

Հաստատված է  
Հայաստանի պետական տնտեսագիտական  
համալսարան» ՊՈԱԿ գիտական խորհրդի  
2017 թվականի մարտի 17-ի նիստում,  
արձանագրություն N 7,  
գիտական խորհրդի նախագահ, ռեկտոր  
Կ. Լ. Աթոյան  
« 17 » 03 2017 թ.

## ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՊԵՏԱԿԱՆ ՏՆՏԵՍԱԳԻՏԱԿԱՆ ՀԱՄԱԼՍԱՐԱՆԻ ԴԵԿԱՆԻ ԸՆՏՐՈՒԹՅԱՆ ԸՆԹԱՑԱԿԱՐԳ

### 1. ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԴՐՈՒՅԹՆԵՐ

1. Սույն ընթացակարգը սահմանում է Հայաստանի պետական տնտեսագիտական համալսարանի (այսուհետ՝ համալսարան) ֆակուլտետի դեկանի պաշտոնի թեկնածուների առաջադրման, ընտրության անցկացման և դեկանի պաշտոնում հրամանագրման կարգը:

2. Համալսարանի ֆակուլտետի գործունեությունն իր իրավասության սահմաններում կազմակերպում և ղեկավարում է դեկանը, ով ընտրվում է համալսարանի գիտական խորհրդում՝ փակ գաղտնի քվեարկությամբ՝ 5 (հինգ) տարի ժամկետով:

3. Ֆակուլտետի դեկան կարող է ընտրվել տնտեսական գիտությունների դոկտորի կամ թեկնածուի գիտական աստիճան ունեցող այն պրոֆեսորը կամ դոցենտը, ով ունի առնվազն 10 (տասը) տարվա **բուհական** գիտամանկավարժական աշխատանքի ստաժ: Դեկանն այդ պաշտոնը կարող է անընդմեջ զբաղեցնել երկու հնգամյա ժամկետից ոչ ավելի:

4. Ֆակուլտետի դեկանը չի կարող միաժամանակ երկու պաշտոն զբաղեցնել:

5. Ֆակուլտետի դեկանի աշխատանքը համարվում է վարչական և գիտամանկավարժական աշխատանք:

## 2. ԴԵԿԱՆԻ ՊԱՇՏՈՆԻ ԹԵԿՆԱԾՈՒՆԵՐԻ ԱՌԱՋԱԴՐՈՒՄԸ

6. Համալսարանում սահմանվում է դեկանի ընտրության բաց մրցութային կարգ:

7. Դեկանի թափուր պաշտոնի ընտրության մրցույթի (այսուհետ՝ մրցույթ) հայտարարությունը (այսուհետ՝ հայտարարություն) հրապարակվում է մրցույթն անցկացնելուց առնվազն 30 օր առաջ՝ հանրապետական մամուլի և զանգվածային լրատվության այլ միջոցներով, ինչպես նաև համացանցում՝ համալսարանի պաշտոնական կայքում:

8. Հայտարարության տեքստում պարտադիր ներառվում են հետևյալ տվյալները՝

- 1) թափուր պաշտոնի անվանումը,
- 2) դեկանի թափուր պաշտոնը զբաղեցնելու համար մասնագիտական գիտելիքներին և աշխատանքային ունակություններին ներկայացվող պահանջները,
- 3) մրցույթին մասնակցելու համար անհրաժեշտ փաստաթղթերի (նյութերի) ցանկը,
- 4) փաստաթղթերի ներկայացման վերջնաժամկետը,
- 5) մրցույթի նախապատրաստական աշխատանքներն իրականացնող համալսարանի համապատասխան կառուցվածքային ստորաբաժանման հասցեն և հեռախոսահամարը.
- 6) մրցույթի անցկացման վայրը:

9. **(9-րդ կետն ուժը կորցրել է 31.10.2023 N 3-6)**

10. Դեկանի թափուր պաշտոնի հավակնորդները հայտարարության մեջ նշված ժամկետում համալսարանի մարդկային ռեսուրսների կառավարման բաժին են ներկայացնում՝

