ-ի (այսուհետև՝ պատվիրատու) կողմից հայտարարված ընթացակարգին մասնակցելու մտադրություն ունեցող անձանց (այսուհետև՝ մասնակից) տեղեկացնելու ընթացակարգի պայմանների՝ գնման առարկայի, ընթացակարգի անցկացման, ընտրված մասնակցին որոշելու և նրա հետ պայմանագրի կնքելու մասին, ինչպես նաև օժանդակելու ընթացակարգի հայտը պատրաստելիս:

Հայտեր կարող են ներկայացնել բոլոր անձիք, անկախ նրանց՝ օտարերկրյա ֆիզիկական անձ, կազմակերպություն և, քաղաքացիություն ունեցող անձ ինչպես նաև հանգամանքից:

Սույն ընթացակարգի հետ կապված հարաբերություններին կատարմամբ կիրառվում է Հայաստանի Հանրապետության իրավունքը: Սույն ընթացակարգի հետ կապված վեճերը ենթակա են քննության Հայաստանի Հանրապետության դատարաններում:

Գնահատող հանձնաժողովի քարտուղարի էլեկտրոնային փոստի հասցեն է՝ gnumner.asue@mail.ru

ՄԱՍ 1

1. ԳՆՄԱՆ ԱՌԱՐԿԱՅԻ ԲԵՈՒԹԱԳԻՐԸ

1.1 Գնման առարկա է հանդիսանում «Հայաստանի պետական տնտեսագիտական համալսարան» ՊՈԱԿ-ի կարիքների համար՝ «Համակարգչային և ձայնային տեխնիկա»-ի ձեռքբերումը (այսուհետ՝ նաև ապրանք), որոնք խմբավորված են «15» չափաբաժիններում՝

Չափաբաժինների համարները	Չափաբաժնի անվանումը
1	դյուրակիր համակարգիչներ
2	դյուրակիր համակարգիչներ
3	դյուրակիր համակարգիչներ
4	սեղանի համակարգիչներ
5	խոսափողներ
6	հաղորդակցման մալուխներ հատուկ կիրառման համար
7	բարձրախոսներ
8	բարձրախոսներ
9	ձայնային օպերատորի վահանակ
10	ուղղահայաց հենակներ նախակեսվախբարձրախոսների համար
11	հաղորդակցման մալուխներ հատուկ կիրառման համար
12	հաղորդակցման մալուխներ հատուկ կիրառման համար
13	հաղորդակցման մալուխներ հատուկ կիրառման համար
14	հաղորդակցման մալուխներ հատուկ կիրառման համար
15	հաղորդակցման մալուխներ հատուկ կիրառման համար

Ապրանքի տեխնիկական բնութագրերը, ինչպես նաև մասնագիրը, տեխնիկական տվյալները և այլ ոչ գնային պայմանների ամբողջական և համարժեք նկարագրությունը կազմում են կնքվելիք պայմանագրի անբաժանելի մասը, որի նախագիծը ներկայացված է սույն հրավերի N6 հավելվածում:

2. ՄԱՍՆԱԿՑԻ ՄԱՍՆԱԿՑՈՒԹՅԱՆ ԻՐԱՎՈՒՆՔԻ ՊԱՅԱՆՁՆԵՐԸ, ՈՐԱԿԱՎՈՐՄԱՆ ԶԱՓԱՆԻՇՆԵՐԸ ԵՎ ԴՐԱՆՑ ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ԿԱՐԳԸ

2.1 Սույն ընթացակարգին մասնակցելու իրավունք չունենան ձինք.

1) որոնք հայտը ներկայացնելու օրվա դրույթի ամբողջական կարգով ճանաչվել են սևանկ.

2) որոնք հայտը ներկայացնելու օրվա դրույթի ամբողջական մարմնի կողմից վերահսկվող եկամուտների գծով ունեն իրենց ներկայացրած գնային առաջարկի մինչև մեկ տոկոսը, բայց ոչ ավելի, քան հիսուս հազար Հայաստանի Հանրապետության դրամը գերազանցող ժամկետանց պարտավորություններ.

3) որոնք կամ որոնց գործադիր մարմնի ներկայացուցիչը հայտը ներկայացնելու օրվան նախորդող երեք տարիների ընթացքում դատապարտված է եղել ահաբեկչության ֆինանսավորման, երեխայի շահագործման կամ մարդկային թրաֆիքինգ ներառող հանցագործության, հանցավոր համագործակցություն ստեղծելու կամ դրան մասնակցելու, կաշառք ստանալու, կաշառք տալու կամ կաշառքի միջնորդության և օրենքով նախատեսված տնտեսական գործունեության դեմ ուղղված հանցագործությունների համար, բացառությամբ այն դեպքերի, երբ դատվածությունը օրենքով սահմանված կարգով հանված կամ մարված է.

4) որոնց վերաբերյալ հայտը ներկայացվելու օրվան նախորդող մեկ տարվա ընթացքում առկա է օրենքով սահմանված կարգով կայացված անբողոքարկելի վարչական ակտ՝ գնումների ոլորտում հակամրցակցային համաձայնության կամ գերիշխող դիրքի չարաշահման համար.

5) որոնք հայտը ներկայացնելու օրվա դրույթի ամբողջական տնտեսական միությունն անդամակցող երկրների գնումների մասին օրենսդրության համաձայն հրապարակված գնումների գործընթացին մասնակցելու իրավունք չունենցող մասնակիցների ցուցակում.

6) որոնք հայ տը ներկայացնելու օրվա դրույթը ամբ ներառված են գնումներին գործընթացին մասնակցելու իրավունք չունեցող մասնակիցներին ցուցակում:

Ընդ որում, եթե մասնակիցը սույն կետի 5-րդ և 6-րդ ենթակետերով նախատեսված ցուցակներում ներառվել է հայ տը ներկայացնելու օրվանից հետո, ապա նրա տվյալ հայ տը ենթակա է մերժման:

2.2 Մասնակցության իրավունքի գնահատման համար մասնակիցը հայ տով պետք է ներկայացնի իր կողմից հաստատված՝ սույն հրավերի 2-րդ մասի 2.2 կետով նախատեսված գրավոր հայտարարության: Բացի սույն կետով նախատեսված հայտարարությանից մասնակցության իրավունքի գնահատման համար մասնակցից, այդ թվում ընտրված մասնակցից այլ փաստաթղթեր կամ հիմնավորումներ չեն կարող պահանջվել: Մասնակցի հայտարարության իսկությունը գնահատող հանձնաժողովը (այսուհետ՝ հանձնաժողով) գնահատում է սույն հրավերով սահմանված պայմաններով:

2.3 Արգելվում է սույն կետով սահմանված փոխկապակցված անձանց և (կամ) միևնույն անձի (անձանց) կողմից հիմնադրված կամ ավելի քան հիսուս տոկոս միևնույն անձի (անձանց) պատկանող բաժնեմաս (փայաբաժին) ունեցող կազմակերպությունների միաժամանակյա մասնակցությունը սույն ընթացակարգին (միևնույն չափաբաժին), բացառությամբ պետության կամ համայնքների կողմից հիմնադրված կազմակերպությունների և (կամ) համատեղ գործունեության կարգով (կոնսորցիումով) գնումներին գործընթացին մասնակցության դեպքերի:

Կարգի 119-րդ կետի մաստով՝

1) Ֆիզիկական անձինք համարվում են փոխկապակցված, եթե նրանք միևնույն ընտանիքի անդամ են, կամ վարում են ընդհանուր տնտեսություն, կամ համատեղ ձեռնարկատիրական գործունեություն, կամ գործել են համաձայնեցված՝ ելնելով ընդհանուր տնտեսական շահերից,

2) Ֆիզիկական և իրավաբանական անձինք համարվում են փոխկապակցված, եթե նրանք գործել են համաձայնեցված՝ ելնելով ընդհանուր տնտեսական շահերից, կամ եթե տվյալ ֆիզիկական անձը կամ նրա ընտանիքի անդամը հանդիսանում է՝

ա. տվյալ իրավաբանական անձի բաժնետոմսերի տաս տոկոսից ավելի տնօրինող մասնակից.

բ. Յայաստանի Յանրապետության օրենսդրությամբ չարգելված այլ ձևով իրավաբանական անձի որոշումները կանխորոշելու հնարավորություն ունեցող անձ.

գ. տվյալ իրավաբանական անձի խորհրդի նախագահ, խորհրդի նախագահի տեղակալ, խորհրդի անդամ, գործադիր տնօրեն, նրա տեղակալ, գործադիր մարմնի գործառույթներ իրականացնող կոլեգիալ մարմնի նախագահ, անդամ.

դ. իրավաբանական անձի այնպիսի աշխատակից, որն աշխատում է գործադիր տնօրենի անմիջական ղեկավարության ներքո կամ իրավաբանական անձի կառավարման մարմինների կողմից որոշումներին կայացման հարցում որևէ էական ազդեցություն ունի.

3) Ֆիզիկական անձի կարգավիճակ չունեցող մասնակիցները համարվում են փոխկապակցված, եթե՝

ա. տվյալ անձը քվեարկելու իրավունքով տիրապետում է մյուսի՝ ձայնի իրավունք տվող բաժնետոմսերի (բաժնեմասերի, փայերի, այսուհետ՝ բաժնետոմս) տաս և ավելի տոկոսին, կամ իր մասնակցության ուժով կամ տվյալ անձանց միջև կնքված պայմանագրին համապատասխան հնարավորություն ունի կանխորոշել մյուսի որոշումները.

բ. նրանցից մեկի ձայնի իրավունք տվող բաժնետոմսերի տաս տոկոսից ավելի տիրապետող կամ օրենքով չարգելված այլ ձևով նրա որոշումները կանխորոշելու հնարավորություն ունեցող մասնակիցը (բաժնետերը) և (կամ) մասնակիցները (բաժնետերերը) կամ նրանց ընտանիքի անդամները (եթե մասնակիցը ֆիզիկական անձ է) իրավունք ունեն ուղղակի կամ անուղղակի կերպով տիրապետել (այդ թվում՝ առուվաճառքի, հավատարմագրային կառավարման, համատեղ գործունեության պայմանագրերի, հանձնարարականի կամ այլ գործարքների հիման վրա) մյուսի՝ ձայնի իրավունք տվող բաժնետոմսերի տաս տոկոսից ավելի կամ ունեն Յայաստանի Յանրապետության օրենսդրությամբ

չ արգելված այլ ձևով վերջինիս որոշումները կանխորոշելու հնարավորությունն է:

գ. նրանցից մեկի որևէ կառավարման մարմնի կամ նման պարտականություններ կատարող այլ անձանց, ինչպես նաև նրանց ընտանիքի անդամներից որևէ մեկը միաժամանակ հանդիսանում է մյուս անձի որևէ կառավարման մարմնի անդամ կամ նման պարտականություններ կատարող այլ անձ:

դ. նրանք գործել կամ գործում են համաձայնեցված՝ ելնելով ընդհանուր տնտեսական շահերից:

Սույն կետի իմաստով ընտանիքի անդամ են համարվում հայրը, մայրը, ամուսինը, ամուսնու ծնողները, տատը, պապը, քույրը, եղբայրը, երեխաները, քրոջ կամ եղբոր ամուսինն ու երեխաները:

2.4 Մասնակիցը ընտրված մասնակից ճանաչվելու դեպքում, Օրենքի 35-րդ հոդվածով սահմանված ժամկետում և կարգով ներկայացնում է որակավորման ապահովում՝ իր ներկայացրած գնային առաջարկի չափով:

2.5 Սույն ընթացակարգի շրջանակում կնքվելիք պայմանագիրը կարող է իրականացվել գործակալության պայմանագրի կնքելու միջոցով: Գործակալության պայմանագրի կողմ չի կարող հանդիսանալ սույն ընթացակարգին (միևնույն չափաբաժնին) մասնակցելու նպատակով հայտներ կայացրած մասնակիցը:

2.6 Մասնակիցները կարող են սույն ընթացակարգին մասնակցել համատեղ գործունեության կարգով (կոնսորցիումով): Նման դեպքում՝

1) համատեղ գործունեության պայմանագրի կողմերից որևէ մեկը չի կարող նույն ընթացակարգին (միևնույն չափաբաժնին) ներկայացնել առանձին հայտ: Սույն պարբերության պահանջի չափանման դեպքում՝ հայտերի բացման նիստում մերժվում են ինչպես համատեղ գործունեության կարգով, այնպես էլ առանձին ներկայացված հայտերը:

2) Մասնակիցները կրում են համատեղ և համապարտ պատասխանատվություն: Ընդ որում, կոնսորցիումի անդամի կոնսորցիումից դուրս գալու դեպքում կոնսորցիումի հետ պատվիրատուի կնքած պայմանագիրը միակողմանիորեն լուծվում է և կոնսորցիումի անդամների նկատմամբ կիրառվում են պայմանագրով նախատեսված պատասխանատվության միջոցները:

3. ՀՐԱՎԵՐԻ ՊԱՐԶԱԲԱՆՈՒՄԸ ԵՎ ՀՐԱՎԵՐՈՒՄ ՓՈՓՈԽՈՒԹՅՈՒՆ ԿԱՏԱՐԵԼՈՒ ԿԱՐԳԸ

3.1 Օրենքի 29-րդ հոդվածի համաձայն՝ մասնակիցն իրավունք ունի պատվիրատուից պահանջել հրավերի պարզաբանում:

Մասնակիցն իրավունք ունի հայտերի ներկայացման վերջնաժամկետը լրանալուց առնվազն հինգ օրացուցային օր առաջ գրավոր հանձնաժողովից պահանջելու հրավերի պարզաբանում: Հանձնաժողովը հարցումը կատարած մասնակցին պարզաբանում է տրամադրում է գրավոր՝ հարցումը ստանալու օրվան հաջորդող երկու օրացուցային օրվա ընթացքում:⁵

3.2 Հարցման և պարզաբանումների բովանդակության մասին հայտարարությունը պարզաբանումը տրամադրելու օրը հրապարակվում է www.procurement.am հասցեով գործող տեղեկագրի (այսուհետ՝ տեղեկագիր) «Գնումների հայտարարություններ» բաժնի «Հրավերների պարզաբանումների վերաբերյալ հայտարարություններ» ենթաբաժնում՝ առանց նշելու հարցումը կատարած մասնակցի տվյալները:

3.3 Պարզաբանում չի տրամադրվում, եթե հարցումը կատարվել է սույն բաժնով սահմանված ժամկետի խախտմամբ, ինչպես նաև, եթե հարցումը դուրս է սույն հրավերի բովանդակության շրջանակից կամ եթե հարցումը վերաբերում է վերջինիս կողմից առաջարկվելիք ապրանքների տեխնիկական բնութագրերի՝ սույն հրավերով նախատեսված տեխնիկական բնութագրերին համարժեքության համապատասխանությանը: Ընդ որում, մասնակիցը գրավոր ծանուցվում է պարզաբանում չտրամադրելու հիմքերի մասին՝ հարցումը ստանալու օրվան հաջորդող երկու օրացուցային օրվա ընթացքում:

3.4 Հայտերի ներկայացման վերջնաժամկետը լրանալուց առնվազն հինգ օրացուցային օր առաջ հրավերում կարող են կատարվել փոփոխություններ: Փոփոխություն կատարելու

օրվան հաջորդող երեք օրացուցային օրվա ընթացքում փոփոխություն կատարելու և դրանք տրամադրելու պայմանների մասին հայտարարություն է հրապարակվում տեղեկագրում:

3.5 Յուրաքանչյուր ոք իրավունք ունի մինչև հրավերում փոփոխություն կատարման համար սահմանված վերջնաժամկետը լրանալը, էլեկտրոնային փոստի միջոցով գնահատող հանձնաժողովի քարտուղարին ներկայացնել հիմնավորումներ հրավերով սահմանված գնման առարկայի բնութագրերի՝ օրենքով նախատեսված մրցակցության ապահովման և խտրականության բացառման պահանջներին տեսակետից՝ առանց նշելու անունը ազգանունը: Ներկայացված հիմնավորումներն ընդունելի համարվելու դեպքում գնահատող հանձնաժողովը սահմանված ժամկետում դրանցով պայմանավորված փոփոխություն կատարում հրավերում:

4. ՀԱՅՏԸ ՆԵՐԿԱՅԱՑՆԵԼՈՒ ԿԱՐԳԸ

4.1 Սույն ընթացակարգին մասնակցելու համար մասնակիցը հանձնաժողովին ներկայացնում է հայտ: Հայտը սույն հրավերի հիման վրամասնակցի կողմից ներկայացվող առաջարկն է:

Մասնակիցը կարող է հայտ ներկայացնել ինչպես յուրաքանչյուր չափաբաժնի, այնպես էլ մի քանի կամ բոլոր չափաբաժինների համար:

Հայտը ներկայացվում է մինչև դրա համար սույն հրավերով սահմանված ժամկետի ավարտը:

Հայտի պատրաստման կարգը նկարագրված է սույն հրավերի 2-րդ մասում՝ գնանշման հարցման հայտերը պատրաստելու հրահանգում:

4.2 Ընթացակարգի հայտերն անհրաժեշտ է ներկայացնել հանձնաժողովին ոչ ուշ, քան սույն ընթացակարգի հայտարարությունը և հրավերը տեղեկագրում հրապարակվելու օրվանից հաշված 7-րդ օրվա ժամը 10:00-ն ք. Երևան, Նալբանդյան 128, գլխավոր մասնաշենք, 5-րդ հարկ N501 սենյակ հասցեով:

Ընթացակարգի հայտերը ստանում և հայտերի գրանցամատյանում գրանցում է հանձնաժողովի քարտուղար Էռնեստ Դավթյանը: Հայտերը քարտուղարի կողմից գրանցվում են գրանցամատյանում՝ ըստ դրանց ստացման հերթականության՝ գրանցամատյանում նշելով գրանցման համարը, օրը և ժամը: Մասնակցի պահանջով դրա մասին տրվում է տեղեկանք: Հայտերը ներկայացնելու վերջնաժամկետը լրանալուց հետո ներկայացված հայտերը գրանցամատյանում չեն գրանցվում և դրանք՝ ստանալու օրվան հաջորդող երկու աշխատանքային օրվա ընթացքում քարտուղարի կողմից վերադարձվում են:

4.3 Մասնակիցը հայտով ներկայացնում է՝

1) իր կողմից հաստատված՝ սույն հրավերի 2-րդ մասի 2.1 կետով նախատեսված դիմում-հայտարարությունն՝ նշելով էլեկտրոնային փոստի հասցեն, հարկ վճարողի հաշվառման համարը, գործունեության հասցեն և հեռախոսահամարը, որը ներառում է՝

ա) հավաստում սույն հրավերով սահմանված մասնակցության իրավունքի պահանջներին իր տվյալների համապատասխանության մասին.

բ) հավաստում՝ ընտրված մասնակից ճանաչվելու դեպքում, սույն հրավերի 1-ին մասի 2.4 կետով սահմանված կարգով և ժամկետում, ներկայացրած գնային առաջարկի չափով որակավորման ապահովում ներկայացնելու պարտավորության մասին.

գ) հայտարարություն սույն ընթացակարգի շրջանակում գերիշխող դիրքի չարաշահման և հակամրցակցային համաձայնության բացակայության մասին.

դ) հայտարարություն սույն ընթացակարգի շրջանակում իրեն փոխկապակցված անձանց և (կամ) իր կողմից հիմնադրված կամ ավելի քան հիսուն տոկոս իրեն պատկանող բաժնեմաս (փայաբաժին) ունեցող կազմակերպությունների միաժամանակյա մասնակցության բացակայության մասին.

ե) այն ֆիզիկական անձի (անձանց) տվյալները, ով(ներ) ուղղակի կամ անուղղակի ունի մասնակցի կանոնադրական կապիտալում քվեարկող բաժնետոմսերի (բաժնեմասերի, փայերի) ավելի քան տասն տոկոսը, ներառյալ ըստ ներկայացնողի բաժնետոմսերը, կամ այն անձի (անձանց) տվյալները, ով իրավունք ունի նախկինում կամ

ագատելու մասնակցի գործադիր մարմնի անդամներին, կամ ստանուլ է մասնակցի կողմից իրականացվող ձեռնարկատիրական կամ այլ գործունեության արդյունքում ստացված շահույթի տասնհինգ տոկոսից ավելին: Սույն ենթակետում մեջ նշված անձանց բացակայության դեպքում ներկայացվում է գործադիր մարմնի ղեկավարի և անդամների տվյալները: Ընդ որում եթե մասնակիցը հայտարարվում է ըտրված մասնակից, ապա սույն պարբերության մեջ նախատեսված տեղեկատվությանը պայմանագիր կնքելու որոշման մասին հայտարարության հետ միաժամանակ հրապարակվում է նաև տեղեկագրում:

2) իր կողմից առաջարկվող ապրանքի տեսնիկական բնութագրերը, ինչպես նաև առաջարկվող ապրանքի ապրանքային նշանը, ֆիրմայի անվանումը, մակնիշը և արտադրողի անվանումը (այսուհետ՝ ապրանքի ամբողջական նկարագիր):⁷

2) իր կողմից հաստատված գնային առաջարկ:

4) գործակալության պայմանագրի պատճենը և դրա կողմ հանդիսացող անձի տվյալները, եթե կնքվելիք պայմանագիրն իրականացվելու է գործակալության միջոցով:

5) համատեղ գործունեության պայմանագրի պատճենը, եթե մասնակիցները սույն ընթացակարգին մասնակցում են համատեղ գործունեության կարգով (կոնսորցիումով):

Ընդ որում համատեղ գործունեության կարգով (կոնսորցիումով) սույն ընթացակարգին մասնակցելու դեպքում՝

- համատեղ գործունեության պայմանագրի կողմերից որևէ մեկը չի կարող սույն ընթացակարգին (միևնույն չափաբաժնին) ներկայացնել առանձին հայտ: Սույն պարբերության պահանջի չափապանման դեպքում հայտերի բացման նիստում մերժվում են ինչպես համատեղ գործունեության կարգով, այնպես էլ առանձին ներկայացված հայտերը:

- եթե համատեղ գործունեության պայմանագրով սահմանված է, որ մասնակիցներին ընդհանուր գործերը վարում է համատեղ գործունեության ան պայմանագրի առանձին մասնակից, ապա հայտը ներկայացվում, իսկ պայմանագիր կնքվելու դեպքում վճարումները կատարվում են այդ մասնակցին: Այն դեպքում, երբ համատեղ գործունեության պայմանագրով նախատեսվում է, որ ընդհանուր գործերը վարելիս յուրաքանչյուր մասնակից իրավունք ունի գործել բոլոր մասնակիցների անունից, ապա պայմանագիր կնքվելու դեպքում դրա հիման վրա վճարումները կատարվում են հայտը ներկայացրած մասնակցին:

5. ՀԱՅՏԻ ԳՆԱՅԻՆ ԱՌԱՋԱՐԿԸ

5.1 Առաջարկվող գինը ապրանքի արժեքից բացի ներառում է փոխադրման, ապահովագրման, տուրքերի, հարկերի, այլ վճարումների գծով ծախսերը և չի կարող պակաս լինել դրանց ինքնարժեքից: Առաջարկվող գնի հաշվարկը պետք է ներկայացվի հայտով:

5.2 Մասնակիցը գնային առաջարկը ներկայացնում է արժեք (ինքնարժեքի և կանխատեսվող շահույթի հանրագումարը) և ավելացված արժեքի հարկ ընդհանրական բաղադրիչներից բաղկացած հաշվարկի ձևով: Արժեքի բաղադրիչների հաշվարկ՝ բացվածք կամ այլ մանրամասներ չեն պահանջվում և ներկայացվում: Եթե մասնակիցը տվյալ գործարքի գծով Հայաստանի Հանրապետության պետական բյուջե պետք է վճարի ավելացված արժեքի հարկ, ապա ներկայացվող գնային առաջարկում առանձնացված տողով նախատեսվում է այդ հարկատեսակի գծով վճարվելիք գումարի չափը:

Մասնակիցներին գնային առաջարկների գնահատումն ու համեմատումն իրականացվում են առանց սույն կետում նշված

⁷ Եթե սույն հրավերով չի նախատեսվում մասնակցի կողմից առաջարկվող ապրանքի ապրանքային նշանի, ֆիրմայի անվանման, մակնիշի և արտադրողի անվանման և ծագման երկրի վերաբերյալ տեղեկատվության ներկայացում, ապա ենթակետից հանվում են «ինչպես նաև առաջարկվող ապրանքի ապրանքային նշանը, ֆիրմայի անվանումը, մակնիշը և արտադրողի անվանումը» բառերը:

⁷ Եթե սույն հրավերով չի նախատեսվում մասնակցի կողմից առաջարկվող ապրանքի ապրանքային նշանի, ֆիրմայի անվանման, մակնիշի և արտադրողի անվանման և ծագման երկրի վերաբերյալ տեղեկատվության ներկայացում, ապա ենթակետից հանվում են «ինչպես նաև առաջարկվող ապրանքի ապրանքային նշանը, ֆիրմայի անվանումը, մակնիշը և արտադրողի անվանումը» բառերը:

հարկի գումարի հաշվարկման: Ընդ որում, մասնակցի հայտը ենթակա է մերժման, եթե՝

ա. գնային առաջարկի արժեք և ավելացված արժեքի հարկ սյունակները լրացված են միայն թվերով, իսկ ընդհանուր գնի սյունակը՝ և տառերով և թվերով կամ միայն տառերով:

բ. գնային առաջարկի արժեք և ավելացված արժեքի հարկ սյունակներում տառերով կամ թվերով նշված գումարների միջև առկա է անհամապատասխանություն, սակայն տառերով կամ թվերով նշված գումարներից որևէ մեկի հանրագումարը համապատասխանում է ընդհանուր գնի սյունակում տառերով նշված գումարին:

գ. գնային առաջարկում չափաբաժնի համարը սխալ է նշված, սակայն գնման առարկայի անվանումը ճիշտ է լրացված:

դ. գնային առաջարկի արժեք, ավելացված արժեքի հարկ և ընդհանուր գումար սյունակներում տառերով կամ թվերով նշված գումարների լումարները կլորացված են մինչև հինգ տասնորդականը՝ դեպի ներքև ամբողջ թիվը, իսկ հինգ տասնորդական և դրանից ավելին՝ դեպի վերև ամբողջ թիվը:

ե. գնային առաջարկի արժեք և ավելացված արժեքի հարկ սյունակներում գումարները լրացված են ինչպես թվերով, այնպես էլ տառերով, և դրանք համապատասխանում են միմյանց, իսկ ընդհանուր գնի սյունակում տառերով նշված գումարի մեջ լրացված են ավելորդ բառեր, որի արդյունքում ստացվում է գոյություն չունեցող թիվ: Ընդ որում սույն պարբերության մեջ նշված դեպքում գնահատող հանձնաժողովը հայտը գնահատելիս հիմք է ընդունում արժեք և ավելացված արժեքի հարկ սյունակներում տառերով լրացված գումարների հանրագումարը:

զ. գնային առաջարկի սյունակներում տառերով լրացված գումարների մեջ լումաները նշված են թվերով:

5.3 Եթե կնքվելիք պայմանագրի գինը կայուն է, ապա գնային առաջարկը ներկայացվում է մեկ թվով՝ պայմանագրի կատարման համար առաջարկվող ընդհանուր գնով: Ընդ որում մասնակցից չի կարող պահանջվել, որ նա ներկայացնի գնային առաջարկի հիմնավորումներ կամ որևէ այլ տիպի տեղեկություններ կամ փաստաթղթեր, ինչպես նաև մասնակցի շահույթի չափը չի կարող հրավերով սահմանափակվել:

6.3 ԱՅՏԻ ԳՈՐԾՈՂՈՒԹՅԱՆ ԺԱՄԿԵՏԸ, ՀԱՅՏԵՐՈՒ Մ ՓՈՓՈԽՈՒԹՅՈՒՆ ԿԱՏԱՐԵԼՈՒ ԵՎ ԴՐԱՆՔՅԵՏ ՎԵՐՑՆԵԼՈՒ ԿԱՐԳԸ

6.1 Օրենքի 31-րդ հոդվածի համաձայն՝ հայտը վավեր է մինչև Օրենքին համապատասխան պայմանագրի կնքումը, մասնակցի կողմից հայտի հետ վերցնելը, հայտի մերժումը կամ սույն ընթացակարգը չկայացած հայտարարվելը:

6.2 Օրենքի 31-րդ հոդվածի համաձայն՝ մասնակցը, մինչև սույն հրավերի 1-ին մասի 4.2 կետում նշված՝ հայտերի ներկայացման վերջնաժամկետը, կարող է փոփոխել կամ հետվերցնել իր հայտը:

8. ՀԱՅՏԵՐԻ ԲԱՑՈՒՄԸ, ԳՆԱՀԱՏՈՒՄԸ ԵՎ ԱՐԴՅՈՒՆՔՆԵՐԻ ԱՄՓՈՓՈՒՄԸ

8.1 Հայտերի բացումը կկատարվի հանձնաժողովի՝ հայտերի բացման և գնահատման նիստում՝ սույն ընթացակարգի հայտարարությունը և հրավերը տեղեկագրում հրապարակվելու օրվանից հաշված 7-րդ օրվա ժամը 10:00-ին:

Հայտերի բացման և գնահատման նիստում՝

1) հանձնաժողովի նախագահը (նիստը նախագահողը) նիստը հայտարարում է բացված և հրապարակում է գնման հայտով սահմանված՝ սույն ընթացակարգի շրջանակում գնվելիք ապրանքների գինը՝ մեկ թվով արտահայտված, ինչպես նաև հայտեր ներկայացրած մասնակիցների գնային առաջարկները՝ մեկ թվով արտահայտված, հիմք ընդունելով տառերով գրվածը:

2) սույն կետի 1-ին ենթակետում նշված փաստաթղթերը նախագահին (նիստը նախագահողին) փոխանցվելուց հետո հանձնաժողովը գնահատում է՝

ա. հայտեր պարունակող ծրարները կազմելու և ներկայացնելու համապատասխանությունը սահմանված կարգին և բացում համապատասխանող գնահատված հայտերը,

բ.բացված յոլորաքանչյոլործրարու մպահանջվող (նախատեսված) փաստաթղթերի առկայ ու թյ ու ն ը և դրանց կազմման համապատասխան ու թյ ու ն ը հրավերով սահմանված վավերապայմաններին .

3) հանձնաժողովի նախագահը հայտարարում է հայտեր ներկայացրած մասնակիցների գնային առաջարկները՝ մեկ թվով արտահայտված , հիմք ընդունելով տառերով գրվածը :

8.2 Հայտերը գնահատվում են սույն հրավերով սահմանված կարգով :

Գնման ընթացակարգի չափաբաժիններին քանակը յոթանասուներեկն չգերազանցելու դեպքում հայտերի գնահատումն իրականացվում է դրանց ներկայացման վերջնաժամկետը լրանալու օրվանից հաշված տաս , իսկ գերազանցելու դեպքում՝ տասնհինգ աշխատանքային օրվա ընթացքում :

Բավարար են գնահատվում սույն հրավերով նախատեսված պայմաններին համապատասխանող հայտերը , հակառակ դեպքում հայտերը գնահատվում են անբավարար և մերժվում են : Ընդ որում հայտերի բացման և գնահատման նիստում հանձնաժողովը մերժում է այն հայտերը , որոնցում բացակայում է գնային առաջարկները կամ դրանք ներկայացված են հրավերի պահանջներին անհամապատասխան :

8.3 Ընտրված մասնակիցը որոշվում է՝ բավարար գնահատված հայտեր ներկայացրած մասնակիցների թվից՝ նվազագույն գնային առաջարկ ներկայացրած մասնակցին նախապատվություն տալու սկզբունքով : Ընդ որում , հանձնաժողովի կողմից ընտրված և հաջորդաբար տեղեր գբաղեցրած մասնակիցներին որոշելիս գնային առաջարկների գնահատումը և համեմատումն իրականացվում է առանց սույն հրավերի 1-ին մասի 5.2-րդ կետում նշված հարկի գումարի հաշվարկման :

8.4 Եթե հայտում անհամապատասխանություն է տեղ գտել տառերով և թվերով գրված գումարների միջև , ապա հիմք է ընդունվում տառերով գրված գումարը : Եթե առաջարկվող գները ներկայացված են երկու կամ ավելի արժույթներով , ապա դրանք համեմատվում են Հայաստանի Հանրապետության դրամով՝ հայտերի բացման օրվա դրույթով : Հայաստանի Հանրապետության Կենտրոնական բանկի կողմից սահմանված փոխարժեքով :

8.5 Հանձնաժողովի , պատվիրատուի և մասնակիցների միջև բանակցություններն արգելվում են , բացառությամբ՝

1) երբ ընթացակարգին մասնակցել է մեկ մասնակից , որի ներկայացրած հայտը համապատասխանում է հրավերի պահանջներին կամ հայտերի գնահատման արդյունքում հրավերի պահանջներին համապատասխան է գնահատվել միայն մեկ մասնակցի հայտ կամ առաջարկված նվազագույն գների հավասարության դեպքում , կամ եթե ոչ գնային պայմանները բավարարող գնահատված հայտեր ներկայացրած բոլոր մասնակիցների ներկայացրած գնային առաջարկները գերազանցում են այդ գնումը կատարելու համար նախատեսված՝ սույն հրավերի 1-ին մասի 8.1 կետի 2-րդ պարբերությամբ նախատեսված ֆինանսական միջոցները կամ գնումն իրականացվում է Օրենքի 15-րդ հոդվածի 6-րդ մասի հիման վրա : Սույն կետի համաձայն վարվող բանակցությունները կարող են հանգեցնել միայն առաջարկված գնի նվազեցմանը կամ վճարման պայմանների փոփոխությանը , իսկ բանակցությունները վարվում են միաժամանակյա՝ բոլոր մասնակիցների հետ .

2) Օրենքով նախատեսված այլ դեպքերի :

8.6 Հանձնաժողովը հրավերի պահանջներին կատամբ բավարար գնահատված հայտեր ներկայացրած մասնակիցներից որոշում և հայտարարում է ընտրված և հաջորդաբար տեղեր գբաղեցրած մասնակիցներին : Ապրանքների գնման դեպքում հանձնաժողովը գնահատում է նաև ներկայացված ապրանքի ամբողջական նկարագրերի համապատասխանությունը հրավերի պահանջներին : Առաջարկված նվազագույն գների հավասարության դեպքում կամ եթե ոչ գնային պայմաններին բավարարող գնահատված հայտեր ներկայացրած բոլոր մասնակիցների ներկայացրած գնային առաջարկները գերազանցում են սույն ընթացակարգի շրջանակում գնվելիք ապրանքների գնման հայտով սահմանված գինը կամ գնումն իրականացվում է Օրենքի 15-րդ հոդվածի 6-րդ մասի հիման վրա՝

ա. ընտրված և հաջորդաբար տեղեր զբաղեցրած մասնակիցներին որոշելու նպատակով հանձնաժողովի նիստում առաջարկված գներին նվազեցման նպատակով ոչ գնային պայմանները բավարարող գնահատված բոլոր մասնակիցներին հետվարվում են միաժամանակյա բանակցությանը, եթե նիստին ներկա են բոլոր մասնակիցները (համապատասխան լիազորություն ունեցող ներկայացուցիչները),

բ. հակառակ դեպքում հանձնաժողովի նիստը կասեցվում է, և մեկ աշխատանքային օրվա ընթացքում հանձնաժողովի քարտուղարը բավարար գնահատված հայտեր ներկայացրած բոլոր մասնակիցներին էլեկտրոնային եղանակով միաժամանակ ծանուցում է գների նվազեցման շուրջ միաժամանակյա բանակցությանը ներկայարման օրվա, ժամի և վայրի մասին,

գ. բանակցությանը ներկայացվում են ոչ շուտ, քան ծանուցումն ուղարկվելու օրվան հաջորդող օրվան ից երկրորդ և ոչ ուշ, քան հինգերորդ աշխատանքային օրը,

դ. յուրաքանչյուր մասնակցի՝ տվյալ պահին ներկայացրած գնային առաջարկը հրապարակվում է մյուս մասնակիցներին համար, և մինչև բանակցությանը համար նախատեսված վերջնաժամկետի ավարտը մասնակիցը կարող է վերանայել իր գնային առաջարկը,

ե. բանակցությանը ներկայացված վերջնաժամկետը լրանալու պահին, ըստ դրան ներկայացրած մասնակիցներին ներկայացրած գների, որոնք չեն գերազանցում գնման հայտով սահմանված գինը, որոշվում է հայտարարվում են ընտրված և հաջորդաբար տեղերը զբաղեցրած մասնակիցները,

զ. բանակցությանը ներկայացված վերջնաժամկետը լրանալու պահին, եթե դրան ներկայացրած մասնակիցներին ներկայացրած գները գերազանցում են գնման հայտով սահմանված գինը, ապա գնահատող հանձնաժողովը կարող է բանակցությանը ներկայացրած մասնակցին հայտարարել ընտրված մասնակից՝ պայմանով, որ՝

- միևնույն գնման առարկայի բնութագրերով տվյալ օրացուցային տարում արդեն իսկ կազմակերպվել է առնվազն մեկ գնման մրցակցային ընթացակարգ, որը չկայացած է հայտարարվել մասնակիցներին ներկայացրած գները գնման հայտով սահմանված գինը գերազանցելու հիմքով պայմանավորված.

- ընտրված մասնակցի հետ կնքվող պայմանագրով նախատեսված կողմերի իրավունքներն ու պարտականությունները ու ժիմեջ են մտնում գնման հայտով սահմանված գինը գերազանցող չափով լրացուցիչ ֆինանսական միջոցներ նախատեսվելու և դրա հիման վրա կողմերի միջև համաձայնագիր կնքելու դեպքում: Ընդ որում համաձայնագիրը կնքվում է լրացուցիչ ֆինանսական միջոցները նախատեսվելու և հաջորդող երեք աշխատանքային օրվա ընթացքում՝ ապրանքի մատակարարման ժամկետները երկարաձգելով պայմանագրի կնքման օրվան ից մինչև համաձայնագրի կնքման օրը ընկած ժամանակահատվածով: Սույն պարբերությանը համաձայն կնքված պայմանագիրը լուծվում է, եթե կնքվելու և հաջորդող երեսուներ օրացուցային օրվա ընթացքում լրացուցիչ ֆինանսական միջոցներ չեն նախատեսվում:

է. բանակցությանը ներկայացված վերջնաժամկետը լրանալու պահին, եթե դրան ներկայացրած մասնակիցներին ներկայացրած գները գերազանցում են գնման հայտով սահմանված գինը, կամ նվազագույն գները հավասար են, գնման ընթացակարգը Օրենքի 37-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի հիման վրա հայտարարվում է չկայացած, բացառությամբ սույն ենթակետի «գ» պարբերության մեջ նախատեսված դեպքի:

8.7 Պահանջի դեպքում որևէ մասնակցի հայտի պատճենները հանձնաժողովի քարտուղարն անհապաղ տրամադրում է նման պահանջ ներկայացրած այլ մասնակցին: Պահանջի կատարման անհնարինություն դեպքում պահանջ ներկայացրած անձին անհապաղ տրամադրվում է հայտում ներառված փաստաթղթերը, որոնց վերջինս ծանոթանում է տեղում, իրավունք ունի լուսանկարել դրանք և վերադարձնում է հանձնաժողովի քարտուղարին նիստի ընթացքում՝ առանց խոչընդոտելու հանձնաժողովի բնականոն գործունեությանը:

8.8 Եթե հայտերի բացման և գնահատման նիստի ընթացքում իրականացված գնահատման արդյունքում մասնակցի հայտում արձանագրվում են անհամապատասխանություններ՝ հրավերի

պահանջներին նկատմամբ, ապա հանձնաժողովը մեկ աշխատանքային օրով կասեցնում է նիստը, իսկ հանձնաժողովի քարտուղարը նույն օրը դրամասին էլեկտրոնային եղանակով տեղեկացնում է մասնակցին՝ առաջարկելով մինչև կասեցման ժամկետի ավարտը շտկել անհամապատասխանությունները:

Գնահատող հանձնաժողովը կարող է պատճառաբանված որոշման դեպքում Կարգի 67-րդ կետի հիման վրա ՀՀ պետական եկամուտներին կոմիտեի միջոցով ստուգել մասնակցի (մասնակիցների)՝ Օրենքի 6-րդ հոդվածի 1-ին մասի 2-րդ կետին բավարարելու մասին հայտով ներկայացված հավաստման իսկությունները: Սույն պարբերության կիրառման դեպքում կոմիտեի ներկայացվող տեղեկատվությունը պետք է առնվազն պարունակի տվյալներ մասնակցի (մասնակիցների) անվանման, հարկ վճարողի հաշվառման համարի և հայտը ներկայացվելու ամիս ամսաթվի և տարեթվի մասին: Եթե անհամապատասխանություններն արձանագրվել է ՀՀ պետական եկամուտներին կոմիտեից ստացված տեղեկատվության հիման վրա, ապա մասնակցին ուղարկվող ծանուցմանը կցվում է նաև կոմիտեից ստացված տեղեկատվության բնօրինակից սկանավորված տարբերակը: Մասնակցին ուղարկվող ծանուցման մեջ մանրամասն նկարագրվում են հայտի գնահատման ընթացքում հայտնաբերված բոլոր անհամապատասխանությունները:

8.9 Եթե սույն հրավերի 8.8-րդ կետով սահմանված ժամկետում մասնակիցը շտկում է արձանագրված անհամապատասխանությունները, ապա վերջինիս հայտը գնահատվում է բավարար: Հակառակ դեպքում տվյալ մասնակցի հայտը գնահատվում է անբավարար և մերժվում է, իսկ ընտրված մասնակից է ճանաչվում հաջորդող տեղաբաղեցրած մասնակիցը:

Եթե հայտի գնահատման արդյունքում անհամապատասխանություններն արձանագրվել է ՀՀ պետական եկամուտներին կոմիտեից ստացված տեղեկատվության արդյունքում, ապա այն համարվում է շտկված, եթե մասնակիցը ներկայացնում է տրամադրած տեղեկատվության մեջ նշված գումարի վճարումը հիմնավորող փաստաթղթի բնօրինակից արտատպված (սկանավորված) օրինակը:

8.10 Հանձնաժողովի անդամը կամ քարտուղարը չի կարող մասնակցել հանձնաժողովի աշխատանքներին, եթե հայտերի բացման նիստում պարզվում է, որ վերջիններիս կողմից հիմնադրված կամ բաժնեմաս (փայաբաժին) ունեցող կազմակերպությունը, կամ իրենց մերձավոր ազգակցությունները կամ խնամիություններ կապված անձը (ծնող, ամուսին, երեխա, եղբայր, քույր, ինչպես նաև ամուսնու ծնող, երեխա, եղբայր կամ քույր) կամ այդ անձի կողմից հիմնադրված կամ բաժնեմաս (փայաբաժին) ունեցող կազմակերպությունը տվյալ ընթացակարգին մասնակցելու համար ներկայացրել է հայտ: Եթե առկա է սույն կետով նախատեսված պայմանը, ապա հայտերի բացման նիստից անմիջապես հետո տվյալ ընթացակարգի առնչությամբ շահերի բախում ունեցող հանձնաժողովի անդամը կամ քարտուղարը ինքնաբեացարկ է հայտնում տվյալ ընթացակարգից:

8.11 Հայտերը բացվելուց և գնահատվելուց հետո հետո կազմվում է արձանագրություն՝ գնումների մասին ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված կարգով: Ընդ որում հանձնաժողովի նիստի արձանագրության մեջ մանրամասն նկարագրվում են հայտերի գնահատման արդյունքում արձանագրված անհամապատասխանությունները և դրանցով պայմանավորված հայտերի մերժման հիմքերը: Արձանագրությունն ստորագրում են հանձնաժողովի նիստին ներկա անդամները:

8.12 Հանձնաժողովի քարտուղարը հայտերի բացման և գնահատման նիստի ավարտից հետո ոչ ուշ քան հաջորդող աշխատանքային օրը՝

1) հայտերի բացման և գնահատման նիստի արձանագրության բնօրինակից արտատպված (սկանավորված) տարբերակը և սույն հրավերի 1-ին մասի 3.5 կետում նշված հիմնավորումներին քննարկման ամփոփաթեթը, որը պարունակում է տեղեկություններ նաև հիմնավորումները ստանալու ամսաթվի և էլեկտրոնային փոստի հասցեների վերաբերյալ, հրապարակում է տեղեկագրում: Եթե հիմնավորումներ չեն ներկայացվել, ապա հանձնաժողովի նիստի արձանագրության մեջ դրա մասին կատարվում են համապատասխան նշումներ:

2) իր և գնահատող հանձնաժողովի՝ հայտերի բացման նիստին ներկա անդամների կողմից ստորագրված շահերի բախման բացակայության մասին հայտարարությունների բնօրինակներից արտատպված (սկանավորված) տարբերակները հրապարակում է տեղեկագրում: Հանձնաժողովի այն անդամները, որոնք հանձնաժողովի աշխատանքների մասնակցում են հայտերի բացման և գնահատման նիստից հետո հրավիրվող նիստերին, ստորագրում են սույն ենթակետում նախատեսված հայտարարությունները, որոնք տեղեկագրում քարտուղարը հրապարակում է ստորագրմանը հաջորդող աշխատանքային օրը:

8.13 Օրենքի 6-րդ հոդվածի 1-ին մասի 6-րդ կետով նախատեսված հիմքերն ի հայտ գալու օրվան հաջորդող հինգ աշխատանքային օրվա ընթացքում պատվիրատուն տվյալ մասնակցի տվյալները՝ համապատասխան հիմքերով, գրավոր ուղարկում է լիազորված մարմին, որը դրանք ստանալու է հաջորդող հինգ աշխատանքային օրվա ընթացքում նախաձեռնում է տվյալ մասնակցին գնումների գործընթացին մասնակցելու իրավունք չունեցող մասնակիցների ցուցակում ներառելու ընթացակարգ: Ընդ որում, եթե մասնակցի գնումների մասնակցելու իրավունք ունենալու մասին հավաստումը որակվում է որպես իրականությանը չհամապատասխանող կամ մասնակիցը սույն հրավերով սահմանված կարգով և ժամկետներում չի ներկայացնում հրավերով նախատեսված փաստաթղթերը, կամ ընտրված մասնակիցը չի ներկայացնում որակավորման ապահովումը, ապա այդ հանգամանքը համարվում է որպես գնման գործընթացի շրջանակում ստանձնված պարտավորությունների խախտում:

8.14 Եթե մասնակիցն Օրենքի 6-րդ հոդվածի 1-ին մասի 5-րդ և 6-րդ մասերով նախատեսված ցուցակներում ներառվել է հայտը ներկայացնելու օրվանից հետո, ապա նրա տվյալ հայտը ենթակա է մերժման:

8.15 Սույն հրավերի 1-ին մասի 8.8 և 8.9 կետերում նշված փաստաթղթերը մասնակիցը սահմանված ժամկետում հանձնաժողովի քարտուղարին ներկայացնում է վերջինիս՝ սույն հրավերով նախատեսված էլեկտրոնային փոստին ուղարկելու միջոցով: Քարտուղարը պարտավոր է փաստաթղթերն ստանալու օրը հաստատել դրանց ստանալու հանգամանքը՝ սույն հրավերում նշված իր էլեկտրոնային փոստից մասնակցի էլեկտրոնային փոստին հավաստում ուղարկելու միջոցով:

8.16 Մասնակիցները և նրանց ներկայացուցիչները կարող են ներկա լինել հանձնաժողովի նիստերին: Մասնակիցները կամ նրանց ներկայացուցիչները կարող են պահանջել հանձնաժողովի նիստերի արձանագրությունների պատճենները, որոնք տրամադրվում են մեկ օրացուցային օրվա ընթացքում:

8.17 Հանձնաժողովի և (կամ) պատվիրատուի կողմից էլեկտրոնային ծանուցումներն ուղարկվում են մասնակցի հայտում նշված էլեկտրոնային փոստին ուղարկելու միջոցով, իսկ մասնակցի կողմից՝ իր հայտում նշված էլեկտրոնային փոստից սույն հրավերում նշված՝ հանձնաժողովի քարտուղարի էլեկտրոնային փոստին ուղարկվելու միջոցով:

Տեղեկությունների (փաստաթղթերի) էլեկտրոնային եղանակով փոխանակման դեպքում մասնակիցը տեղեկությունները (փաստաթղթերը) ուղարկում է հաստատված բնօրինակ փաստաթղթից արտատպված (սկանավորված) տարբերակով:

8.18 Հայտերի գնահատումը և ընտրված մասնակցի որոշումն իրականացվում է ըստ առանձին չափաբաժինների: ¹¹

8.19 Ընտրված մասնակցի կողմից պայմանագիրը չկնքելու (հրաժարվելու) կամ պայմանագիր կնքելու իրավունքից զրկվելու դեպքում հանձնաժողովի որոշմամբ ընտրված մասնակից է ճանաչվում հաջորդող տեղ գբադեցրած մասնակիցը՝ սույն հրավերի 1-ին մասի 8.12-ից 8.18-րդ կետերով սահմանված ընթացակարգի կիրառմամբ:

8.20 Մասնակիցն իրեն ներկայացված պահանջների համապատասխանության հիմնավորման նպատակով կարող է ներկայացնել լրացուցիչ այլ փաստաթղթեր, տեղեկություններ և նյութեր:

¹¹Սույն նախադասությունը հրավերից հանվում է, եթե գնման ընթացակարգը չի կազմակերպվում չափաբաժիններով:

Հանձնաժողովը կարող է ստուգել մասնակցի ներկայացրած տվյալների իսկույթը՝ օգտագործելով պաշտոնական աղբյուրներին ցատագված տվյալներ կամ դրամասին ստանալով իրավասու մարմինների գրավոր եզրակացությունը: Նման հարցում ուղարկվելու դեպքում համապատասխան պետական և տեղական ինքնակառավարման մարմինները հարցումն ստանալու օրվան հաջորդող երկու աշխատանքային օրվա ընթացքում տրամադրում են գրավոր եզրակացություն: Եթե մասնակցի ներկայացրած տվյալների իսկույթն ստուգման արդյունքում տվյալները որակավորում են իրականությունը չհամապատասխանող, ապա տվյալ մասնակցի հայտը մերժվում է:

8.21 Սույն հրավերի 1-ին մասի 8.20 կետի կիրառման նպատակով կարող է հրավիրվել հանձնաժողովի արտահերթ նիստ:

8.22 Մինչև պայմանագրի կնքելը պատվիրատուն տեղեկագրում հրապարակում է հայտարարությունն պայմանագրի կնքելու որոշման մասին ոչ ուշ, քան ընտրված մասնակցի մասին որոշման ընդունմանը հաջորդող առաջին աշխատանքային օրը: Պայմանագրի կնքելու մասին որոշումը պարունակում է ամփոփ տեղեկատվություն հայտերի գնահատման և ընտրված մասնակցի ընտրությունը հիմնավորող պատճառների մասին ու հայտարարությունն անգործության ժամկետի վերաբերյալ:

8.23 Անգործության ժամկետը պայմանագրի կնքելու մասին որոշման հայտարարության հրապարակման օրվան հաջորդող օրվա և պատվիրատուի կողմից պայմանագրի կնքելու իրավասության առաջացման օրվամիջև ընկած ժամանակահատվածն է:

Անգործության ժամկետը սույն ընթացակարգի դեպքում «5» օրացուցային օր է: Անգործության ժամկետը կիրառելի է, եթե միայն մեկ մասնակից է հայտ ներկայացրել, որի հետ կնքվում է պայմանագիր:

Պատվիրատուն պայմանագրի կնքում է, եթե սույն կետով նախատեսված անգործության ժամկետում որևէ մասնակից գնումների հետ կապված բողոքներ ընդունված չեն ի բողոքարկում պայմանագրի կնքելու մասին որոշումը: Մինչև անգործության ժամկետը լրանալը կամ առանց պայմանագրի կնքելու մասին հայտարարության հրապարակման կնքված պայմանագրի առոչինչ է:

9. ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԿՆՔՈՒՄԸ

9.1 Պայմանագրի կնքվում է հանձնաժողովի որոշման հիման վրա՝ պատվիրատուի կողմից: Պայմանագրի կնքվում է գրավոր՝ մեկ փաստաթուղթ կազմելու միջոցով:

9.2 Սույն հրավերի 1-ին մասի 8.23 կետով սահմանված անգործության ժամկետը լրանալուն հաջորդող չորս աշխատանքային օրվա ընթացքում պատվիրատուն ծանուցում է ընտրված մասնակցին՝ ներկայացնելով պայմանագրի կնքելու առաջարկը և պայմանագրի նախագիծը: Ընդ որում, պայմանագրի կնքող է կնքվել ոչ շուտ, քան սույն հրավերի 1-ին մասի 8.23 կետով սահմանված անգործության ժամկետը լրանալու օրվան հաջորդող երկրորդ աշխատանքային օրը:

9.3 Ընտրված մասնակցին պայմանագրի կնքելու առաջարկը և կնքվելիք պայմանագրի նախագիծը հանձնաժողովի քարտուղարը տրամադրում է էլեկտրոնային եղանակով: Ընդ որում պայմանագրում ներառվում է ընտրված մասնակցի կողմից հայտով ներկայացված ապրանքի ամբողջական նկարագիրը:

9.4 Եթե ընտրված մասնակիցը պայմանագրի կնքելու մասին ծանուցումը և պայմանագրի նախագիծն ստանալուց հետո՝ 10 աշխատանքային օրվա ընթացքում չի ստորագրում պայմանագիրը և պատվիրատուին ներկայացնում որակավորման և պայմանագրի ապահովումը, ապա նա գրկվում է պայմանագրի ստորագրելու իրավունքից: Պայմանագրով կանխավճար նախատեսվելու դեպքում սույն կետով նախատեսված ժամկետը սահմանվում է 15 աշխատանքային օր:

Ընդ որում ընտրված մասնակցի կողմից հաստատված պայմանագրի նախագիծը պատվիրատուին ներկայացվում է գրավոր և դրան ներկայացված գրությունը հաշվառվում է պատվիրատուի փաստաթղթաշրջանառության համակարգում: Պատվիրատուի ղեկավարի կողմից պայմանագրի նախագիծը հաստատվում է այդ իրավասության առաջացմանը հաջորդող երկու աշխատանքային

օրվա ընթացքում և հաստատմանը հաջորդող աշխատանքային օրը
նույն կերպով գրող թյամբ տրամադրվում է ընտրված մասնակցին :

9.5 Մինչև սույն հրավերի 1-ին մասի 9.4 կետով նախատեսված
ժամկետի ավարտը, կողմերի համաձայնությամբ, կարող են
պայմանագրի նախագծում կատարվել փոփոխություններ, սակայն
դրանք չեն կարող հանգեցնել գնման առարկայի բնութագրերի
փոփոխմանը, ներառյալ ընտրված մասնակցի առաջարկած գնի
ավելացմանը :

10.ՈՐԱԿԱՎՈՐՄԱՆ ԵՎ ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԱՊԱՅՈՎՈՒՄՆԵՐԸ

10.1 Որակավորման և պայմանագրի ապահովումները
ներկայացնելու պահանջի հիման վրա, այն ստանալու օրվանից 10,
իսկ կնքվելիք պայմանագրով կանխավճար նախատեսված լինելու
դեպքում 15 աշխատանքային օրվա ընթացքում, ընտրված
մասնակիցը պարտավոր է ներկայացնել որակավորման և
պայմանագրի ապահովումներ: Ընտրված մասնակցի հետ
պայմանագրի կնքում է, եթե վերջինս ներկայացնում է
որակավորման և պայմանագրի ապահովումները :

10.2 Որակավորման ապահովման չափը հավասար է ընտրված
մասնակցի գնային առաջարկի չափին : Որակավորման ապահովումը
ներկայացվում է միակողմանի հաստատված հայտարարության
տուժանքի (հավելված 4.2) կամ կանխիկ փողի ձևով, որը պետք է վավեր
լինի առնվազն մինչև պայմանագրի կատարման արդյունքը
պատվիրատուից կողմից ամբողջական ընդունվելու օրվան
հաջորդող 20-րդ աշխատանքային օրը ներառյալ :

Եթե գնման ընթացակարգը կազմակերպված է չափաբաժիններով
և մասնակիցը ընտրված մասնակից է ճանաչվում մեկից ավելի
չափաբաժինների մասով ու վերջինիս հետ կնքվող պայմանագրի
ընդհանուր գինը գերազանցում է 10 մլն. ՀՀ դրամը, ապա
որակավորման ապահովումը ներկայացվում է բանկային
երաշխիքի կամ կանխիկ փողի ձևով՝ պայմանագրի ընդհանուր գնի
չափով : Կանխիկ փողի ձևով ներկայացված որակավորման
ապահովումը պետք է փոխանցվի Կենտրոնական գանձապետարանում
լիազորված մարմնի անվամբ բացված «900008000698» գանձապետական
հաշվին :

Որակավորման ապահովումը այն ներկայացնողին
վերադարձվում է պայմանագրի կատարման արդյունքը
պատվիրատուի կողմից ամբողջական ընդունվելու և հաջորդող
հինգ աշխատանքային օրվա ընթացքում :

Որակավորման ապահովումը չի վերադարձվում, եթե այն
ներկայացրած անձը խախտում է պայմանագրով նախատեսված
պարտավորություններ, որը հանգեցնում է պատվիրատուի կողմից
պայմանագրի միակողմանի լուծմանը :

10.3. Պայմանագրի ապահովման չափը կազմում է կնքվելիք
պայմանագրի գնի 10 տոկոսը : Պայմանագրի ապահովումը
ներկայացվում է միակողմանի հաստատված հայտարարության
տուժանքի (հավելված 5.2) կամ կանխիկ փողի ձևով :¹³

Եթե գնման ընթացակարգը կազմակերպված է չափաբաժիններով
և մասնակիցը ընտրված մասնակից է ճանաչվում մեկից ավելի
չափաբաժինների մասով ու վերջինիս հետ կնքվող պայմանագրի
ընդհանուր գինը գերազանցում է 10 մլն. ՀՀ դրամը, ապա
պայմանագրի ապահովումը ներկայացվում է բանկային երաշխիքի
կամ կանխիկ փողի ձևով՝ պայմանագրի ընդհանուր գնի չափով :

Պայմանագրի ապահովումը պետք է վավեր լինի առնվազն մինչև
կնքվելիք պայմանագրով սահմանվող պարտավորությունների
ամբողջական կատարման վերջին օրվան հաջորդող 20-րդ
աշխատանքային օրը ներառյալ : Պայմանագրի ապահովումը այն
ներկայացրած անձին վերադարձվում է կնքված պայմանագրով
ստանձնված պարտավորությունների ամբողջական կատարման
դեպքում՝ ամբողջական պարտավորությունների կատարման
ժամկետը լրանալու և հաջորդող 5 աշխատանքային օրվա
ընթացքում :

Կանխիկ փողի ձևով ներկայացված պայմանագրի ապահովումը
պետք է փոխանցվի Կենտրոնական գանձապետարանում լիազորված
մարմնի անվամբ բացված «900008000664» գանձապետական հաշվին :

10.4 Եթե գնման ընթացակարգը կազմակերպված է Օրենքի 15-րդ
հոդվածի 6-րդ մասի հիման վրա և պայմանագիրը կնքվելու
իրավասություն առաջացման պահին նախատեսված չեն ֆինանսական

միջոցներ, ապա որակավորման և պայմանագրի ապահովումները ներկայացվում են միակողմանի հաստատված հայտարարության՝ տուժանքի կամ կանխիկ փողի ձևով: Եթե պայմանագիրը կնքելու հրավասության առաջացման պահին՝

- նախատեսված են ֆինանսական միջոցներ, ապա որակավորման ապահովումը հատկացված ֆինանսական միջոցների մասով ներկայացվում է բանկային երաշխիքի կամ կանխիկ փողի ձևով, իսկ հետագայում պահանջվող ֆինանսական միջոցների մասով՝ միակողմանի հաստատված հայտարարության՝ տուժանքի կամ կանխիկ փողի ձևով:

- նախատեսված ֆինանսական միջոցները գերազանցում են 10 մլն. ՀՀ դրամը, սակայն պայմանագրի ամբողջական կատարման համար հետագայում ևս պահանջվում են ֆինանսական միջոցներ, ապա պայմանագրի ապահովումը, հատկացված ֆինանսական միջոցների մասով, ներկայացվում է բանկային երաշխիքի կամ կանխիկ փողի, իսկ պահանջվող ֆինանսական միջոցների մասով՝ միակողմանի հաստատված հայտարարության՝ տուժանքի կամ կանխիկ փողի ձևով:

10.5 Պայմանագրով պատվիրատուի կողմից կանխավճար հատկացվելու պայման նախատեսվելու դեպքում ընտրված մասնակիցը պատվիրատուին է ներկայացնում նաև կանխավճարի ապահովում՝ կանխավճարի չափով, բանկային երաշխիքի ձևով:

10.6 Եթե չափաբաժիններով կազմակերպված գնման ընթացակարգի շրջանակում կնքված պայմանագիրը չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու հետևանքով որևէ չափաբաժնի մասով լուծվում է, ապա որակավորման և պայմանագրի ապահովումները վճարվում են միայն այդ չափաբաժնի նկատմամբ հաշվարկված գումարի չափով:

11. ԸՆԹԱՑԱԿԱՐԳԸ ՉԿԱՅԱՑԱԾ ՀԱՅՏԱՐԱՐԵԼԸ

11.1 Օրենքի 37-րդ հոդվածի համաձայն՝ հանձնաժողովը սույն ընթացակարգը չկայացած է հայտարարում, եթե՝

1) հայտերից ոչ մեկը չի համապատասխանում հրավերի պայմաններին.

2) դադարում է գոյություն ունենալ գնման պահանջը: Ընդ որում պետության կամ համայնքների կարիքների համար կազմակերպված գնման ընթացակարգը կարող է ամբողջությամբ կամ մասնակի չկայացած հայտարարվել համապատասխանաբար Հայաստանի Հանրապետության կառավարության կամ համայնքի ավագանու, այլ պատվիրատուների դեպքում՝ ընդհանուր կառավարումն իրականացնող լիազորված մարմնի ղեկավարի, իսկ հիմնադրամների դեպքում հոգաբարձուների խորհրդի որոշման հիման վրա:¹⁴

3) ոչ մի հայտ չի ներկայացվել.

4) պայմանագրի չի կնքվում:

11.2 Գնման ընթացակարգը չկայացած հայտարարվելու և հաջորդող աշխատանքային օրվա ընթացքում, պատվիրատու տեղեկագրում հրապարակում է հայտարարություն, որում նշվում է գնման ընթացակարգը չկայացած հայտարարվելու հիմնավորումը:

12. ԳՆՄԱՆ ԳՈՐԾԸՆԹԱՑԻ ՀԵՏ ԿԱՊԿԱԾ ԳՈՐԾՈՂՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ ԵՎ (ԿԱՍ) ԸՆԴՈՒՆՎԱԾ ՈՐՈՇՈՒՄՆԵՐԸ ԲՈՂՈՔԱՐԿԵԼՈՒ ՄԱՍՆԱԿՑԻ ԻՐԱՎՈՒՆՔԸ ԵՎ ԿԱՐԳԸ

12.1 Յուրաքանչյուր անձ իրավունք ունի բողոքարկելու պատվիրատուի, հանձնաժողովի և գնումների հետ կապված բողոքներ քննող անձի գործողությունները (անգործությունը) և որոշումները:

12.2 Գնումների, այդ թվում բողոքի քննման հետ կապված հարաբերությունները վարչական հարաբերություններ չեն և դրանք կարգավորվում են Հայաստանի Հանրապետության քաղաքացիաիրավական հարաբերությունները կարգավորող օրենսդրությամբ:

12.3 Յուրաքանչյուր անձ իրավունք ունի Օրենքի համաձայն՝

¹⁴Սույն կետը խմբագրվում է ըստ համապատասխան պատվիրատուի:

1) նախքան պայմանագրի կնքումը բողոքարկելու պատվիրատուի և հանձնաժողովի գործողությունները (անգործությունը) և որոշումները գնումների հետ կապված բողոքներ քննող անձին:

Գնումների հետ կապված բողոքներ քննող անձի գործունեության կարգը հաստատված է ՀՀ Ֆինանսների նախարարի 2018թվականի դեկտեմբերի 6-ի N600-Ն հրամանով:

2) դատական կարգով բողոքարկելու գնումների հետ կապված բողոքներ քննող անձի, պատվիրատուի և հանձնաժողովի գործողությունները (անգործությունը) և որոշումները:

12.4 Եթե բողոքը ներկայացրած անձը բողոքարկում է՝

1) պայմանագիր կնքելու որոշումը, ապա բողոքը ներկայացնում է սույն հրավերի 1-ին մասի 8.28-րդ կետով նախատեսված անգործության ժամանակահատվածում:

2) գնման առարկայի բնութագրերը կամ հրավերի պահանջները, ապա բողոքը ներկայացնում է մինչև հայտերի ներկայացման վերջնաժամկետը լրանալը:

12.5 Գնումների հետ կապված բողոքներ քննող անձին բողոքը ներկայացվում է գրավոր, ստորագրված, դրանում ներառելով՝

1) բողոքը ներկայացրած անձի անվանումը (անունը, ազգանունը, անձը հաստատող փաստաթղթի պատճենը) և հասցեն:

2) պատվիրատուի անվանումը և հասցեն:

3) բողոքարկվող գնման ընթացակարգի ծածկագիրը և առարկան:

4) վեճի առարկան և բողոքը ներկայացրած անձի պահանջը:

5) բողոքի փաստացի և իրավական հիմքերը, ապացույցները:

6) բողոքարկման վճարը կատարած լինելը հիմնավորող փաստաթղթի պատճենը: Ընդ որում՝ բողոքարկման վճարի չափը կազմում է 30 հազար ՀՀ դրամ, որը վճարվում է ՀՀ պետական բյուջե՝ այդ նպատակով լիազորված մարմնի անվամբ բացված «900008000482» գանձապետական հաշվին:

7) այն բանկի անվանումը և հաշվեհամարը, որին բողոքը բավարարվելու դեպքում պետք է հետփոխանցվի վճարը:

8) այլ անհրաժեշտ տեղեկություններ:

12.6 Բողոքը՝ գնումների հետ կապված բողոքներ քննող անձին, ներկայացվում է Հայաստանի Հանրապետություն, 0010, ք. Երևան, Մելիք-Ադամյան 1 հասցեով կամ դրա բնօրինակից արտատպված (սկանավորված) տաբերակը secretariat@minfin.am հասցեով էլեկտրոնային փոստին ուղարկելու միջոցով: 12.7 Բողոքը, այդ թվում՝ մասնակի, բավարարվելու մասին բողոքներ քննող անձի կողմից կայացված որոշումը տեղեկագրում հրապարակվելու և հաջորդող աշխատանքային օրը տվյալ բողոքը քննած և որոշում կայացրած բողոքներ քննող անձը գրավոր լիազորված մարմնին է տրամադրում բողոքարկման վճարը կատարած լինելը հավաստող փաստաթղթի պատճենը և այն բանկի անվանումը և հաշվեհամարը, որին պետք է փոխանցվի հետվերադարձվող գումարը: Լիազորված մարմնինը սույն կետում նշված փաստաթղթի պատճենը ստանալու օրվան հաջորդող հինգ աշխատանքային օրը ընթացքում՝ բողոքարկման վճարը հետ է փոխանցում այն վճարած անձին՝ ներկայացված բանկային հաշվին փոխանցելու միջոցով:

12.8 Եթե բողոքը չի բավարարում Օրենքի 50-րդ հոդվածով սահմանված պահանջներին, ապա այն ստանալու և հաջորդող երկու աշխատանքային օրվա ընթացքում գնումների հետ կապված բողոքներ անձն այդ մասին գրություն տեղեկացնում է բողոքը ներկայացրած անձին՝ նրան տալով երկու աշխատանքային օր ժամկետ արձանագրված թերությունները վերացնելու համար: Գրությունը ելքագրվելու օրը գնումների հետ կապված բողոքներ քննող անձը դրա բնօրինակից արտատպված (սկանավորված) տաբերակը ուղարկում է նաև բողոքում նշված էլեկտրոնային փոստի հասցեին: Ընդ որում, եթե սույն հրավերի 1-ին մասի 12.4 կետի 2-րդ ենթակետով սահմանված ժամկետում ներկայացված բողոքը չի բավարարել Օրենքի 50-րդ հոդվածի պահանջները, ապա սույն կետով սահմանված ժամկետում չտված և գնումների հետ կապված բողոքներ քննող անձին ներկայացված բողոքը համարվում է սահմանված ժամկետում ներկայացված:

12.9 Բողոքը վարույթ ընդունելու օրվանից մեկ աշխատանքային օրվա ընթացքում գնումների հետ կապված բողոքներ անձը բողոքը և դրավերաբերյալ հայտարարությունը, հրապարակում է տեղեկագրում: Ընդ որում, հայտարարությունը նշվում է բողոքի քննության նպատակով հրավիրվող նիստերին

առցանց հետևելու համացանցային հղումը: Բողոքը համարվում է վարույթ ընդունված արձանագրված թերույթյունների վերացման վերաբերյալ սույն հրավերի 12.8 կետով նախատեսված ժամկետը լրանալու, իսկ թերույթյունները վերացված բողոքը ներկայացվելու դեպքում, այն գնումների հետկապված բողոքներ քննող անձին տրամադրվելու օրվանից:

12.10 Բողոքը վարույթ ընդունվելու օրվանից երկու աշխատանքային օրվա ընթացքում գնումների հետ կապված բողոքներ քննող անձը գրույթամբ դիմում է պատվիրատուին՝ բողոքի վերաբերյալ գրավոր դիրքորոշում, ինչպես նաև բողոքի քննության և որոշում կայացնելու համար անհրաժեշտ՝ գրույթամբ նշված փաստաթղթերը ներկայացնելու պահանջով՝ կցելով բողոքի պատճենը և կից փաստաթղթերը՝ առկայության դեպքում: Բողոքի վերաբերյալ պատվիրատուի դիրքորոշումը և պահանջված փաստաթղթերը գնումների հետ կապված բողոքներ քննող անձին ներկայացվում են գրավոր կամ դրանց բնօրինակից արտատպված (սկանավորված) ձևով՝ սույն հրավերի 12.5 կետում նշված էլեկտրոնային փոստին ուղարկվելու միջոցով: Սույն կետում նշված փաստաթղթերը պատվիրատու և գնումների հետ կապված բողոքներ քննող անձին ներկայացնում է նման պահանջ ստանալու օրվանից հաշված երկու աշխատանքային օրվա ընթացքում:

12.11 Բողոքի վերաբերյալ որոշումները կայացվում են այն պիսի ընթացակարգով, որի համաձայն բողոքը ներկայացրած անձը, պատվիրատու և ներգրավված բոլոր կողմերն իրավունք ունենան ներկա լինելու բողոքի քննության նպատակով հրավիրված նիստերին և ներկայացնելու իրենց տեսակետները:

12.12 Բողոքի քննությանն իրականացվում և որոշումը կայացվում է բողոքը վարույթն ընդունվելու օրվանից ոչ ուշ քան քսան օրացուցային օրվա ընթացքում: Նշված ժամկետը կարող է երկարաձգվել մեկ անգամ՝ մինչև տասն օրացուցային օրով՝ գնումների հետ կապված բողոքներ քննող անձի պատճառաբանված միջանկյալ որոշմամբ: Ընդ որում միջանկյալ որոշումը կայացնելու օրը գնումների հետ կապված բողոքներ քննող անձն ապահովում է դրա մասին համապատասխան հայտարարության հրապարակումը տեղեկագրում:

Գնումների հետ կապված բողոքներ քննող անձի որոշումն իրավապարտադիր է, որը կարող է փոփոխվել կամ վերացվել, այդ թվում՝ մասնակի, միայն դատարանի կողմից:

12.13 Գնումների հետ կապված բողոքներ քննող անձը՝

1) իրավունք ունի պատվիրատուի և հանձնաժողովի գործողությունների կամ անգործության վերաբերյալ ընդունելու հետևյալ որոշումները.

ա. արգելելու կատարել որոշակի գործողություններ և ընդունել որոշումներ,

բ. պարտավորեցնելու ընդունելու համապատասխան որոշումներ, ներառյալ՝ չկայացած հայտարարելու գնման ընթացակարգը, բացառությամբ պայմանագիրը անվավեր ճանաչելու մասին որոշման.

2) որոշում է կայացնում մասնակցին գնումների գործընթացին մասնակցելու իրավունք չունեցող մասնակիցների ցուցակում ներառելու մասին.

3) հաշվառում է գնումների հետ կապված բողոքներ քննող անձի կողմից ընդունված որոշումները և դրանց կատարման նկատմամբ իրականացնում է հսկողություն:

12.14 Գնումների հետ կապված բողոքներ քննող անձի կողմից բողոքը բավարարվելու դեպքում պատվիրատու և պատասխանատվություն է կրում բողոքը ներկայացրած անձին պատճառված և սահմանված կարգով հիմնավորված վնասի հատուցման համար:

12.15 Բողոքի քննությանն ընթաց է հանրության համար: Բողոքի քննությանն իրականացվում է նիստերի միջոցով: Նիստերը ձայնագրվում են և բողոքի վերաբերյալ կայացված որոշման հետ մեկտեղ հրապարակվում են տեղեկագրում: Ձայնագրման անհնարին լրային դեպքում նիստերը սղագրվում: Նիստերը առցանց հեռառձակվում են նաև համացանցում:

12.16 Յուրաքանչյուր անձ, որի շահերը խախտվել են կամ կարող են խախտվել բողոքարկման հիմք ծառայած գործողությունների արդյունքում, իրավունք ունի մասնակցելու բողոքարկման

ընթացակարգին՝ մինչև բողոքի վերաբերյալ որոշում ընդունելու ժամկետը գնումների հետ կապված բողոքներ քննող անձին ներկայացնելով համանման բողոք: Օրենքի 50-րդ հոդվածի համաձայն՝ բողոքարկման ընթացակարգին չմասնակցած անձը գրկվում է գնումների հետ կապված բողոքներ քննող անձին համանման բողոքներ կայացնելու իրավունքից:

12.17 Գնումների հետ կապված բողոքներ քննող անձը որոշում կայացնելու օրվան հաջորդող երկու աշխատանքային օրվա ընթացքում որոշումը հրապարակում է տեղեկագրում՝ նշելով հրապարակման ամսաթիվը: Գնումների հետ կապված բողոքներ քննող անձի որոշումն ուժի մեջ է մտնում այն տեղեկագրում հրապարակելու հաջորդող օրը:

12.18 Յուրաքանչյուր անձ, որը շահագրգռված է կոնկրետ գործարքի կնքման հարցում, և որը վնասներ է կրել պատվիրատուի, հանձնաժողովի կամ գնումների հետ կապված բողոքներ քննող անձի կատարած գործողության կամ անգործության հետևանքով, իրավունք ունի դատական կարգով պահանջելու վնասների փոխհատուցում:

12.19 Գնումների հետ կապված բողոքներ քննող անձին ներկայացված բողոքն ինքնաբերաբար կասեցնում է գնման գործընթացը՝ Օրենքի 50-րդ հոդվածի 9-րդ մասով նախատեսված հայտարարությանը հրապարակվելու օրվանից մինչև բողոքի քննության արդյունքներով ընդունված որոշման՝ ուժի մեջ մտնելու օրը:

Օրենքի 51-րդ հոդվածի համաձայն գնումների հետ կապված բողոքներ բողոքը քննող անձը կայացնում է գնման գործընթացի կասեցումը հանելու մասին որոշում, եթե օրենքի 2-րդ հոդվածի 1-ին մասով սահմանված մարմինների ղեկավարները, իսկ իրավաբանական անձանց դեպքում՝ գործադիր մարմնի ղեկավարը գրավոր հայտնում է, որ հանրային կամ պաշտպանության և ազգային անվտանգության շահերից ելնելով անհրաժեշտ է շարունակել գնման գործընթացը:

Գնումների հետ կապված բողոքներ քննող անձի որոշմամբ կասեցումը կարող է հանվել, եթե պատվիրատուի ներկայացրած հիմնավորումների համաձայն, հանրային կամ պաշտպանության և ազգային անվտանգության շահերից ելնելով, անհրաժեշտ է շարունակել գնման գործընթացը: Սույն կետով նախատեսված որոշումը գնումների հետ կապված բողոքներ քննող անձը հրապարակում է տեղեկագրում՝ այն կայացնելու օրվան հաջորդող աշխատանքային օրը:

ՄԱՍ 11

Հ Ր Ա Յ Ա Ն Գ

Գ Ն Ա Ն Շ Մ Ա Ն Հ Ա Ր Ց Մ Ա Ն Հ Ա Յ Տ Ը Պ Ա Տ Ր Ա Ս Տ Ե Լ ՈՒ

1. Ը Ն Դ Յ Ա Ն ՈՒ Ր Դ Ր ՈՒ Յ Թ Ն Ե Ր

1.1 Ս ու լ յ ն հ ի Ր ա հ ա ն գ ը ն պատակ ու ն ի օ ժ ա ն դ ա կ ե լ մասնակիցներին հայ տը պատրաստելիս:

1.2 Ն պատակահարմարություն դեպքում մասնակիցը պահանջվող տեղեկությունները կարող է ներկայացնել սուլյն հրահանգով առաջարկվող ձևերից տարբերվող՝ այլ ձևերով՝ պահպանելով պահանջվող վավերապայմանները:

1.3 Հայտերը, հայերենից բացի, կարող են ներկայացվել նաև անգլերեն կամ ռուսերեն:

2. Ը Ն Թ Ա Ց Ա Կ Ա Ր Գ Ի Հ Ա Յ Տ Ը

Ը ն թ ա գ ա կ ա Ր գ ի ն մասնակցելու համար մասնակիցը սուլյն հրավերի 2-րդ մասի 3-րդ բաժնով սահմանված կարգով ներկայացնում է հայտ: Հայտին կցվում են սուլյն հրավերով նախատեսված համապատասխան փաստաթղթերը:

Մասնակիցը հայտով ներկայացնում է իր կողմից հաստատված՝

2.1 ը ն թ ա գ ա կ ա Ր գ ի ն մասնակցելու դիմում հայտարարություն՝ համաձայն հավելված N1-ի:

2.2 ի Ր կ ող մ ի ց հաստատված՝ առաջարկվող ապրանքի ամբողջական կարագիրը՝ համաձայն հավելված N1.1-ի:

2.3 գ ո Ր ծ ա կ ա լ ու թ յ ա ն պայմանագրի պատճենը և դրա կողմ հանդիսացող անձի տվյալները, եթե պայմանագիրն իրականացվելու է գործակալության միջոցով:

2.4 հ ա մ ա տ ե ղ գ ո Ր ծ ու ն ե ու թ յ ա ն պայմանագիրը, եթե մասնակիցները գնման ընթացակարգին մասնակցում են համատեղ գործունեության կարգով (կոնսորցիումով):¹⁵

2.6 գ ն ա յ ի ն առաջարկ՝ համաձայն հավելված N 2-ի: Գնային առաջարկը ներկայացվում է արժեք (ինքնարժեքի և կանխատեսվող շահույթի հանրագումարը) և ավելացված արժեքի հարկը նդհանրական բաղադրիչներից բաղկացած հաշվարկի ձևով: Արժեքի բաղադրիչների հաշվարկ՝ բացվածք կամ այլ մանրամասներ չեն պահանջվում և ներկայացվում:

3. Հ Ա Յ Տ Ը Պ Ա Տ Ր Ա Ս Տ Ե Լ ՈՒ Կ Ա Ր Գ Ը

3.1 Մասնակիցը հայտը ներկայացնում է սուլյն հրավերով սահմանված կարգով:

Մասնակցի առաջարկները, դրանց վերաբերող փաստաթղթերը դրվում են ծրարի մեջ, որը սոսնձում է այն ներկայացնողը: Ծրարում ներառված փաստաթղթերը, կազմվում են բնօրինակից /բացառությամբ 3-րդ կողմի կողմից տրամադրված կամ հաստատված փաստաթղթերի, որոնց դեպքում ներկայացվում է դրանց՝ բնօրինակից պատճենահանված տարբերակը/ և 2 (երկու) օրինակ պատճեններից: Փաստաթղթերի փաթեթների վրա համապատասխանաբար գրվում են «բնօրինակ» և «պատճեն» բառերը: Հայտում ներառվող բնօրինակ փաստաթղթերի փոխարեն կարող են ներկայացվել դրանց նոտարական կարգով վավերացված օրինակները:

Ծրարը և սուլյն հրավերով նախատեսված՝ մասնակցի կազմած փաստաթղթերն ստորագրում է դրանք ներկայացնող անձը կամ վերջինիս լիազորված անձը (այսուհետ՝ գործակալ): Եթե հայտը ներկայացնում է գործակալը, ապա հայտով ներկայացվում է վերջինիս այդ լիազորությունը վերապահված լինելու մասին փաստաթուղթ:

¹⁵ Համատեղ գործունեության կարգով (կոնսորցիումով) մասնակցելու դեպքում հայտում ներառվող՝ մասնակցի կողմից հաստատվող փաստաթղթերը պետք է հաստատված լինեն կոնսորցիումի բոլոր անդամների կողմից:

3.2 Սուլյն հրահանգի 3.1 կետում նշված ծրարի վրա հայտը կազմելու և լեզվով նշվում են՝

1) պատվիրատուի անվանումը և հայտի ներկայացման վայրը (հասցեն).

2) ընթացակարգի ծածկագիրը .

3) «չբացել մինչև հայտերի բացման նիստը» բառերը .

4) մասնակցի անվանումը (անունը), գտնվելու վայրը և

հեռախոսահամարը :

3.3 Սուլյն հրահանգի 3.1 և 3.2 կետերի պահանջներին չհամապատասխանող հայտերը հանձնաժողովը հայտերի բացման նիստում մերժում է և նոյն ությամբ վերադարձնում ներկայացնողին :

**ԴԻՄՈՒՄ ՀԱՅՏԱՐԱՐՈՒԹՅՈՒՆ*
ԳՆԱՆՇՄԱՆ ՀԱՐՑՄԱՆ մասնակցելու**

_____ հայտնում է, որ ցանկություներով
մասնակցել
մասնակցի անվանումը

«Հայաստանի պետական տնտեսագիտական համալսարան» ՊՈԱԿ-ի
կողմից ՀՊՏՀ -ԳՀԱՊՁԲ-20/ՀՁՏ-1 ծածկագրով հայտարարված
գնանշման հարցման _____ չափաբաժնին
(չափաբաժնիներին) և հրավերի
չափաբաժնի (չափաբաժնիներին) համարը

պահանջներին համապատասխան ներկայացնում է հայտ:

_____ -ն հայտնում և հավաստում է, որ
հանդիսանում է
մասնակցի անվանումը

_____ ռեզիդենտ:
երկրի անվանումը

_____ -ի՝
մասնակցի անվանումը

- հարկվճարողի հաշվառման համարն է՝ _____ :
հարկվճարողի հաշվառման համարը
- Էլեկտրոնային փոստի հասցեն է՝ _____ :
Էլեկտրոնային փոստի հասցեն
- գործունեություն հասցեն է՝ _____ :
գործունեություն հասցեն
- հեռախոսահամարն է՝ _____ :
հեռախոսի համարը

Սույնով _____ -ն հայտարարում և հավաստում
է, որ՝
մասնակցի անվանումը

1) բավարարում է ՀՊՏՀ -ԳՀԱՊՁԲ-20/ՀՁՏ-1 ծածկագրով գնանշման
հարցման հրավերով սահմանված մասնակցության իրավունքի
պահանջներին և պարտավորվում է ներկայացնել գնանշման
դեպոզիտ, հրավերով սահմանված կարգով և ժամկետում,
ներկայացնել գնային առաջարկի չափով որակավորման
ապահովումը:

2) ՀՊՏՀ -ԳՀԱՊՁԲ-20/ՀՁՏ-1 ծածկագրով գնանշման հարցման
մասնակցելու շրջանակում՝

- թույլ չի տվել և (կամ) թույլ չի տալու գերիշխող դիրքի
չարաշահում և հակամրցակցային համաձայնություններ,
- բացակայում է հրավերով սահմանված՝ _____
_____ -ին

մասնակցի անվանումը

փոխկապակցված անձանց և (կամ) _____
-ի

մասնակցի անվանումը

կողմից հիմնադրված կամ ավելի քան հիսուն տոկոս _____
_____ -ին

մասնակցի անվանումը

պատկանող բաժնեմաս (փայաբաժնի) _____ ունեցող
կազմակերպություններին միաժամանակյա մասնակցության դեպք:

- ստորև ներկայացնում է հայտը ներկայացնելու օրվա
դրույթով այն ֆիզիկական անձի (անձանց) տվյալները, ով
ուղղակի կամ անուղղակի ունի մասնակցի կանոնադրական

կապիտալ ու մ քվեարկող բաժնետոմսերի (բաժնեմասերի, փայտերի) ավել քան տաս տոկոսը, ներառյալ ըստ ներկայացնողի բաժնետոմսերը, կամ այն անձի (անձանց) տվյալները, ով իրավունք ունի նշանակել ու կամ ազատել ու մասնակցի գործադիր մարմնի անդամներին, կամ ստանում է մասնակցի կողմից իրականացվող ձեռնարկատիրական կամ այլ գործունեության արդյունքում ստացված շահույթի տասնհինգ տոկոսից ավելին (իրական շահառուներ)** և հավաստում, որ իրական շահառուների մասին ներկայացված տեղեկատվությունը իրական է և չի պարունակում ոչ հավատի տեղեկություններ:

<p>Անունը Ազգանունը Հայրանունը</p>	<p>ՀՀ քաղաքացիների համար՝ նույնականացման քարտի կամ անձնագրի կամ ՀՀ օրենսդրությամբ նախատեսված անձը հաստատող փաստաթղթի տեսակը և համարը</p>	<p>Օտարերկրյա քաղաքացիների համար համապատասխան երկրի օրենսդրությամբ նախատեսված անձը հաստատող փաստաթղթի տեսակը և համարը</p>

Կից ներկայացվում է _____
կողմից առաջարկվող
մասնակցի անվանումը

ապրանքի ամբողջական նկարագիրը՝ համաձայն հավելված 1.1-ի:

_____ (Մասնակցի անվանումը (ղեկավարի պաշտոնը, անուն ազգանունը))

_____ (ստորագրող ունի)

Կ.Տ.

*լրացվում է հանձնաժողովի քարտուղարի կողմից՝ մինչև և հրավերը տեղեկագրում հրապարակելը:

**Սույն ենթակետում նշված անձանց քաղաքացիության դեպքում ներկայացվում է մասնակցի գործադիր մարմնի ղեկավարի և անդամների տվյալները: *լրացվում է հանձնաժողովի քարտուղարի կողմից՝ մինչև և հրավերը տեղեկագրում հրապարակելը:

ՆԿԱՐԱԳԻՐ
առաջարկվող ապրանքի ամբողջական

20/ՀՁՏ-1 _____-ն ՀՊՏՀ-ԳՀԱՊՁԲ-

մասնակցի անվանումը
 ծածկագրով գնանշման հարցման 2րջանակում ըստ
 չափաբաժինների ստորև ներկայացնում է իր կողմից առաջարկվող
 ապրանքի ամբողջական նկարագիրը

Չափաբաժնի համար	Առաջարկվող ապրանքի				
	Ֆիրմային անվանումը	ապրանքային նշանը	մակնիշը	արտադրողի անվանումը	տեխնիկական բնութագրերը

_____ (նեկավարի պաշտոնը, անուն ազգանունը)
 ստորագրում է

Կ.Տ.

*Նրացվում է հանձնաժողովի քարտուղարի կողմից մինչև հրավերը տեղեկագրում
 հրապարակելը:

Գ Ն Ա Յ Ի Ն Ա Ռ Ա Ջ Ա Ր Կ

Ուսումնասիրելով ՀՊՏՀ-ԳՀԱՊՁԲ-20/ՀՁՏ-1 ծածկագրով գնանշման հարցման հրավերը, այդ թվում կնքվելիք պայմանագրի նախագիծը, _____-ն առաջարկում է

մասնակցի անվանումը

պայմանագիրը կատարել ներքոհիշյալ ընդհանուր գներով.
 ՀՀ դրամ

Չափաբաժինների համարները	Ապրանքի անվանումը	Արժեք (ինքնարժեքի և կանխատեսվող 2 ահույ թի հանրագումարը) /տառերով և թվերով/	ԱԱՀ** /տառերով և թվերով/	Ընդհանուր գինը /տառերով և թվերով/
1	2	3	4	5=3+4
1	<<Գնման առարկայի չափաբաժնի անվանում N1>>			
2	<<Գնման առարկայի չափաբաժնի անվանում N2>>			
3	<<Գնման առարկայի չափաբաժնի անվանում N3>>			
...	...			
...	...			

_____ մասնակցի անվանումը (ղեկավարի պաշտոնը, _____ անուն ազգանունը)
 ստորագրող թյունը

Կ.Տ.

*լրացվում է հանձնաժողովի քարտուղարի կողմից մինչև հրավերը տեղեկագրում հրապարակելը:

**Եթե մասնակիցն ավելացված արժեքի հարկ վճարող է, ապա տվյալ պայմանագրի գծով Հայաստանի Հանրապետության պետական բյուջե վճարվելիք ավելացված արժեքի հարկի գումարը նշվում է 4-րդ սյունակում:

¹⁷Եթե վաճառողի կողմից գնային առաջարկը ներկայացվել է առանց ԱԱՀ-ի, ապա պայմանագիրը կնքվելիս «ներառյալ ԱԱՀ-ն» բառերը հանվում են.²⁰ Եթե պայմանագիրը կնքվել է «Գնումների մասին» ՀՀ օրենքի 15-րդ հոդվածի 6-րդ կետի հիման վրա, ապա տուգանքը հաշվարկվում է այն համաձայնագրի գնի նկատմամբ, որի շրջանակում արձանագրվել է ստանձնված պարտավորող թյունների չկատարման կամ ոչ պատշաճ կատարման հանգամանքը:

ՏՈՒԺԱՆՔԻ ՄԱՍԻՆ ՀԱՄԱՁԱՅՆԱԳԻՐ
(որակավորման ապահովում)

ք. Երևան

«___» _____ 20 թ.**

_____ ի դեմս Ընկերության տնօրեն _____

Ընկերության անվանումը _____ Ընկերության տնօրենի անունն ազգանունը, _____
անձնագրային տվյալները, որը գործում է Ընկերության կանոնադրության
հիման վրա՝ (այսուհետև՝ Ընկերություն), սույնով միակողմանի
սահմանում է հետևյալ տուժանքի վճարման համաձայնությունը.

1. Համաձայնության առարկան

1.1 Ընկերությունը մասնակցում է «Հայաստանի պետական տնտեսագիտական համալսարան» ՊՈԱԿ-ի (այսուհետև՝ Պատվիրատու) կողմից կազմակերպված ՀՊՏՀ-ԳՀԱՊՁԲ-20/ՀՁՏ-1 ծածկագրով գնման ընթացակարգին:

1.2 Որպես գնման ընթացակարգի արդյունքում ընտրված մասնակից, կնքվելիք պայմանագրով նախատեսված պարտավորությունների կատարման համար անհրաժեշտ որակավորման ապահովում, Ընկերությունը, Պատվիրատուին է ներկայացնում սույն տուժանքի համաձայնագիրը և կից վճարման ապահանջագիրը՝ լրացված և հաստատված Ընկերության կողմից:

1.3 Ընկերությունը սույն տուժանքի համաձայնագրին կից ներկայացվող վճարման ապահանջագրի (այսուհետև՝ Պահանջագիր) ստորագրմամբ անհետկանչելիորեն համաձայնվում է, որ՝

ա) Պահանջագրի ստորագրմամբ Ընկերությունը տալիս է իր հավաստումը Պահանջագրի «Վճարման պայմանները» դաշտում լրացված «ակցեպտավորված վճարման» համար, որի դեպքում նշված գումարի գանձման հետ կապված Ընկերությանը սպասարկող /վճարող/ Բանկը՝ /այսուհետև՝ Վճարող Բանկ/ ստացված Պահանջագիրը չի ներկայացնում Ընկերությանը լրացուցիչ համաձայնություն և ստանալու համար, քանի որ Ընկերության կողմից Պահանջագրի վրա արդեն դրվել է ստորագրությունը՝ ակցեպտավորման նպատակով:

բ) Պահանջագիրը հիմք է հանդիսանում Վճարող Բանկի համար՝ Պահանջագրով նշված ամբողջ գումարը Ընկերության հաշվից գանձելու համար՝ առանց լրացուցիչ ակցեպտավորման:

գ) Ընկերությունը չի կարող գրավոր կամ այլ եղանակով Վճարող Բանկին կարգադրել Պահանջագրի վրա դրված իր ակցեպտը հետկանչելու մասին:

դ) Ընկերությունը հավաստում է, որ Պահանջագիրը ակցեպտավորել է տուժանքի ամբողջ գումարով:

ե) Ընկերությունը սույնով համաձայնում է, որ Վճարող Բանկը որևէ պատասխանատվություն չի կրում Պատվիրատուի կողմից ներկայացված վճարման ապահանջի և Պահանջագրի իրավաչափության, վավերականության, ներկայացման ժամկետների և Պահանջագրի կատարումն ապահովելու համար Վճարող Բանկի կողմից իրականացվող գործողությունների համար:

1.4 Ընկերության կողմից գնման ընթացակարգի արդյունքում կնքված պայմանագիրը չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու դեպքում, եթե այն հանգեցնում է Պատվիրատուի կողմից պայմանագրի միակողմանի լուծման, Պատվիրատուն սույն տուժանքի համաձայնագիրը և կից Պահանջագիրը բնօրինակ ներկայացնում է Վճարող Բանկին՝ այդ մասին գրավոր տեղեկանելով Ընկերությանը: Սույն տուժանքի համաձայնագիրը և կից Պահանջագիրը էլեկտրոնային թվային ստորագրությամբ հաստատված լինելու դեպքում դրանք Վճարող Բանկին են ներկայացվում էլեկտրոնային կրիչներով, ինչպես նաև դրանցից արտատպված թղթային տարբերակներով:

1.5 Պատվիրատուն Վճարող Բանկին կարող է ներկայացնել այլ լրացուցիչ փաստաթղթեր:

1.6 Վճարող Բանկի կողմից Պահանջագրում նշված գումարի վճարման հետևանքով Ընկերության առաջացած ռիսկերի (Ընկերության կրած վնասների) և բացասական հետևանքների համար Բանկը որևէ պատասխանատվություն չի կրում: Բանկը պարտավոր չէ ստուգելու Ընկերության կողմից պայմանագրի պայմանները խախտելու փաստերը:

1.7 Այն դեպքում, երբ Ընկերության հաշվի միջոցները չեն բավարարում՝ Վճարող բանկը վճարման պահանջագիրը ստանալուց հետո՝ 2 (երկու) աշխատանքային օրվա ընթացքում պետք է տեղեկացնի Պատվիրատուին՝ գրավոր ձևով:

1.8 Սույն համաձայնագիրը և կից Պահանջագիրը Բանկ ներկայացնելուց հետո, Բանկից անկախ պատճառներով, տասն աշխատանքային օրվա ընթացքում Պատվիրատուին գումարը չվճարվելու դեպքում, Պատվիրատուն չվճարման հետ կապված Ընկերության մասին տեղեկությունները փոխանցում է <<ԱՔՌԱ Քրեդիթ Ռեփորթինգ >>ՓԲԸ (Վարկային բյուրո):

2. Այլ պայմաններ

2.1 Սույն համաձայնագիրը և Պահանջագիրը անհետկանչելի են, ուժի մեջ են մտնում Ընկերության կողմից վավերացման պահից և ուժի մեջ են մինչև Պատվիրատուի կողմից կնքված պայմանագրի կատարման արդյունքը ամբողջական ընդունվելու օրվան հաջորդող քսաներորդ աշխատանքային օրը ներառյալ:

2.2 Սույն համաձայնագիրը և կից Պահանջագիրը Պատվիրատուի կողմից Վճարող Բանկին ներկայացնելով՝

2.2.1. Պատվիրատուի կողմից հավաստվում է, որ Ընկերությունը թույլ է տվել պայմանագրային պարտավորությունների խախտում, իսկ

2.2.2. Ընկերության կողմից հավաստվում է, որ սույն տուժանքի համաձայնագիրը և կից Պահանջագիրը պատշաճ ստորագրված է Ընկերության իրավասու անձի կողմից:

2.3 Սույն Համաձայնագրի կապակցությամբ ծագած վեճերը լուծվում են բանակցությունների միջոցով: Համաձայնություն ձեռք չբերելու դեպքում վեճերը լուծվում են դատական կարգով:

3. Ընկերության հասցեն, բանկային վավերապայմանները՝

Ընկերության անվանումը

Ընկերության հասցեն

Ընկերությանը սպասարկող բանկի անվանումը

Կ.Տ

Օր /ամիս /տարի

**Լրացվում է հանձնաժողովի քարտուղարի կողմից՝ մինչև հրավերը տեղեկագրում հրապարակելը:*

1. ՎՃԱՐՄԱՆ ՊԱՅԱՆՋԱՎԻՐ*	
2. Թիվ	
3. Ներկայացման ամսաթիվը՝ "___" ___ 20___թ.	
4. Վճարողի անվանումը, կամ անուն ազգանուն (Ընկերություն՝	
5. Վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպություն (բանկ)՝	
6. Վճարողի հաշվի համարը՝	
7. Վճարողի ՅՎՅՅ՝	
8. Վճարողի ՅԾՅ՝	
9. Շահառուի անվանումը, կամ անուն ազգանուն՝ «Հայաստանի պետական տնտեսագիտական համալսարանի ՊՈԱԿ	
10. Շահառուի ՅԾՅ (չիլրացվում)	
11. Շահառուի ՅՎՅՅ՝ 01503224	
12. Շահառուին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպություն (բանկ)՝ ՀՀ ֆինանսների նախարարության գանձապետարան	
13. Շահառուի հաշվի համարը (հշ.Ն) 900018001876	
14. Գումարը (թվերով և բառերով)՝	
15. Ակցիապատվորված գումարը՝ (թվերով և բառերով) (նախատեսված է նշված գումարի մասնակի ակցիապատի համար, որը չի կիրառվում)	
16. Արժույթը (բառերով և կոդով)՝ ՀՀ դրամ / AMD	
17. Գործարքի (վճարման) նպատակը՝ (որակավորման ապահովման համար)	
18. Վճարման կատարման հիմքերը՝ (Փաստաթղթերի անվանումը, այդ թվում՝ տուժանքի մասին համաձայնագիրը, դրանց համարները, պայմանագրի ծածկագիրը որի հիման վրա կատարվում է գանձումը)՝	
19. Վճարման պայմանները՝ <ակցիապատվորված վճարում>	
20. Առդիր էջերի քանակը՝ --- էջ	
22.ա. Շահառուի ստորագրությունները /_____ /_____ 22.բ. Կ.Տ.	21.ա. Վճարողի ստորագրությունները՝ /_____ /_____ 21.բ. Կ.Տ.
24.ա. Շահառուին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպություն /_____ /ստորագրություն / 24.բ. Կ.Տ. 24.գ "___" ___ 20___թ.	23.ա. Վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպություն /_____ /ստորագրություն / 23.բ. Կ.Տ. 23.գ. Կատարման ամսաթիվը՝ "___" ___ 20___թ.

* Վճարման պահանջագիրը լրացվում է համաձայն սույն հրավերով սահմանված «Վճարման պահանջագրի պարտադիր վավերապայմաններին և լրացման կարգի»:

**Վճարման պահանջագրի պարտադիր վավերապայմանները և
լրացման ուղեցույցը**

3/3	<<Վճարման պահանջագրի >> փաստաթղթի վավերապայմանները	Նշված դաշտի / վավերապայմանի առկայությունը փաստաթղթում	Վավերապայմանի լրացման պահանջը (գնումների գործընթացի հետ կապված)	Վավերապայմանը լրացնող կողմը՝ 2 ահառու նկատվածարողը (գնումների գործընթացի հետ կապված)
1	2	3	4	5
1.	Փաստաթղթի անվանումը	պարտադիր	պարտադիր	Փաստաթղթի վրան ախապես լրացված է <Վճարման պահանջագրի >
2.	վճարման պահանջագրի համարը	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է 2 ահառուի կողմից՝ վճարողի բանկին վճարման պահանջագրը ներկայացնելիս
3.	ներկայացման ամսաթիվը	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է 2 ահառուի կողմից՝ վճարողի բանկին վճարման պահանջագրի ներկայացման օրը:
4.	վճարողի անվանումը, կամ անուն ազգանուն	պարտադիր	պարտադիր լրացվում է այն անձի (վճարողի) անունը, որի հաշվից պետք է գանձվի պահանջագրով նշված գումարը: Լրացվում է վճարողի անունը, ազգանունը, եթե այն ֆիզիկական անձ է կամ անվանումը, եթե այն իրավաբանական անձ է: Նշվում են նաև այլ տվյալներ՝ ըստ անհրաժեշտության: Լրացվում է վճարողի կողմից	լրացվում է վճարողի կողմից
5.	վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) անվանումը (վճարողի բանկը)	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է վճարողի կողմից
6.	վճարողի	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է

	հաշվի համարը		լրացվում է վճարողի բանկային հաշվի համարը իրեն սպասարկող ֆինանսական կազմակերպու- նում (մասնաճյուղի), որից պետք է գանձվի պահանջագրով նշված գումարը	վճարողի կողմից
7.	վճարողի ՀՎՀՀ	պարտադիր	ոչ պարտադիր լրացվում է Հայաստանի Հանրապետության նորմատիվ իրավական ակտերով սահմանված դեպքերում, երբ վճարողը հանդիսանում է հաշվառված հարկատու	լրացվում է վճարողի կողմից
8.	վճարողի ՀԾՀ	պարտադիր	ոչ պարտադիր լրացվում է Հայաստանի Հանրապետության նորմատիվ իրավական ակտերով սահմանված դեպքերում, երբ վճարողը հանդիսանում է ֆիզիկական անձ	լրացվում է վճարողի կողմից
9.	2 ահառուի անվանում ը, կամ անուն ազգանուն	պարտադիր	պարտադիր լրացվում է 2 ահառու հանդիսացող անձի (վճարումը ստացողի) անվանումը: Նշվում է եննաև այլ տվյալներ՝ ըստ անհրաժեշտության	նախապես լրացվում է 2 ահառուի կողմից՝ հրավերով
10.	2 ահառուի ՀԾՀ	պարտադիր	ոչ պարտադիր (գնումներին հետ- կապված գործընթացում չի լրացվում)	(չի լրացվում)
11.	2 ահառուի ՀՎՀՀ	պարտադիր	ոչ պարտադիր լրացվում է Հայաստանի Հանրապետության նորմատիվ իրավական ակտերով սահմանված դեպքերում, երբ 2 ահառուն հանդիսանում է հաշվառված հարկատու	նախապես լրացվում է 2 ահառուի կողմից՝ հրավերով
12.	2 ահառուի սպասարկող ֆինանսական կազմակեր	պարտադիր	պարտադիր	նախապես լրացվում է 2 ահառուի կողմից՝ հրավերով

	պոլթյան (մասնաճյուղի) անվանումը			
13.	2 ահառուի հաշվի համարը	պարտադիր	պարտադիր լրացվում է 2 ահառուի այն բանկային (գանձապետական) հաշվի համարը, որի վրա պետք է փոխանցվեն վճարողից գանձված միջոցները	նախապես լրացվում է 2 ահառուի կողմից՝ հրավերով
14.	գումարը (թվերով և բառերով)	պարտադիր	պարտադիր լրացվում է 2 ահառուին վճարման ենթակա գումարը	լրացվում է վճարողի կողմից
15.	Ակցիայատվ որված գումարը՝ (թվերով և բառերով)	պարտադիր	ոչ պարտադիր (նախատեսված է նշված գումարի մասնակի ակցիայատի համար, որը գնումներին հետ կապված չի կիրառվում)	(չի լրացվում է եւ չի կիրառվում)
16.	արժույթը (բառերով և կողմից)	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է վճարողի կողմից
17.	գործարքի նպատակը	պարտադիր	Պարտադիր լրացվում է «այս մանագրի կատարման ապահովման համար» բառերը	նախապես լրացվում է 2 ահառուի կողմից՝ հրավերով
18.	վճարման կատարման հիմքերը՝	պարտադիր	պարտադիր լրացվում է պահանջագրով նշված գումարի գանձման և 2 ահառուին վճարման համար հիմք հանդիսացող փաստաթղթի տվյալները, որոնց հիման վրա 2 ահառուն վճարման պահանջագիր է ներկայացնում վճարողին սպասարկող բանկին լրացվում է պահանջագրի ներկայացման համար հիմք հանդիսացող այս մանագրի համարը, գնման ընթացակարգի ծածկագիրը և տ տուժանքի մասին համաձայնագրի,	լրացվում է 2 ահառուի կողմից
19.	վճարման պայմաննե րը՝	պարտադիր	պարտադիր լրացվում է <ակցիայատվորված վճարում>բառերը,	նախապես լրացվում է 2 ահառուի կողմից

			<p>որը նշանակում է որ վճարողը ստորագրելով պահանջագիրը նախապես տալիս է իր համաձայնությունը նշված գումարը իր հաշվից գանձելու համար</p>	
20.	առդիր էջերի քանակը	պարտադիր	<p>ոչ պարտադիր լրացվում է պահանջագրին կից ներկայացված փաստաթղթերի էջերի քանակը, որոնք պետք է տրամադրվեն վճարողին (վճարողի բանկին) Եթե լրացվել է <վճարման կատարման հիմքեր> դաշտը ապա այս տվյալը պարտադիր լրացվում է:</p>	լրացվում է 2ահառուի կողմից
21.ա.	վճարողի ստորագրությունը	պարտադիր	<p>պարտադիր այս դաշտը լրացվում է վճարողի կողմից պահանջագրի ներկայացման դեպքում: Ընդորոշում է թե վճարման պայմաններ դաշտում նշված է <ակցեպտավորված վճարում> ապա վճարողը ստորագրելով՝ նախապես համաձայնվում է նշված գումարը իր հաշվից գանձելու համար: Վճարողի կողմից Էլեկտրոնային եղանակով պահանջագրի ներկայացման դեպքում այս դաշտում դրվում է վճարողի Էլեկտրոնային ստորագրությունը:</p>	ստորագրվում է վճարողի կողմից կամ դրվում է վճարողի Էլեկտրոնային ստորագրությունը
21.բ.	վճարողի կնիքը	պարտադիր	<p>պարտադիր՝ կնիքի առկայություն, երբ վճարողը պահանջագիրը ներկայացնում է թղթային եղանակով</p>	կնքվում է վճարողի կողմից թղթային եղանակով ներկայացնելիս
22.ա.	2ահառուի ստորագրությունը	պարտադիր	<p>Պարտադիր՝ լրացվում է բանկ ներկայացնելիս</p>	ստորագրվում է 2ահառուի կողմից
22.բ.	2ահառուի կնիքը	պարտադիր	<p>պարտադիր՝ կնիքի</p>	կնքվում է 2ահառուի կողմից

			անկայություն դեպքում	կողմից թղթային եղանակով բանկ ներկայացնելի ս
23.ա.	վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) աշխատակցի ստորագրությունը	պարտադիր	պարտադիր վճարման պահանջագիրը վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության ընթացիկ եղանակով ներկայացված լինելու դեպքում	
23.բ.	վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) դրոշմակնիքը	պարտադիր	պարտադիր վճարման պահանջագիրը վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության ընթացիկ եղանակով ներկայացված լինելու դեպքում	
23.գ	վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) կողմից կատարման ամսաթիվը, ժամը, րոպեն	պարտադիր	պարտադիր վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) կողմից պարտադիր նշվում է պահանջագրի կատարման ամսաթիվը, ժամը, րոպեն	
24.ա.	շահառուին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) աշխատակցի ստորագրությունը	պարտադիր	ոչ պարտադիր լրացվում է վճարման պահանջագիրը շահառուին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության ընթացիկացվելու դեպքում, որտեղ աշխատակցի ստորագրությունը դրվում է թղթային եղանակով ներկայացված պահանջագրի վրա	
24.բ.	շահառուին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության	պարտադիր	ոչ պարտադիր լրացվում է վճարման պահանջագիրը վերջինիս ներկայացվելու դեպքում, որտեղ դրոշմակնիքը	

	(մասնաճյուղի) դրոշմակները		դրվում է թղթային եղանակով ներկայացված պահանջագրի վրա	
24.գ	շահառուի սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության ամսաթիվը, ժամը, րոպեն	պարտադիր	ոչ պարտադիր լրացվում է վճարման պահանջագրի վերջինիս ներկայացվելու դեպքում, որտեղ սուղն տվյալները դրվում են թղթային եղանակով ներկայացված պահանջագրի վրա	

ՏՈՒԺԱՆՔԻ ՄԱՍԻՆ ՀԱՄԱՁԱՅՆԱԳԻՐ
(պայմանագրի ապահովում)

ք. Երևան

«___» _____ 20 թ.**

_____ ի դեմս Ընկերության տնօրեն _____

Ընկերության անվանումը _____ Ընկերության տնօրենի անունը ազգանունը,
անձնագրային տվյալները, որը գործում է Ընկերության կանոնադրության
հիման վրա՝ (այսուհետև՝ Ընկերություն), սույն նով միակողմանի
սահմանում է հետևյալ տուժանքի վճարման համաձայնությունը.

3. Համաձայնության առարկան

1.1 Ընկերությունը մասնակցում է «Հայաստանի պետական
տնտեսագիտական համալսարան» ՊՈԱԿ-ի (այսուհետև՝ Պատվիրատու)
կողմից կազմակերպված ՀՊՏՀ-ԳՀԱՊՁԲ-20/ՀՁՏ-1 ծածկագրով գնման
ընթացակարգին:

1.2 Որպես գնման ընթացակարգի արդյունքում կնքվելիք
պայմանագրի կատարման ապահովում, Ընկերությունը
Պատվիրատուին է ներկայացնում սույն տուժանքի
համաձայնագիրը և կից վճարման պահանջագիրը՝ լրացված և
հաստատված Ընկերության կողմից:

1.3 Ընկերությունը սույն տուժանքի համաձայնագրին կից
ներկայացվող վճարման պահանջագրի (այսուհետև՝ Պահանջագիր)
ստորագրմամբ անհետկանչելիորեն համաձայնվում է, որ

ա) Պահանջագրի ստորագրմամբ Ընկերությունը տալիս է իր
հավաստումը Պահանջագրի «Վճարման պայմանները» դաշտում
լրացված «ակցեպտավորված վճարման» համար, որի դեպքում նշված
գումարի գանձման հետ կապված Ընկերությանը սպասարկող
/վճարող/ Բանկը՝ /այսուհետև՝ Վճարող Բանկ/ ստացված
Պահանջագիրը չի ներկայացնում Ընկերությանը լրացուցիչ
համաձայնություն և ստանալու համար, քանի որ Ընկերության
կողմից Պահանջագրի վրա արդեն դրվել է ստորագրությունը՝
ակցեպտավորման նպատակով:

բ) Պահանջագիրը հիմք է հանդիսանում Վճարող Բանկի համար՝
Պահանջագրով նշված ամբողջ գումարը Ընկերության հաշվից
գանձելու համար՝ առանց լրացուցիչ ակցեպտավորման:

գ) Ընկերությունը չի կարող գրավոր կամ այլ եղանակով
Վճարող Բանկին կարգադրել Պահանջագրի վրա դրված իր ակցեպտը
հետկանչելու մասին:

դ) Ընկերությունը հավաստում է, որ Պահանջագիրը
ակցեպտավորել է տուժանքի ամբողջ գումարով:

ե) Ընկերությունը սույն նով համաձայնում է, որ Վճարող Բանկը
որևէ պատասխանատվություն չի կրում Պատվիրատուի կողմից
ներկայացված վճարման պահանջի և Պահանջագրի
իրավաչափության, վավերականության, ներկայացման
ժամկետների և Պահանջագրի կատարումն ապահովելու համար
Վճարող Բանկի կողմից իրականացվող գործողությունների
համար:

1.6 Ընկերության կողմից գնման ընթացակարգի արդյունքում
կնքված պայմանագիրը չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու
դեպքում Պատվիրատուն սույն տուժանքի համաձայնագիրը և կից
Պահանջագիրը բնօրինակներով ներկայացնում է Վճարող Բանկին՝
այդ մասին գրավոր տեղեկացնելով Ընկերությանը: Սույն
տուժանքի համաձայնագիրը և կից Պահանջագիրը էլեկտրոնային
թվային ստորագրություն հաստատված լինելու դեպքում դրանք
Վճարող Բանկին են ներկայացվում էլեկտրոնային կրիչներով,
ինչպես նաև դրանցից արտատպված թղթային տարբերակներով:

1.7 Պատվիրատուն Վճարող Բանկին կարող է ներկայացնել այլ
լրացուցիչ փաստաթղթեր:

1.8 Վճարող Բանկի կողմից Պահանջագրում նշված գումարի
վճարման հետևանքով Ընկերության առաջացած ռիսկերի
(Ընկերության կրած վնասների) և բացասական հետևանքների
համար Բանկը որևէ պատասխանատվություն չի կրում: Բանկը

պարտավոր չէ ստուգելու Ընկերության կողմից պայմանագրի պայմանները խախտելու փաստերը:

1.9 Այն դեպքում, երբ Ընկերության հաշվի միջոցները չեն բավարարում՝ Վճարող բանկը վճարման պահանջագիրը ստանալուց հետո՝ 2 (երկու) աշխատանքային օրվա ընթացքում պետք է տեղեկացնի Պատվիրատուին՝ գրավոր ձևով:

1.10 Սույն համաձայնագիրը և կից Պահանջագիրը Բանկ ներկայացնելուց հետո, Բանկից անկախ պատճառներով, տասն աշխատանքային օրվա ընթացքում Պատվիրատուին գումարը չվճարվելու դեպքում, Պատվիրատուն չվճարման հետ կապված Ընկերության մասին տեղեկությունները փոխանցում է <<ԱՔՌԱ Զրեդիթ Ռեփորթինգ >> ՓԲԸ (Վարկային բյուրո):

4. Այլ պայմաններ

2.1 Սույն համաձայնագիրը և Պահանջագիրը անհետկանչելի են, ու ժիմեջ են մտնում Ընկերության կողմից վավերացման պահից և ու ժիմեջ են մինչև Ընկերության կողմից կնքվելիք պայմանագրով ստանձնվող պարտավորությունների ամբողջական կատարման վերջին օրվան հաջորդող քսաներորդ աշխատանքային օրը ներառյալ:

2.2. Սույն համաձայնագիրը և կից Պահանջագիրը Պատվիրատուի կողմից Վճարող Բանկին ներկայացնելով՝

2.2.1. Պատվիրատուի կողմից հավաստվում է, որ Ընկերությունը թույլ է տվել պայմանագրային պարտավորությունների խախտում, իսկ

2.2.2. Ընկերության կողմից հավաստվում է, որ սույն տուժանքի համաձայնագիրը և կից Պահանջագիրը պատշաճ ստորագրված է Ընկերության իրավասու անձի կողմից:

2.3 Սույն Համաձայնագրի կապակցությամբ ծագած վեճերը լուծվում են բանակցությունների միջոցով: Համաձայնություն չենք չբերելու դեպքում վեճերը լուծվում են դատական կարգով:

3. Ընկերության հասցեն, բանկային վավերապայմանները՝

- _____ Ընկերության անվանումը
- _____ Ընկերության հասցեն
- _____ Ընկերությանը սպասարկող բանկի անվանումը
- _____ Ընկերության բանկային հաշվեհամարը
- _____ Ընկերության հարկ վճարողի հաշվառման համարը
- _____ Ընկերության տնօրենի անունը, ազգանունը և ստորագրությունը

Կ.Տ

Օր /ամիս /տարի

** Լրացվում է հանձնաժողովի քարտուղարի կողմից՝ մինչև հրավերը տեղեկագրում հրապարակելը:*

1. ՎՃԱՐՄԱՆ ՊԱՅԱՆՋԱԳԻՐ*	
2. Թիվ	
3. Ներկայացման ամսաթիվը՝ "___" ___ 20___թ.	
4. Վճարողի անվանումը, կամ անուն ազգանուն (Ընկերություն՝	
5. Վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպություն (բանկ)՝	
6. Վճարողի հաշվի համարը՝	
7. Վճարողի ՅՎՅՅ՝	
8. Վճարողի ՅԾՅ՝	
9. Շահառուի անվանումը, կամ անուն ազգանուն՝ «Հայաստանի պետական տնտեսագիտական համալսարանի ՊՈԱԿ	
10. Շահառուի ՅՅՅ (չիլրացվում)	
11. Շահառուի ՅՎՅՅ՝ 01503224	
12. Շահառուին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպություն (բանկ)՝ ՀՀ ֆինանսների նախարարության գանձապետարան	
13. Շահառուի հաշվի համարը (հշ.Ն) գանձապետարանի հաշվարկային հաշիվ՝ 900018001876	
14. Գումարը (թվերով և բառերով)՝	
15. Ակցիոնարի անունը՝ (թվերով և բառերով) (նախատեսված է նշված գումարի մասնակի ակցիոնի համար, որը չի կիրառվում)	
16. Արժույթը (բառերով և կոդով)՝ ՀՀ դրամ / AMD	
17. Գործարքի (վճարման) նպատակը՝ (պայմանագրի ապահովման համար)	
18. Վճարման կատարման հիմքերը՝ (Փաստաթղթերի անվանումը, այդ թվում՝ տուժանքի մասին համաձայնագիրը, դրանց համարները, պայմանագրի ծածկագիրը որի հիման վրա կատարվում է գանձումը)՝	
19. Վճարման պայմանները՝ <ակցիոնարի անունը>	
20. Առդիր էջերի քանակը՝ --- էջ	
22.ա. Շահառուի ստորագրությունները /_____/	21.ա. Վճարողի ստորագրությունները՝ /_____/
22.բ. Կ.Տ.	21.բ. Կ.Տ.
24.ա. Շահառուին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպություն /_____/	23.ա. Վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպություն /_____/
24.բ. Կ.Տ.	23.բ. Կ.Տ.
24.գ. "___" ___ 20___թ.	23.գ. Կատարման ամսաթիվը՝ "___" ___ 20___թ.

* Վճարման պահանջագիրը լրացվում է համաձայն սույն հրավերով սահմանված «Վճարման պահանջագրի պարտադիր վավերապայմաններին և լրացման կարգին»:

**Վճարման պահանջագրի պարտադիր վավերապայմանները և
լրացման ուղեցույցը**

3/3	<<Վճարման պահանջագրի>> փաստաթղթի վավերապայմանները	Նշված դաշտի / վավերապայմանի առկայությունը փաստաթղթում	Վավերապայմանի լրացման պահանջը (գնումների գործընթացի հետ կապված)	Վավերապայմանը լրացնող կողմը՝ 2 ահառու նկատվածարողը (գնումների գործընթացի հետ կապված)
1	2	3	4	5
1.	Փաստաթղթի անվանումը	պարտադիր	պարտադիր	Փաստաթղթի վրան ախապես լրացված է <Վճարման պահանջագրի>
2.	վճարման պահանջագրի համարը	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է 2 ահառուի կողմից՝ վճարողի բանկին վճարման պահանջագրը ներկայացնելիս
3.	ներկայացման ամսաթիվը	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է 2 ահառուի կողմից՝ վճարողի բանկին վճարման պահանջագրի ներկայացման օրը:
4.	վճարողի անվանումը, կամ անուն ազգանուն	պարտադիր	պարտադիր լրացվում է այն անձի (վճարողի) անունը, որի հաշվից պետք է գանձվի պահանջագրով նշված գումարը: Լրացվում է վճարողի անունը, ազգանունը, եթե այն ֆիզիկական անձ է կամ անվանումը, եթե այն իրավաբանական անձ է: Նշվում են նաև այլ տվյալներ՝ ըստ անհրաժեշտության: Լրացվում է վճարողի կողմից	լրացվում է վճարողի կողմից
5.	վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) անվանումը (վճարողի բանկը)	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է վճարողի կողմից
6.	վճարողի	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է

	հաշվի համարը		լրացվում է վճարողի բանկային հաշվի համարը իրեն սպասարկող ֆինանսական կազմակերպու- նում (մասնաճյուղի), որից պետք է գանձվի պահանջագրով նշված գումարը	վճարողի կողմից
7.	վճարողի ՀՎՀՀ	պարտադիր	ոչ պարտադիր լրացվում է Հայաստանի Հանրապետության նորմատիվ իրավական ակտերով սահմանված դեպքերում, երբ վճարողը հանդիսանում է հաշվառված հարկատու	լրացվում է վճարողի կողմից
8.	վճարողի ՀԾՀ	պարտադիր	ոչ պարտադիր լրացվում է Հայաստանի Հանրապետության նորմատիվ իրավական ակտերով սահմանված դեպքերում, երբ վճարողը հանդիսանում է ֆիզիկական անձ	լրացվում է վճարողի կողմից
9.	2 ահառուի անվանում ը, կամ անուն ազգանուն	պարտադիր	պարտադիր լրացվում է 2 ահառու հանդիսացող անձի (վճարումը ստացողի) անվանումը: Նշվում է եննաև այլ տվյալներ՝ ըստ անհրաժեշտության	նախապես լրացվում է 2 ահառուի կողմից՝ հրավերով
10.	2 ահառուի ՀԾՀ	պարտադիր	ոչ պարտադիր (գնումներին հետ- կապված գործընթացում չի լրացվում)	(չի լրացվում)
11.	2 ահառուի ՀՎՀՀ	պարտադիր	ոչ պարտադիր լրացվում է Հայաստանի Հանրապետության նորմատիվ իրավական ակտերով սահմանված դեպքերում, երբ 2 ահառուն հանդիսանում է հաշվառված հարկատու	նախապես լրացվում է 2 ահառուի կողմից՝ հրավերով
12.	2 ահառուի սպասարկող ֆինանսական կազմակեր	պարտադիր	պարտադիր	նախապես լրացվում է 2 ահառուի կողմից՝ հրավերով

	պոլթյան (մասնաճյուղի) անվանումը			
13.	2 ահառուի հաշվի համարը	պարտադիր	պարտադիր լրացվում է 2 ահառուի այն բանկային (գանձապետական) հաշվի համարը, որի վրա պետք է փոխանցվեն վճարողից գանձված միջոցները	նախապես լրացվում է 2 ահառուի կողմից՝ հրավերով
14.	գումարը (թվերով և բառերով)	պարտադիր	պարտադիր լրացվում է 2 ահառուին վճարման ենթակա գումարը	լրացվում է վճարողի կողմից
15.	Ակցիայատվ որված գումարը՝ (թվերով և բառերով)	պարտադիր	ոչ պարտադիր (նախատեսված է նշված գումարի մասնակի ակցիայի համար, որը գնումներին հետ կապված չի կիրառվում)	(չի լրացվում եւ չի կիրառվում)
16.	արժույթը (բառերով և կողմով)	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է վճարողի կողմից
17.	գործարքի նպատակը	պարտադիր	Պարտադիր լրացվում է «այս մանագրի կատարման ապահովման համար» բառերը	նախապես լրացվում է 2 ահառուի կողմից՝ հրավերով
18.	վճարման կատարման հիմքերը՝	պարտադիր	պարտադիր լրացվում է պահանջագրով նշված գումարի գանձման և 2 ահառուին վճարման համար հիմք հանդիսացող փաստաթղթի տվյալները, որոնց հիման վրա 2 ահառուն վճարման պահանջագիր է ներկայացնում վճարողին սպասարկող բանկին լրացվում է պահանջագրի ներկայացման համար հիմք հանդիսացող այս մանագրի համարը, գնման ընթացակարգի ծածկագիրը և տ տուժանքի մասին համաձայնագրի,	լրացվում է 2 ահառուի կողմից
19.	վճարման պայմաննե րը՝	պարտադիր	պարտադիր լրացվում է <ակցիայատվորված վճարում>բառերը,	նախապես լրացվում է 2 ահառուի կողմից

			<p>որը նշանակում է որ վճարողը ստորագրելով պահանջագիրը նախապես տալիս է իր համաձայնությունը նշված գումարը իր հաշվից գանձելու համար</p>	
20.	առդիր էջերի քանակը	պարտադիր	<p>ոչ պարտադիր լրացվում է պահանջագրի նկից ներկայացված փաստաթղթերի էջերի քանակը, որոնք պետք է տրամադրվեն վճարողին (վճարողի բանկին) էթել լրացվել է <Վճարման կատարման հիմքեր> դաշտը ապա այս տվյալը պարտադիր լրացվում է:</p>	լրացվում է 2ահառուի կողմից
21.ա.	վճարողի ստորագրությունը	պարտադիր	<p>պարտադիր այս դաշտը լրացվում է վճարողի կողմից պահանջագրի ներկայացման դեպքում: Ընդորոշում է թե Վճարման պայմաններ դաշտում նշված է <ակցեպտավորված վճարում> ապա վճարողը ստորագրելով՝ նախապես համաձայնվում է նշված գումարը իր հաշվից գանձելու համար: Վճարողի կողմից էլեկտրոնային եղանակով պահանջագրի ներկայացման դեպքում այս դաշտում դրվում է վճարողի էլեկտրոնային ստորագրությունը:</p>	ստորագրվում է վճարողի կողմից կամ դրվում է վճարողի էլեկտրոնային ստորագրությունը
21.բ.	վճարողի կնիքը	պարտադիր	<p>պարտադիր՝ կնիքի առկայություն, երբ վճարողը պահանջագիրը ներկայացնում է թղթային եղանակով</p>	կնքվում է վճարողի կողմից թղթային եղանակով ներկայացնելիս
22.ա.	2ահառուի ստորագրությունը	պարտադիր	<p>Պարտադիր՝ լրացվում է բանկ ներկայացնելիս</p>	ստորագրվում է 2ահառուի կողմից
22.բ.	2ահառուի կնիքը	պարտադիր	<p>պարտադիր՝ կնիքի</p>	կնքվում է 2ահառուի կողմից

			անկայություն դեպքում	կողմից թղթային եղանակով բանկ ներկայացնելի ս
23.ա.	վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) աշխատակցի ստորագրությունը	պարտադիր	պարտադիր վճարման պահանջագիրը վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության ընթացիկ եղանակով ներկայացված լինելու դեպքում	
23.բ.	վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) դրոշմակնիքը	պարտադիր	պարտադիր վճարման պահանջագիրը վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության ընթացիկ եղանակով ներկայացված լինելու դեպքում	
23.գ	վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) կողմից կատարման ամսաթիվը, ժամը, րոպեն	պարտադիր	պարտադիր վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) կողմից պարտադիր նշվում է պահանջագրի կատարման ամսաթիվը, ժամը, րոպեն	
24.ա.	շահառուին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) աշխատակցի ստորագրությունը	պարտադիր	ոչ պարտադիր լրացվում է վճարման պահանջագիրը շահառուին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության ըներկայացվելու դեպքում, որտեղ աշխատակցի ստորագրությունը դրվում է թղթային եղանակով ներկայացված պահանջագրի վրա	
24.բ.	շահառուին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության	պարտադիր	ոչ պարտադիր լրացվում է վճարման պահանջագիրը վերջինիս ներկայացվելու դեպքում, որտեղ դրոշմակնիքը	

	(մասնաճյուղի) դրոշմակները		դրվում է թղթային եղանակով ներկայացված պահանջագրի վրա	
24.գ	Հահառու սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության ամսաթիվը, ժամը, րոպեն	պարտադիր	ոչ պարտադիր լրացվում է վճարման պահանջագրի վերջինիս ներկայացվելու դեպքում, որտեղ սույն տվյալները դրվում են թղթային եղանակով ներկայացված պահանջագրի վրա	

**ՀԱՄԱԿԱՐԳՉԱՅԻՆ և ՁԱՅՆԱՅԻՆ ՏԵԽՆԻԿԱԻ ՄԱՏԱԿԱՐԱՐՄԱՆ
ՊԱՅՄԱՆԱԳԻՐ
ՈՐՀՈՒՄ ՀՊՏՀ-ԳՀԱՊՁԲ-20/ՀՁՏ-1**

թ. _____

«__» _____ 2020թ.

_____ -ը ի դեմս _____ -ի, որը գործում է _____ -ի կանոնադրույթի հիման վրա, այսուհետ «Գնորդ», մի կողմից, և _____ -ը, ի դեմս տնօրեն _____ -ի, որը գործում է _____ -ի կանոնադրույթի հիման վրա, այսուհետ «Վաճառող» մյուս կողմից, կնքեցին սույն պայմանագիրը հետևյալի մասին:

1. ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԱՌԱՐԿԱՆ

1.1. Վաճառողը պարտավորվում է սույն պայմանագրով (այսուհետ՝ պայմանագիր) սահմանված կարգով, ծավալներով, ժամկետներում և հասցեով Գնորդին մատակարարել պայմանագրի N1 հավելվածով՝ Տեխնիկական բնութագրի - գնման վճարման ժամանակացուցով նախատեսված ապրանքը (այսուհետ՝ ապրանք), իսկ Գնորդը պարտավորվում է ընդունել ապրանքը և վճարել դրա համար:

2. ԿՈՆՉՄԵՐԻ ԻՐԱՎՈՒՆՔՆԵՐԸ ԵՎ ՊԱՐՏԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

2.1 Գնորդն իրավունք ունի՝

2.1.1 Ապրանքը պայմանագրով սահմանված ժամկետում Վաճառողի կողմից չմատակարարելու դեպքում հրաժարվել ապրանքից, եթե մատակարարման ժամկետները խախտվել են 10(տաս) օրից ավելի:

2.1.2 Եթե հանձնվել է անպատշաճ որակի՝ պայմանագրով նախատեսված տեխնիկական բնութագրին չհամապատասխանող ապրանք՝

ա) պահանջել հատուցելու ապրանքի անպատշաճ որակի ինչն էլ ու պատճառով իր կատարած ծախսերը.

բ) չընդունել ապրանքն՝ իր հայեցողությամբ սահմանելով անպատշաճ որակի ապրանքը պայմանագրին համապատասխանող որակի ապրանքով անհատույց փոխարինման ողջամիտ ժամկետ և պահանջել Վաճառողից վճարելու պայմանագրի 6.3 կետով նախատեսված տուգանքը.

գ) հրաժարվել պայմանագիրը կատարելուց և պահանջել վերադարձնելու ապրանքի համար վճարված գումարը:

2.1.3 Եթե հանձնվել է պայմանագրով որոշված ից պակաս քանակի ապրանք, ապա՝

ա) պահանջել լրացնելու ապրանքի պակաս հանձնված քանակը,

բ) հրաժարվել հանձնված ապրանքից և դրա համար վճարելուց, իսկ եթե ապրանքի համար վճարվել է, ապա պահանջել վերադարձնելու վճարված գումարը և վճարելու պայմանագրի 6.2 կետով նախատեսված տույժը:

2.1.4 Եթե հանձնվել է տեսակի պայմանի խախտմամբ ապրանք, իր ընտրությամբ՝

ա) ընդունել տեսակի վերաբերյալ պայմանին համապատասխանող ապրանքը և հրաժարվել մնացած ապրանքներից.

բ) հրաժարվել հանձնված բոլոր ապրանքներից և պահանջել վճարելու պայմանագրի 6.2 կետով նախատեսված տույժը.

գ) պահանջել տեսակի վերաբերյալ պայմանին չհամապատասխանող ապրանքի անհատույց փոխարինում պայմանագրով նախատեսված տեսակին համապատասխան ապրանքով:

2.1.5 Վաճառողի կողմից մատակարարման ժամկետների խախտման դեպքում իր հայեցողությամբ սահմանել ապրանքի մատակարարման նոր ժամկետ և պահանջել Վաճառողից վճարելու պայմանագրի 6.2 կետով նախատեսված տույժը:

2.1.6 Վաճառողից պահանջել հատուցելու վնասները, եթե Գնորդը Վաճառողի կողմից պարտավորությունը խախտելու հետևանքով պայմանագրի լուծումից հետո ողջամիտ ժամկետում այլ անձից ավելի բարձր, սակայն ողջամիտ գնով գնել է ապրանք՝

պայ ման ազրո վ ն ախատես ս վ ած ի փոխարեն` պայ ման ազրո վ սահման վ ած
և դրա փոխարեն կնքված գործարքի գների միջև տարբերությունը
չափով, ինչպես նաև ապրանքն այլ անձից ձեռք բերելու համար իր
կատարած բոլոր անհրաժեշտ և ողջամիտ ծախսերը:

2.1.7 Միակողմանի լուծել պայ ման ազիրը (լրիվ կամ մասնակի),
եթե Վաճառողն է ականորեն խախտել է պայ ման ազիրը:

2.1.7.1 Վաճառողի կողմից պայ ման ազիրը խախտելն է ական է
համարվում, եթե`

ա) մատակարարվել է անպատշաճ որակի ապրանք որը չի կարող
փոխարինվել Գնորդի համար ընդունելի ժամկետում:

բ) ապրանքի մատակարարման ժամկետները խախտվել են 10 (տաս)
օրից ավելի,

2.1.8 Չննել ապրանքը և հայտնաբերված թերություններին
մասին անհապաղ տեղեկացնել Վաճառողին:

2.2 Գնորդը պարտավոր է`

2.2.1 Կատարել պայ ման ազրին համապատասխան մատակարարված
ապրանքի ընդունումն ապահովող բոլոր անհրաժեշտ
գործողությունները:

2.2.2 Վաճառողի հանձնած ապրանքից պայ ման ազրին
համապատասխան հրաժարվելու դեպքում, ապահովել այդ ապրանքի
պատասխանատու պահպանությունը և դրա մասին անհապաղ
տեղեկացնել Վաճառողին:

2.2.3 Պայ ման ազրո վ ն ախատես ս վ ած կարգով և ժամկետներում
մատակարարված ապրանքն ընդունելու դեպքում Վաճառողին
վճարել վերջինիս վճարման ենթակա գումարները, իսկ վճարման
ժամկետի խախտման դեպքում` նաև պայ ման ազրի 6.5 կետով
նախատեսված տույժը:

2.2.4 Ապրանքի քանակի, տեսականու, որակի մասին պայ ման ազրի
պայ մանները խախտելու մասին Վաճառողին ծանուցել
թերությունը հայտնաբերելուց հետո անմիջապես կամ այն բանից
հետո` ողջամիտ ժամկետում, երբ պայ ման ազրի համապատասխան
պայ մանի խախտումը պետք է հայտնաբերված լիներ` ելնելով
ապրանքի բնույթից և նշանակությունը:

2.2.5 Պայ ման ազրի 2.3.3 կետի համաձայն պայ ման ազրի լուծումից
հետո Վաճառողին հատուցել վերջինիս պատճառված և սահմանված
կարգով հիմնավորված վնասները:

2.3 Վաճառողն իրավունք ունի`

2.3.1 Գնորդից պահանջել ընդունելու պայ ման ազրո վ
նախատես ս վ ած կարգով, ծավալներով, ժամկետներում և հասցեով
մատակարարված ապրանքը:

2.3.2 Գնորդից պահանջել վճարելու պայ ման ազրո վ ն ախատես ս վ ած
կարգով, ծավալներով, ժամկետներում և հասցեով մատակարարված
և Գնորդի կողմից ընդունված ապրանքի համար իրեն վճարման
ենթակա գումարները:

2.3.3 Միակողմանի լուծել պայ ման ազիրը (լրիվ կամ մասնակի),
եթե Գնորդն է ականորեն խախտել է պայ ման ազիրը:

2.3.3.1 Գնորդի կողմից պայ ման ազիրը խախտելն է ական է
համարվում, եթե բազմիցս խախտվել են ապրանքի համար վճարելու
ժամկետները:

2.3.4 Գնորդի համաձայնությունով աղաժամկետ մատակարարել
ապրանքը:

2.4 Վաճառողը պարտավոր է`

2.4.1 Գնորդին հանձնել ապրանքը` պայ ման ազրո վ ն ախատես ս վ ած
կարգով, ծավալներով, ժամկետներում և հասցեով:

2.4.2 Ապահովել ապրանքի մատակարարումը պայ ման ազրի 2.1.2
կետի բ) ենթակետին և (կամ) 2.1.5 կետին համապատասխան` Գնորդի
կողմից սահմանված ժամկետներում:

2.4.3 Գնորդին հանձնել երրորդ անձանց իրավունքներին ազատ
ապրանք:

2.4.5 Գնորդին հանձնել պայ ման ազրո վ ն ախատես ս վ ած որակի և
քանակի ապրանք` պայ ման ազրո վ ն ախատես ս վ ած ժամկետներում և
հասցեով, իսկ Գնորդի պահանջով տրամադրել ապրանքի որակը
հավաստող` 33 օրենսդրություն սահմանված փաստաթղթեր:

2.4.6 Թերի մատակարարում թույլ տալու դեպքում,
պայ ման ազրո վ ն ախատես ս վ ած կարգով, լրացնել թերի
մատակարարվածը:

2.4.7 Հետ տանել Գնորդի կողմից պայ ման ազրի 2.2.2 կետին
համապատասխան` պատասխանատու պահպանության ընդունված
ապրանքը կամ ողջամիտ ժամկետում տնօրինել այն, ինչպես նաև

հատուցել ապրանքը պատասխանատու պահպանություն ընդունելու, այն իրացնելու կամ Վաճառողին վերադարձնելու հետ կապված անհրաժեշտ ծախսերը:

2.4.8 Պայմանագրով նախատեսված դեպքերում վճարել պայմանագրի 6.2 և 6.3 կետերով նախատեսված տույժը և տուգանքը:

2.4.9 Գնորդին հանձնել ապրանքի պատկանելիքները և համապատասխան փաստաթղթերը:

2.4.10 Պայմանագրի 2.1.7 կետի համաձայն պայմանագրի լուծումից հետո Գնորդին հատուցել վերջինիս պատճառված և սահմանված կարգով հիմնավորված վնասները:

2.4.11 Որակավորման և պայմանագրի ապահովում ներկայացրած անձը պարտավոր է ապահովումներին գործողության ընթացքում լուծարման կամ սնանկացման գործընթաց սկսելու դեպքում դրա մասին նախապես գրավոր տեղեկացնել Գնորդին:

3. ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԳԻՆԸ ԵՎ ՎՃԱՐՄԱՆ ԿԱՐԳԸ

3.1 Պայմանագրի գինը կազմում է _____ ՀՀ դրամ, ներառյալ ԱԱՀ-ն:¹⁷ Պայմանագրի գինը ներառում է պայմանագրի կատարումն ապահովելու նպատակով Վաճառողի կողմից կատարվելիք բոլոր վճարները (ծախսերը), այդ թվում՝ հարկերը, տուրքերը, փոխադրման, ապահովագրման ծախսերը, պարգևավճարները և ակնկալվող 2 ահուլ թը:

Ապրանքի մատակարարման գինը կայուն է և Վաճառողն իրավունք չունի պահանջել ավելացնելու, իսկ Գնորդը նվազեցնելու այդ գինը:

3.3 Գնորդն իրեն մատակարարված ապրանքի դիմաց վճարում է ՀՀ դրամով անկանխիկ՝ դրամական միջոցները Վաճառողի հաշվարկային հաշվին փոխանցելու միջոցով: Դրամական միջոցների փոխանցումը կատարվում է հանձման-ընդունման արձանագրության հիման վրա՝ պայմանագրի վճարման ժամանակացույցով (հավելված N 1) նախատեսված չափերով և ժամկետներով:

4. ԱՊՐԱՆՔԻ ՈՐԱԿԸ ԵՎ ԵՐԱՇԽԻՔԸ

4.1 Վաճառողը երաշխավորում է մատակարարված ապրանքի որակի համապատասխանությունը պետական ստանդարտի պահանջներին:

5. ԱՊՐԱՆՔԻ ՀԱՆՁՆՈՒՄԸ ԵՎ ԸՆԴՈՒՆՄԱՆ

5.1 Մատակարարված ապրանքն ընդունվում է Գնորդի և Վաճառողի միջև հանձնման-ընդունման արձանագրության ստորագրմամբ: Ապրանքը Գնորդին հանձնելու փաստը ֆիքսվում է Գնորդի և Վաճառողի միջև երկկողմ հաստատված փաստաթղթով՝ նշելով փաստաթղթի կազմման ամսաթիվը:

Մինչև պայմանագրով ապրանքի մատակարարման համար նախատեսված օրը ներառյալ Վաճառողը Գնորդին է տրամադրում իր կողմից ստորագրված՝ ապրանքը Գնորդին հանձնելու փաստը ֆիքսող փաստաթուղթը (հավելված N 2.1) և հանձնման-ընդունման արձանագրության 2(երկու) օրինակ (հավելված N2):

5.2 Հանձնման-ընդունման արձանագրությունը ստորագրվում է, եթե մատակարարված ապրանքը համապատասխանում է պայմանագրի պայմաններին: Հակառակ դեպքում պայմանագրի կամ դրամի մասի կատարման արդյունքները չեն ընդունվում, հանձնման-ընդունման արձանագրությունը չի ստորագրվում և Գնորդը՝

ա) հարցի կարգավորման համար ձեռնարկում է նման իրավիճակի համար պայմանագրով նախատեսված միջոցները.

բ) Վաճառողի նկատմամբ կիրառում է պայմանագրով նախատեսված պատասխանատվության միջոցներ:

5.3 Գնորդը հանձնման-ընդունման արձանագրությունը ստանալու օրվան հաջորդող աշխատանքային օրվանից հաշված 5 (հինգ) աշխատանքային օրվա ընթացքում Վաճառողին է ներկայացնում իր կողմից ստորագրված հանձնման-ընդունման

¹⁷Եթե Վաճառողի կողմից գնային առաջարկը ներկայացվել է առանց ԱԱՀ-ի, ապա պայմանագիրը կնքելիս «ներառյալ ԱԱՀ-ն» բառերը հանվում են:²⁰ Եթե պայմանագիրը կնքվել է «Գնումների մասին» ՀՀ օրենքի 15-րդ հոդվածի 6-րդ կետի հիման վրա, ապա տուգանքը հաշվարկվում է այն համաձայնագրի գնի նկատմամբ, որի շրջանակում արձանագրվել է ստանձնված պարտավորությունների չկատարման կամ ոչ պատշաճ կատարման հանգամանքը:

արձանագրության մեկ օրինակը կամ ապրանքը չընդունելու պատճառաբանված մերժումը:

5.4 Եթե պայմանագրի 5.3 կետով սահմանված ժամկետում Գնորդը չի ընդունում մատակարարված ապրանքը կամ չի մերժում դրա ընդունումը, ապա մատակարարված ապրանքը համարվում է ընդունված և պայմանագրի 5.3 կետով սահմանված վերջնաժամկետին հաջորդող աշխատանքային օրը Գնորդը Վաճառողին է տրամադրում իր կողմից ստորագրված հանձնման ընդունման արձանագրությունը:

6.4 ՈՂՄԵՐԻ ԴԱՏԱՍԽԱՆԱՏՎՈՒԹՅՈՒՆԸ

6.1 Վաճառողը պատասխանատվություն է կրում հանձնած ապրանքի որակի և պայմանագրով նախատեսված մատակարարման ժամկետներին պահպանման համար:

6.2 Վաճառողի կողմից պայմանագրով նախատեսված ապրանքի մատակարարման ժամկետների խախտման դեպքում Վաճառողից յուրաքանչյուր ուշացված աշխատանքային օրվա համար գանձվում է տոկոս՝ մատակարարման ենթակա, սակայն չմատակարարված ապրանքի գնի 0,05 (զրո ամբողջ հինգ հարյուրերորորդական) տոկոսի չափով:

6.3 Պայմանագրի 1.1 կետում նշված տեխնիկական բնութագրին չհամապատասխանող ապրանք մատակարարելու յուրաքանչյուր դեպքում Վաճառողից գանձվում է տուգանք՝ պայմանագրի գնի 0,5 (զրո ամբողջ հինգ տասնորդական) տոկոսի չափով:²⁰ Ընդ որում տուգանքը հաշվարկվում է նաև ապրանքի մատակարարումը սույն պայմանագրով սահմանված ժամկետում կատարելու, սակայն պատվիրատուի կողմից այդ ընդունվելու դեպքում:

6.4 Պայմանագրի 6.2 և 6.3 կետերով նախատեսված տոկոսը և տուգանքը հաշվարկվում է հաշվանցվում են Վաճառողին վճարման ենթակա գումարների հետ:

6.5 Գնորդի կողմից պայմանագրի 3.3 կետով նախատեսված ժամկետի խախտման համար Գնորդի նկատմամբ յուրաքանչյուր ուշացված աշխատանքային օրվա համար հաշվարկվում է տոկոս՝ վճարման ենթակա, սակայն չվճարված գումարի 0,05 (զրո ամբողջ հինգ հարյուրերորորդական) տոկոսի չափով:

6.6 Պայմանագրով չնախատեսված դեպքերում կողմերն իրենց պարտավորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար պատասխանատվություն են կրում ԴՅ օրենսդրությամբ սահմանված կարգով:

6.7 Տույժերի և (կամ) տուգանքի վճարումը Կողմերին չի ազատում իրենց պայմանագրային պարտավորությունները լրիվ կատարելուց:

7.ԱՆՅԱՂԹԱՅԱՐԵԼԻ ՈՒԺԻ ԱՉԴԵՑՈՒԹՅՈՒՆԸ (ՖՈՐՍ-ՄԱԺՈՐ)

Պայմանագրով պարտավորություններն ամբողջությամբ կամ մասնակիորեն չկատարելու համար կողմերն ազատվում են պատասխանատվությունից, եթե դա եղել է անհաղթահարելի ուժի ազդեցության հետևանքով, որը ծագել է սույն պայմանագիրը կնքելուց հետո, և որը կողմերը չէին կարող կանխատեսել կամ կանխարգելել: Այդպիսի իրավիճակներ են երկրաշարժը, ջրհեղեղը, հրդեհը, պատերազմը, ռազմական և արտակարգ դրությունն հայտարարելը, քաղաքական հուզումները, գործադուլները, հաղորդակցության միջոցների աշխատանքի դադարեցումը, պետական մարմինների ակտերը և այլն, որոնք անհնարին են դարձնում սույն պայմանագրով պարտավորությունները կատարումը: Եթե արտակարգ ուժի

²⁰ Եթե պայմանագիրը կնքվել է «Գնումների մասին» ԴՅ օրենքի 15-րդ հոդվածի 6-րդ կետի հիման վրա, ապա տուգանքը հաշվարկվում է այն համաձայնագրի գնի նկատմամբ, որի շրջանակում արձանագրվել է ստանձնված պարտավորություններին չկատարման կամ ոչ պատշաճ կատարման հանգամանքը:

Եթե պայմանագիրը ներառում է մեկից ավել չափաբաժին, ապա տուգանքը հաշվարկվում է պայմանագրով այդ չափաբաժնի համար սահմանված ընդհանուր գնի նկատմամբ:²² Սույն կետը հանվում է պայմանագրից, եթե պայմանագիրը չի

իրականացվում գործակալության պայմանագիր կնքելու միջոցով:²³ Սույն կետը հանվում է պայմանագրից, եթե պայմանագիրը չի իրականացվում համատեղ գործունեություն (կոնսորցիում) պայմանագիր կնքելու միջոցով:

ազդեցությունը 2 արունակվում է 3 (երեք) ամսից ավելի, ապա կողմերից յուրաքանչյուրն իրավունք ունի լուծել պայմանագիրը՝ այդ մասին նախապես տեղյակ պահելով մյուս կողմին:

8.ԱՅԼ ՊԱՅՄԱՆՆԵՐ

8.1 Պայմանագիրն ուժի մեջ է մտնում կողմերի ստորագրման պահից և գործում է մինչև կողմերի՝ պայմանագրով ստանձնած պարտավորություններին ողջ ծավալով կատարումը:

8.2 Պայմանագրից ծագած կողմի վճարային պարտավորությունը չի կարող դադարել այլ պայմանագրից ծագած՝ հակընդդեմ պարտավորության հաշվանցով, առանց կողմերի գրավոր և կնիքով հաստատված համաձայնության: Պայմանագրից ծագած պահանջի իրավունքը չի կարող փոխանցվել այլ անձի, առանց պարտապան կողմի գրավոր համաձայնության:

8.3 Այն դեպքում, երբ օրենքով նախատեսված կարգով օրենքի պահանջների կատարման նկատմամբ հսկողություն կամ վերահսկողություն կամ բողոքների քննության արդյունքում արձանագրվում է, որ պայմանագիրը կնքելու նատակով կազմակերպված գնման գործընթացում, մինչև պայմանագրի կնքումը, Վաճառողը ներկայացրել է կեղծ փաստաթղթեր (տեղեկություններ և տվյալներ), կամ վերջինիս ընտրված մասնակից ճանաչելու մասին որոշումը չի համապատասխանում Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությանը, ապա այդ հիմքերն ի հայտ գալուց հետո Գնորդը միակողմանիորեն լուծում է պայմանագիրը, եթե արձանագրված խախտումները մինչև պայմանագրի կնքումը հայտնի լինելու դեպքում գնումների մասին Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրության համաձայն հիմք կհանդիսանային պայմանագիրը չկնքելու համար: Ընդ որում, Գնորդը չի կրում պայմանագրի միակողմանի լուծման հետևանքով Վաճառողի համար առաջացող վնասների կամ բաց թողնված օգուտի ռիսկը, իսկ վերջինս պարտավոր է Հայաստանի Հանրապետության օրենքով սահմանված կարգով փոխհատուցել իր մեղքով Գնորդի կրած վնասներն այն ծավալով, որի մասով պայմանագիրը լուծվել է:

8.4 Պայմանագրի հետ կապված վեճերը ենթակա են քննության Հայաստանի Հանրապետության դատարաններում:

8.5 Պայմանագրում փոփոխություններ և լրացումներ կարող են կատարվել միայն կողմերի փոխադարձ համաձայնությամբ՝ համաձայնագիր կնքելու միջոցով, որը կհանդիսանա պայմանագրի անբաժանելի մասը:

Արգելվում է պայմանագրում, իսկ եթե պայմանագրի գինը գործոնային է, ապա նաև այդ պայմանագրին կից հաջորդող յուրաքանչյուր տարիներին կնքված համաձայնագրում կատարել այնպիսի փոփոխություններ, որոնք հանգեցնում են գնվող ապրանքի ծավալների կամ ձեռք բերվող ապրանքի միավորի գնի կամ պայմանագրի գնի արհեստական փոփոխման:

Պայմանագրի կողմերից անկախ գործունեների ազդեցությամբ պայմանագրի փոփոխման յուրաքանչյուր դեպք սահմանում է Հայաստանի Հանրապետության կառավարությունը:

8.6 Եթե պայմանագիրն իրականացվում է գործակալության պայմանագիր կնքելու միջոցով.

1) Վաճառողը պատասխանատվություն է կրում գործակալի պարտավորությունների չկատարման կամ ոչ պատշաճ կատարման համար.

2) պայմանագրի կատարման ընթացքում գործակալի փոփոխման դեպքում Վաճառողը գրավոր տեղեկացնում է Գնորդին՝ տրամադրելով գործակալության պայմանագրի պատճենը և դրա կողմ հանդիսացող անձի տվյալները՝ փոփոխությունը կատարվելու օրվանից հինգ աշխատանքային օրվա ընթացքում:²²

8.7 Եթե պայմանագիրն իրականացվում է համատեղ գործունեության (կոնսորցիումի) պայմանագիր կնքելու

²² Սույն կետը հանվում է պայմանագրից, եթե պայմանագիրը չի իրականացվում

գործակալության պայմանագիր կնքելու միջոցով:²³ Սույն կետը հանվում է պայմանագրից, եթե պայմանագիրը չի իրականացվում համատեղ գործունեության (կոնսորցիումի) պայմանագիր կնքելու միջոցով:

միջոցով, ապա այդ պայմանագրի մասնակիցները կրում են համատեղ և համապարտ պատասխանատվություն: Ընդ որում, կոնսորցիումի անդամի կոնսորցիումից դուրս գալու դեպքում պայմանագիրը միակողմանիորեն լուծվում է և կոնսորցիումի անդամների նկատմամբ կիրառվում են պայմանագրով նախատեսված պատասխանատվության միջոցները:²³

8.8 Ապրանքի մատակարարման ժամկետը կարող է երկարաձգվել մինչև պայմանագրով այդ ժամկետը լրանալը՝ Վաճառողի առաջարկության առկայության դեպքում, պայմանով, որ Գնորդի մոտ չի վերացել ապրանքի օգտագործման պահանջը, իսկ Վաճառողի առաջարկությունը ներկայացվել է ոչ ուշ, քան պայմանագրով ի սկզբանե մատակարարման համար սահմանված ժամկետը լրանալուց առնվազն 5 օրացուցային օր առաջ: Ընդ որում սույն կետով սահմանված դեպքում ապրանքի մատակարարման ժամկետը կարող է երկարաձգվել մեկ անգամ մինչև 30 օրացուցային օրով, բայց ոչ ավել քան պայմանագրով սահմանված ժամկետն է:

8.9 Պայմանագրի պատշաճ կատարման պայմաններում կողմերի (Վաճառող կամ Գնորդ) օգուտները (խնայողություններ) կամ կրած վնասները տվյալ կողմի օգուտը կամ կրած վնասն են:

Պայմանագրի կողմերի՝ երրորդ անձանց նկատմամբ պարտավորությունները՝ ներառյալ պայմանագրի կատարման շրջանակում Վաճառողի կնքած այլ գործարքները և դրանցից բխող պարտավորությունները, դուրս են պայմանագրի կարգավորման դաշտից և չեն կարող ազդել պայմանագրի կատարման արդյունքն ընդունելու վրա: Այդ գործարքների և դրանցից բխող պարտավորությունները կատարման հետ կապված հարաբերությունները կարգավորվում են այդ գործարքների հետ կապված հարաբերությունները կարգավորող նորմերով, և դրանց համար պատասխանատու է Վաճառողը:

8.10 Պայմանագիրը չի կարող փոփոխվել կողմերի պարտավորություններին մասնակի չկատարման հետևանքով կամ ամբողջությամբ լուծվել կողմերի փոխադարձ համաձայնության մեջ՝ բացառությամբ՝ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով ապրանքի մատակարարման համար անհրաժեշտ ֆինանսական հատկացումների նվազեցման դեպքերի: Ընդ որում, պայմանագրի կողմերի՝ պարտավորություններին մասնակի չկատարման կամ ամբողջությամբ լուծման կողմերի փոխադարձ համաձայնությունն անհրաժեշտ է ձեռք բերել նախքան Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով ապրանքի մատակարարման համար անհրաժեշտ ֆինանսական հատկացումների նվազեցումը:

8.11 Վաճառողի կողմից ստանձնած պարտավորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու հիմքով պայմանագիրն ամբողջությամբ կամ մասնակի միակողմանի լուծելու մասին ծանուցումը Գնորդը հրապարակում է www.procurement.am հասցեով գործող ինտերնետային կայքի «Պայմանագրերը միակողմանի լուծելու մասին ծանուցումներ» բաժնում՝ նշելով հրապարակման ամսաթիվը: Վաճառողը, պայմանագիրը միակողմանի լուծելու վերաբերյալ, համարվում է պատշաճ ծանուցված՝ ծանուցումը, սույն կետով սահմանված հրապարակվելու և հաջորդող օրվանից: Պայմանագիրն ամբողջությամբ կամ մասնակի միակողմանի լուծելու մասին ծանուցումը տեղեկագրում հրապարակվելու օրը Գնորդը այն ուղարկվում է նաև Վաճառողի էլեկտրոնային փոստին:

8.12 Պայմանագրի կապակցությամբ ծագած վեճերը լուծվում են բանակցությունների միջոցով: Համաձայնություն և ձեռք չբերելու դեպքում վեճերը լուծվում են դատական կարգով:

8.13 Պայմանագիրը կազմված է _____ էջից, կնքվում է երկու օրինակից, որոնք ունեն հավասարազոր իրավաբանական ուժ, յուրաքանչյուր կողմին տրվում է մեկական օրինակ: Պայմանագրի N1, N2 և N2.1 հավելվածները, համարվում են պայմանագրի անբաժանելի մասը:

²³ Սույն կետը հանվում է պայմանագրից, եթե պայմանագիրը չի իրականացվում համատեղ գործունեության (կոնսորցիումի) պայմանագրի կնքելու միջոցով:

8.14 Պայմանագրի հետ կապված հարաբերությունների նկատմամբ կիրառվում է Հայաստանի Հանրապետության իրավունքը:

8.15 Պայմանագրով նախատեսված ապրանքների մատակարարումն իրականացվում է այդ

9. Կողմերի հասցեները, բանկային վավերապայմանները և ստորագրությունները

ԳՆՈՐԴ

ՎԱՃԱՌՈՂ

/ստորագրություն /
Կ.Տ

/ստորագրություն /
Կ.Տ

Անհրաժեշտության դեպքում պայմանագրում կարող են ներառվել ՀՀ օրենսդրությանը հակասող դրոշմներ:

Տ Ե Խ Ն Ի Կ Ա Կ Ա Ն Բ Ն Ո Ւ Թ Ա Գ Ի Ր - Գ Ն Մ Ա Ն - Վ Ճ Ա Ր Մ Ա Ն Ժ Ա Մ Ա Ն Ա Կ Ա Ց Ո Ւ Յ Ց *

Հ \ Հ	Միջանկյունը ստացված արգման	Ֆիրմային անվանումը / ապրանքային նշանը	մակնիշը	արտադրողի անվանումը	ապրանքի տեսնիկական բնութագիր .	Չափմիավոր	քանակ	Միավոր գին / ՀՀ դրամ	Գումար / ՀՀ դրամ
1	30211200-1	դյուրակիր համակարգիչներ			Էկրան (Screen) - նշակակա 15.6" FHD IPS Backlite Gaming Keyboard կամ համարժեք Պրոցեսոր (Cpu) - Intel Core i7 9750H 12Quad Up to 4.60Ghz IX Generation կամ համարժեք Օպերատիվ հիշողություն (Ram) - նշակակա 8Gb DDR4 Հիշողություն (SSD) - նշակակա 256Gb m. 2 nvme Տեսաքարտ (Vga) - Nvidia Geforce GTX 1650 4Gb 128Bit կամ համարժեք Օպերացիոն Համակարգ (OC) - Windows 10 64bit (Երաշխիք 360 օր)	հատ	1		
2	30211200-2	դյուրակիր համակարգիչներ			Էկրան (Screen) - նշակակա 15,6" FHD IPS; Full Keyboard կամ համարժեք Պրոցեսոր (Cpu) - AMD A12 9720 Up to 3.70 Ghz կամ համարժեք Օպերատիվ հիշողություն (Ram) - նշակակա 8Gb DDR4 Հիշողություն (SSD) - նշակակա 128Gb m. 2 nvme Տեսաքարտ (Vga) - AMD Radeon Vega 3 կամ համարժեք Օպերացիոն Համակարգ (OC) - Windows 10 64bit (Երաշխիք 360 օր)	հատ	2		
3	30211200-3	դյուրակիր համակարգիչներ			Էկրան (Screen) - նշակակա 15.6" FHD IPS; Full Keyboard կամ համարժեք Պրոցեսոր (Cpu) - Intel Core i5 1035G1 3.60Ghz X Generation կամ համարժեք Օպերատիվ հիշողություն (Ram) - նշակակա 8Gb DDR4	հատ	1		

					<p>Հիշողություն (SSD) - ոչ պակաս 512Gb m. 2 nvme Տեսաքարտ (Vga) - Intel UHD Graphics (4k Support) կամ համարժեք Օպերացիոն Յամակարգ (OC) - Windows 10 64bit (Երաշխիք 360 օր)</p>				
4	30211220	սեղանի համակարգիչներ			<p>Պրոցեսոր (Cpu) - Intel Core i5 9400 (9Mb Cache 4.10Ghz) կամ համարժեք Մայր սալիկ (Motherboard) - Asus H310 կամ համարժեք Օպերատիվ հիշողություն (Ram) - ոչ պակաս 8Gb DDR4 2400Mhz Crucial Հիշողություն (Ssd) - ոչ պակաս 240Gb Team Group Տեսաքարտ (VGA) - Intel UHD Graphics 630 4Gb կամ համարժեք Հովացման Համակարգ (Cooler) - Intel Սնուցման Սարք - ոչ պակաս 550W Իրան (Case) - Egreen կամ համարժեք Monitor Philips 220V8 LED 22 կամ համարժեք Էկրան (Screen) - 22" FHD (1920x1080) Ելքեր (Inputs) - VGA: DVI Գոլջնը՝ Սև Ստեղնաշար և մկնիկ (Երաշխիք 360 օր)</p>	հատ	1		
5	32341100	խոսափողներ			<p>UHF2-ալիքային անլար խոսափողի համակարգ, որն իր մեջ ներառում է երկու անլար խոսափող, և ընդունիչ՝ անհատական անլար մոնիտորով և ձայնի կարգավորմամբ յոլրաքանչյոլ խոսափողի համար: Լրակազմը՝ 2 ձեռքի անլար խոսափող 2x գոլջնի խոսափողի օղակներ 1x2 ալիքով անլար UHF ընդունիչ 22 արժական UHF ալեհավաքներ և առջևի երկարացման ալեհավաքի մալոլխներ 2ականջիկներ տեղադրման համար 19դյոլմ դարակաշարոլմ</p>	կոմպլեկտ	1		

				<p>Բնուժազրեժը՝ Ընդունիչի նդունման տարածքը՝ 90մ Մարտկոցի գործունեության ժամանակահատվածը՝ 6-10ժամ Գործող հաճախականության միջակայք՝ UHF 863-865 MHz Դիմամիկամիջակայքը՝ >98dB Ընդհանուր հարմոնիկ աղավաղումը՝ <1% Խոսափողի հաճախության բնուժազրեժը՝ 50Յգ ~ 14կՅգ, 3դԲ Ձայնային ելքի մակարդակը՝ 0- 300մՎ (հավասարակշռված՝ 0-2Վ) Փոխանցման հզորությունը՝ +10 դԲմ Ընդունիչի չափերը՝ 420x230x45մմ Ընդունիչի քաշը՝ ոչ ավել 0,8կգ (Երաշխիք 360օր)</p>				
6	32571500-1	հաղորդակցման մալուխներ հատուկ կիրառման համար		<p>Խոսափողի մալուխ, XLR3 տիպի միացուցիչներով, 10մ ետրանոց (կոմպլեկտում 2հատ)</p>	կոմպլեկտ	1		
7	32341110-1	բարձրախոսներ		<p>Կազմաձևը՝ ակտիվ ցածր հաճախականության արձակող բարձրախոս Բարձրախոսի չափը՝ 457մմ, (դյույմ՝ 18) Հաճախականության արձագանքման տիրույթ (-3դԲ)՝ 42 -100Յգ Հաճախականության արձագանքման տիրույթ (-10դԲ)՝ 32-130Յգ Ձայնային ճնշման առավելագույն մակարդակը՝ 134 դԲ 1մ (զազաթնակետին) Ձայնի ծածկույթ (հորիզոնական և ուղղահայաց)՝ Համընդհանուր Ձայնային հզորության նվազագույն չափ՝ D-դասի, 700Վտ</p>	հատ	2		

				<p>Հաճախակալանութիւն քաժանարարի (Crossover) սահմանը՝ 100 Հց Միակցիչները՝ (1) XLR/TRS համակցիչ միակցիչ, (1) XLR Հղման ելք Կադապարը՝ 92 երտանի, 15մմ-ոց նրբատախտակ, ֆակտորային ներկով Գոլջնը՝ Սև Պաշտպանիչ ցանցը՝ 18-ակի պողպատից, պատված սև փոշիացված ներկով Բարձրախոսիչ ավստրալ (Բ x L x Խ)՝ 661x507x574մմ Չոլտքաշը՝ ոչ ավել 35,0կգ (Երաշխիք 360օր)</p>				
8	32341110-2	բարձրախոսներ		<p>Կազմաձևը՝ 2-ոլղիանիակտիվ, բարձրևցածր հաճախակալանութիւն նարձակող բարձրախոս Ցածր հաճախակալանութիւն բարձրախոսիչ ավրը՝ 305մմ, (դյոլմ՝ 12)կոնաձև Բարձր հաճախակալանութիւն բարձրախոսիչ ավրը՝ 35,6մմ, (դյոլմ՝ 1,4)կոմպրեսիոն տիտանիթաղանթով Հաճախակալանութիւն արձագանքման տիրոլթ (-6դբ)՝ 50 Հց -20կՀց Հաճախակալանութիւն արձագանքման տիրոլթ (-10դբ)՝ 45Հց -20կՀց Ձայնի ծածկոլթ նոմինալ անկոլթը՝ 75°, ասիմետրիկ Ձայնային ճնշման առավելագոլթն մակարդակը՝ 132 դբ 1մ (գագաթնակետին) 126դբ 1մ (շարունակական) Ձայնային հզորութիւն ոլթեղացոլցիչ՝ D-դասի, 1800Վտ (ՑՀ բարձրախոս) 225Վտ (ԲՀ բարձրախոս) Հոլացոլմ՝ փոփոխական</p>	հատ	2		

				<p>արագ ու թյամբ անձայն օդափոխիչ Միակցիչ ներ՝ 2xXLR/TRS համակցիչ միակցիչ (Mic/Line և Hi-Z/line մոնոսթ, 1x 3.5 մմ TRS (ստերեո մոնոսթ), 2xXLR/M (Loop- thru ելք), 1XLR/M (Mix ելք), 1xIEC տիպի Էլեկտրական միակցիչ Փոփոխական հոսանքի սպառողական հզորություն՝ Ունի վերսալ փոփոխական հոսանքի աղբյուր 100-240Վ, 50-60Հց Կաղապարը՝ հարվածադիմացկուն և պլաստիկ Գույնը՝ Սև Պաշտպանիչ ցանցը՝ 18-ակի պողպատից, պատված սև փոշիացված ներկով Բարձրախոսիչ ակտիվ (Բ x L x Խ)՝ 602x356x350 մմ Չոսքաշը՝ ոչ ավել 20,0 կգ (Երաշխիք 360 օր)</p>			
9	32341200	ձայնային օպերատորի վահանակ		<p>8 մոնոսթով ձայնի ղեկավարման միքսերային վահանակ Մոնոսթերիքանակը՝ 8 USB-ձայնագրում համակարգչի միջոցով (Mac & Win) 4 Vita խոսափողի նախաուժեղացուցիչ Թվային ծրագրավորված էֆեկտների քանակը՝ 16 Ֆանտոմային հոսանքի լարումը՝ 48Վ Առավելագույն մակարդակ՝ Բոլոր մոնոսթերը՝ +22դԲ Հիմնական XLR ելքերը՝ +28դԲ Բոլոր մոնոսթերը՝ +22դԲ Դիմադրությունը՝ Խոսափողի մոնոսթերը 3.8 kOhms Մնացած բոլոր մոնոսթերը ≥ 20 kOhms Ականջակալներին ելքը 25 ohms Մնացած բոլոր ելքերը ոչ սիմետրիկ 120 ohms, սիմետրիկ 240 ohms EQ: Ցածր հաճախականություն ±15</p>	հատ	1	

				<p>դ Բ 80 Յ ց հաճախակաՆ ու թ յ ամբ Մի ջի ն հաճախակաՆ ու թ յ ու ն ±15 դ Բ 2.5 կ Յ ց հաճախակաՆ ու թ յ ամբ Բար ձ ր հաճախակաՆ ու թ յ ու ն ±15 դ Բ 12 կ Յ ց հաճախակաՆ ու թ յ ամբ Գր աֆի կ ալ աՆ EQ: Յ աճ ախակաՆ ու թ յ աՆ 7- ու ղ ի : 125, 250, 500, 1k, 2k, 4k, 8k Յ գ ո ղ ու թ յ ու ն ը ` ±15 դ Բ Է լ ե կ տր աե ն եր գ ի ա յ ի ս ալ առ ու մ ը ` 20 Վ տ Ու ն ի վ եր ս ալ փ ո փ ո խ ա կ աՆ հ ո ս ա ն ք ի ա ղ բ յ ու ղ 100-240 Վ , 50-60 Յ ց Չ ա փ ս եր ը ` 91x290x358 մ մ , Բ ա շ ը ` ո չ ա վ ե լ 5,0 կ գ (Եր ա շ խ ի ք 360 օ ղ)</p>				
10	44461100	<p>ու ղ ո ղ ա հ ա յ ա ց հ ե ն ա կ ն եր ն ա խ ա կ ե ս վ ա խ բ ա ղ ր ա խ ո ս ն ե ղ ի հ ա մ ա ղ</p>		<p>Բ ա ղ ր ա խ ո ս ի կ ա ղ գ ա վ ո ղ ո ղ ձ ո ղ - հ ե ն ա կ ` Չ ա յ ն ա յ ի ն հ ա մ ա կ ա ղ գ ի հ ա մ ա ղ : Եր կ ա ղ ու թ յ ու ն ը ` 914.4 մ մ - 1524 մ մ Բ ե ո ի առ ա վ ե լ ա գ ու յ ն ծ ա ն ղ ու թ յ ու ն ը ` 40.0 կ գ Գ ու յ ն ը ` Ս Ա</p>	հ ա տ	2		
11	32571500-2	<p>հ ա ղ ո ղ ո ղ ա կ գ մ աՆ մ ալ ու լ խ ն եր հ ա տ ու կ կ ի ղ առ մ աՆ հ ա մ ա ղ</p>		<p>Մ ալ ու լ խ 1.5 մ եր կ ա ղ ու թ յ ամբ , 3.5 մ մ ս տ եր ե ո ջ ե կ տ ի պ ի մ ի ա գ ու կ ղ չ ո վ և 2 հ ա տ RCA տ ի պ ի մ ի ա գ ու կ ղ չ ն եր ո վ</p>	հ ա տ	2		
12	32571500-3	<p>հ ա ղ ո ղ ո ղ ա կ գ մ աՆ մ ալ ու լ խ ն եր հ ա տ ու կ կ ի ղ առ մ աՆ հ ա մ ա ղ</p>		<p>Մ ալ ու լ խ 1.8 մ եր կ ա ղ ու թ յ ամբ , 3.5 մ մ ս տ եր ե ո ջ ե կ տ ի պ ի մ ի ա գ ու կ ղ չ ո վ և 2 հ ա տ RCA տ ի պ ի մ ի ա գ ու կ ղ չ ն եր ո վ</p>	հ ա տ	2		
13	32571500-4	<p>հ ա ղ ո ղ ո ղ ա կ գ մ աՆ մ ալ ու լ խ ն եր հ ա տ ու կ կ ի ղ առ մ աՆ հ ա մ ա ղ</p>		<p>Մ ալ ու լ խ 5 մ եր կ ա ղ ու թ յ ամբ , 3.5 մ մ ս տ եր ե ո ջ ե կ տ ի պ ի մ ի ա գ ու կ ղ չ ո վ և 2 հ ա տ RCA տ ի պ ի մ ի ա գ ու կ ղ չ ն եր ո վ</p>	հ ա տ	2		
14	32571500-5	<p>հ ա ղ ո ղ ո ղ ա կ գ մ աՆ մ ալ ու լ խ ն եր</p>		<p>Մ ալ ու լ խ 10 մ եր կ ա ղ ու թ յ ամբ , 3.5 մ մ ս տ եր ե ո ջ ե կ տ ի պ ի մ ի ա գ ու կ ղ չ ո վ և 2 հ ա տ RCA տ ի պ ի</p>	հ ա տ	2		

		հատուկ կիրառման համար			միացուցիչ ներով				
15	32571500-6	հաղորդակցման մալուխներ հատուկ կիրառման համար			Խոսափողի մալուխ, XLR3 տիպի միացուցիչ ներով, ոչ պակաս 5 մետրանոց	հատ	4		
Պայմանագրի ժամկետը			Պայմանագիրը ուժի մեջ մտնելու օրվան հիշելու 2020թվականի դեկտեմբերի 1-ը:						
Մատակարարման հասցեն			ք.Երևան, Նալբանդյան 128:						
Մատակարարման ժամկետը			Մատակարարումը պետք է իրականացվի պայմանագրի ուժի մեջ մտնելու օրվան հիշելու 20(քսան) օրացուցային օր:						
Վճարման ժամկետը			Ապրանքն ընդունելու օրվան հաշված 20(քսան) աշխատանքային օրվա ընթացքում:						
Այլ պայմաններ			Ապրանքները պետք է լինեն չօգտագործված և նոր: Ապրանքների տեղափոխումը և բեռնաթափումը պատվիրատուի պահեստում իրականացվում է մատակարարը իր միջոցներով հաշվին:						

ԳՆՈՐԴ

ՎԱՃԱՌՈՂ

/ստորագրող թյուր /
Կ.Տ

/ստորագրող թյուր /
Կ.Տ

Պայմանագրի կողմ _____ Պատվիրատու

 գտնվելու վայրը _____ գտնվելու վայրը _____
 հ հ _____ հ հ _____
 հ վ հ հ _____ հ վ հ հ _____

ԱՐՁԱՆԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆ
ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԿԱՍԴՐԱՄԻ ՄԱՍԻ ԿԱՏԱՐՄԱՆ ԱՐԴՅՈՒՆՔՆԵՐԻ
ՀԱՆՁՆՄԱՆ ԸՆԴՈՒՆՄԱՆ

« » « » 20 թ .

Պայմանագրի /այսուհետ՝ Պայմանագիր /անվանումը՝ _____

Պայմանագրի կնքման ամսաթիվը՝ « _____ » « _____ » 20 թ .
 Պայմանագրի համարը՝ _____
 Պատվիրատուն և Պայմանագրի կողմը՝ հիմք ընդունելով պայմանագրի կատարման վերաբերյալ « _____ » « _____ » 20 թ . դրությամբ հաշիվ ապրանքագիրը, կազմեցին սույն արձանագրությունը՝ հետևյալի մասին .
 Պայմանագրի 2 բաժանակներում Պայմանագրի կողմը մատակարարել է հետևյալ ապրանքները՝

N	անվանումը	Մատակարարված ապրանքների				Վճարման ենթակա գումարը /հազար դրամ /	Վճարման փուլեր /ըստ վճարման փուլերի /
		քանակական ցուցանիշը	կատարման ժամկետը	ըստ պայմանագրի հաստատված գնման ցուցանիշի	ըստ պայմանագրի հաստատված գնման ցուցանիշի		
	տեխնիկական բնութագրի համառոտ 2 արտադրանքը	ըստ պայմանագրի հաստատված գնման ցուցանիշի	փաստացի	ըստ պայմանագրի հաստատված գնման ցուցանիշի	փաստացի		

Սույն արձանագրության երկկողմ հաստատման համար հիմք հանդիսացած հաշիվ ապրանքագիրը և դրական եզրակացությունը հանդիսանում են սույն արձանագրության բաղկացուցիչ մասը և կցվում են :

Ապրանքը հանձնեց

 ստորագրողը

 ազգանուն, անուն
 Կ.Տ.

Ապրանքը ընդունեց

 ստորագրողը

 ազգանուն, անուն
 Կ.Տ.

Հավելված 2.1
 « » 20թ.կկսսված
ՀՊՏՀ ԳՀ ԱՊՁԲ -20/ՀՁՏ -1Ծ ած կ ա գ ռ ո վ պ ա յ մ ա ն ա գ ռ ի

ԱԿՏ N _____
 պայմանագրի արդյունքը **Գնորդին հանձնելու փաստը ֆիքսելու**
 վերաբերյալ

Սույն կարճ անագրվում է, որ _____-ի (այսուհետ՝ **Գնորդ**) և

_____ (այսուհետ՝ **Վաճառող**) միջև 20 թ. _____-ի կկսսված N _____

պայմանագրի կնքման ամսաթիվը _____ պայմանագրի
 համարը _____
 պայմանագրի շրջանակներում **Վաճառողը 20 թ. _____-ին**
 հանձնման ընդունման նպատակով **Գնորդին հանձնեց ստորև նշված**
ապրանքները .

Ապրանքի		
անվանումը	չափման միավորը	քանակը (փաստացի)

Սույն ակտը կազմված է 2 օրինակից, յուրաքանչյուր կողմին տրամադրվում է մեկ օրինակ :

ԿՈՂՄԵՐԸ

Հանձնեց

Ընդունեց

հայտը նախագծած ներկայացուցիչ՝

 ազգանուն, անուն

 Ստորագրող թյուն

 ազգանուն, անուն

 ստորագրող թյուն