**(10-րդ կետը փոխ. 31.10.2023 N 3-6)**

- 1) դիմում ռեկտորին,

2) քաղվածք աշխատանքային գրքուկից,

3) ինքնակենսագրություն,

4) գիտական (որակավորման) աստիճանը և գիտական կոչումը հաստատող փաստաթղթերի պատճենները,

5) ֆակուլտետի գործունեության առաջիկա հնգամյակի ծրագիր:

11. Դեկանի պաշտոնի հավակնորդի գործը չի ընդունվում, եթե պահանջվող փաստաթղթերը լրիվ չեն կամ պահպանված չէ դրանց ներկայացման ժամկետը:

12. Դեկանի պաշտոնի հավակնորդի դիմումը կարող է ռեկտորի կողմից մերժվել, եթե ներկայացված փաստաթղթերով հավաստված տեղեկատվությունը չի բավարարում մրցույթի պայմաններին:

13. Ռեկտորից մրցույթին մասնակցելու թույլտվություն ստացած հավակնորդների գործերը հանձնվում են համապատասխան պրոռեկտորին: Նա ֆակուլտետի խորհրդի նիստում կազմակերպում է դեկանի պաշտոնի հավակնորդի (հավակնորդների) և ֆակուլտետի գործունեության առաջիկա հնգամյակի նրա (նրանց) ներկայացրած ծրագրի (ծրագրերի) քննարկումը և համալսարանի գիտական քարտուղարին է ներկայացնում ֆակուլտետի խորհրդի կարծիքը, որտեղ նշվում են հավակնորդների մասնագիտական բնութագրերը և ֆակուլտետի խորհրդի նիստի քվեարկության արդյունքները: Ֆակուլտետի խորհրդի նիստում քվեարկության (փակ գաղտնի կամ բաց՝ ըստ ֆակուլտետի խորհրդի նիստի որոշման) արդյունքում կայացվում է որոշում դեկանի պաշտոնին հավակնորդի համապատասխանության վերաբերյալ:

14. Դեկանի թափուր պաշտոնի համար մեկից ավելի դիմումների դեպքում, ֆակուլտետի խորհրդի նիստում գործերի քննարկման արդյունքի համաձայն, ֆակուլտետի խորհուրդը հավակնորդներից մեկին կարող է տալ նախապատվություն, որից հետո բոլոր գործերը ներկայացնում է համալսարանի գիտական քարտուղարին:

15. Դեկանի թափուր պաշտոնի թեկնածուի (թեկնածուների) գործը (գործերը) և ֆակուլտետի խորհրդի նիստի քննարկման և քվեարկության

արդյունքները գիտական քարտուղարը նույն օրը ներկայացնում է համալսարանի գիտական խորհրդին կից մրցութային հանձնաժողով (այսուհետ՝ մրցութային հանձնաժողով):

### **3. ԳԻՏԱԿԱՆ ԽՈՐՀՐԴԻ ՆԻՍՏՈՒՄ ԴԵԿԱՆԻ ՊԱՇՏՈՆԻ ԹԵԿՆԱԾՈՒՆԵՐԻ ՔՆՆԱՐԿՈՒՄԸ**

16. Դեկանի ընտրության օրակարգով՝ գիտական խորհրդի նիստը վարում է համալսարանի ռեկտորը կամ պրոռեկտորը, իսկ մասնաճյուղում՝ մասնաճյուղի տնօրենը:

Գիտական խորհրդի նիստն իրավազոր է գիտական խորհրդի կազմի առնվազն 2/3-ի ներկայության դեպքում:

Գիտական խորհրդի նիստում որոշումներն ընդունվում են խորհրդի նիստին ներկա անդամների ձայների պարզ մեծամասնությամբ (կեսից ավելի), եթե գիտական խորհուրդը որոշումների ընդունման այլ կարգ չի սահմանում:

17. Նախագահողը, ըստ դիմումների տրման ժամկետի, ներկայացնում է թեկնածուների ցուցակը:

18. Մրցութային հանձնաժողովի նախագահը ներկայացնում է թեկնածուների տվյալները, ֆակուլտետի խորհրդի և մրցութային հանձնաժողովի կարծիքները:

19. Գիտական խորհրդի նիստին դեկանի պաշտոնի թեկնածուների ներկայությունը, որպես կանոն, պարտադիր է: Թեկնածուի բացակայության և նրա գրավոր համաձայնության դեպքում գիտական խորհուրդը, լսելով նախագահողի պարզաբանումները, ընդունում է համապատասխան որոշում թեկնածությունը նիստում քննարկելու կամ քննարկումից հանելու վերաբերյալ:

20. Նիստի նախագահողը ծրագրային ելույթի համար ձայնի իրավունք է տալիս դեկանի պաշտոնի թեկնածուին (թեկնածուներին): Ելույթի տևողությունը որոշում է գիտական խորհուրդը:

21. Յուրաքանչյուր թեկնածուի ելույթից հետո, նախագահողի առաջարկությամբ, գիտական խորհրդի անդամները և հրավիրված անձինք կարող են նրան հարցեր տալ: Հարցերը սահմանափակվում են նախագահողի առաջարկով՝ գիտական խորհրդի որոշմամբ:

22. Թեկնածուի (թեկնածուների) ծրագրային ելույթից (ելույթներից) հետո սկսվում է քննարկումը, որին կարող են մասնակցել ինչպես գիտական խորհրդի անդամները, այնպես էլ հրավիրվածները:

23. Քննարկման ժամանակ ելույթների տևողությունը որոշում է գիտական խորհուրդը: Անհրաժեշտության դեպքում նախագահողը, գիտական խորհրդի համաձայնությամբ, կարող է երկարացնել ելույթի համար նախատեսված ժամանակը:

24. Թեկնածությունների քննարկումը դադարեցվում է նախագահողի առաջարկությամբ՝ գիտական խորհրդի որոշմամբ:

25. Քննարկման ավարտից հետո թեկնածուներին տրվում է լրացուցիչ ելույթի հնարավորություն: Լրացուցիչ ելույթի համար հատկացվող ժամանակը որոշում է գիտական խորհուրդը:

#### **4. ԳԻՏԱԿԱՆ ԽՈՐՀՐԴԻ ՆԻՍՏՈՒՄ ԴԵԿԱՆԻ ԸՆՏՐՈՒԹՅԱՆ ԱՆՑԿԱՑՈՒՄԸ**

26. Քննարկումներից և լրացուցիչ ելույթներից հետո ինքնաբացարկ չհայտարարած թեկնածուների ազգանունը, անունը, գիտական խորհրդի որոշմամբ, գրանցվում է քվեաթերթիկում:

27. Նախագահողը գիտական խորհրդի անդամներին ներկայացնում է փակ գաղտնի քվեարկության կարգը:

28. Նախագահողի առաջարկով փակ գաղտնի քվեարկություն անցկացնելու և դրա արդյունքներն ամփոփելու համար, գիտական խորհրդի որոշմամբ, խորհրդի անդամներից ընտրվում է 3 հոգուց ոչ պակաս (կենտ թվով) հաշվիչ հանձնաժողով: Թեկնածուները չեն կարող լինել հաշվիչ հանձնաժողովի անդամ: Հաշվիչ

հանձնաժողովն իր կազմից ընտրում է նախագահ: Հանձնաժողովի որոշումներն ընդունվում են ձայների պարզ մեծամասնությամբ:

29. Մեկ թեկնածուի դեպքում քվեաթերթիկում նշվում է թեկնածուի ազգանունը, անունը, «կողմ» և «դեմ» բառերը (հավելված N 1.1): Մեկից ավելի թեկնածուների դեպքում քվեաթերթիկում այբբենական կարգով նշվում են թեկնածուների ազգանունը, անունը, իսկ վերջին տողում՝ «բոլորին դեմ եմ» արտահայտությունը (հավելված N 1.2):

30. Գիտական խորհրդի յուրաքանչյուր անդամին տրվում է մեկ քվեաթերթիկ, որի համար քվեաթերթիկ ստացողը ստորագրում է գիտական խորհրդի ցուցակում:

31. Քվեարկության ավարտից հետո հաշվիչ հանձնաժողովն ամփոփում է արդյունքները և կազմում արձանագրություն (հավելված N 2): Մեկից ավելի թեկնածուների դեպքում արձանագրության մեջ թեկնածուների ցանկը տրվում է ըստ հավաքած ձայների քանակի նվազման հաջորդականությամբ:

32. Վավեր են համարվում այն քվեաթերթիկները, որոնցում՝

1) թողնված է «կողմ» կամ «դեմ» բառը (միակ թեկնածուի քվեարկության դեպքում),

2) քվեարկված է միայն մեկ թեկնածուի օգտին կամ «բոլորին դեմ եմ» (մեկից ավելի թեկնածուների քվեարկության դեպքում): Որևէ թեկնածուի օգտին կամ «բոլորին դեմ եմ» քվեարկելու համար համապատասխան տողի վանդակում կատարվում է նշում (հավելված N 1.2):

Քվեաթերթիկում չնախատեսված նշումների, ընդգծումների և այլ նշանների առկայության դեպքում քվեաթերթիկը համարվում է անվավեր:

Քվեաթերթիկն անվավեր ճանաչելու որոշումը կայացնում է հաշվիչ հանձնաժողովը:

33. Հաշվիչ հանձնաժողովի նախագահը հրապարակում է քվեարկության արդյունքները՝ յուրաքանչյուր թեկնածուի համար առանձին, որից հետո գիտական խորհուրդը հաստատում է հանձնաժողովի արձանագրությունը:

34. Դեկանի պաշտոնում ընտրված է համարվում գիտական խորհրդում ամենաշատ ծայներ, բայց ոչ պակաս, քան նիստի մասնակիցների ծայների կեսից ավելին հավաքած թեկնածուն:

35. Գիտական խորհուրդը հաշվիչ հանձնաժողովի արձանագրության հիման վրա ընդունում է հետևյալ որոշումներից որևէ մեկը՝

- 1) ֆակուլտետի դեկան ընտրվելու մասին,
- 2) կրկնակի ընտրություն անցկացնելու մասին,
- 3) ընտրությունը չկայացած ճանաչելու մասին,
- 4) ընտրությունը անվավեր ճանաչելու մասին:

36. Մեկից ավելի թեկնածուների առկայության դեպքում ոչ մի թեկնածուի՝ գիտական խորհրդի նիստին մասնակից անդամների ծայների կեսից ավելին չհավաքելու պարագայում, գիտական խորհրդի նույն նիստում կազմակերպվում է կրկնակի քվեարկություն, որին մասնակցում են՝

- 1) առավելագույն ծայներ ստացած 2 թեկնածուները,
- 2) առավելագույն ծայներ ստացած առաջին թեկնածուն և նույնաքանակ ծայներ ստացած երկրորդ և հաջորդ թեկնածուները,
- 3) հավասար առավելագույն ծայներ ստացած 2 և ավելի թեկնածուները:

37. Կրկնակի քվեարկությունը կազմակերպվում է սույն ընթացակարգին համապատասխան՝ նույն կամ գիտական խորհրդի որոշմամբ՝ նոր հաշվիչ հանձնաժողովի կողմից:

Կրկնակի քվեարկության դեպքում ընտրված է համարվում գիտական խորհրդի նիստին մասնակից անդամների ծայների կեսից ավելին ստացած թեկնածուն:

38. Դեկանի ընտրությունը համարվում է չկայացած, եթե՝

- 1) դեկանի պաշտոնի միակ թեկնածուն չի ստացել գիտական խորհրդի նիստին մասնակցած անդամների ծայների կեսից ավելին,
- 2) կրկնակի քվեարկության արդյունքով որևէ թեկնածու չի ստացել գիտական խորհրդի նիստին մասնակից անդամների ծայների կեսից ավելին:

39. Դեկանի ընտրությունը համարվում է անվավեր, եթե ընտրությունն անցկացվել է Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրության և սույն ընթացակարգի պահանջների խախտմամբ:

40. Դեկանի ընտրության գործընթացն արտացոլող բոլոր փաստաթղթերը նիստի արձանագրության հետ ներկայացվում են ռեկտորին:

Դեկանի ընտրության գործընթացում Հայաստանի Հանրապետության օրենքների, այլ իրավական ակտերի, համալսարանի կանոնադրության և սույն ընթացակարգի խախտումների ի հայտ գալու դեպքում ռեկտորը, գրավոր պատճառաբանված որոշմամբ, ֆակուլտետի դեկանի ընտրությունը ճանաչում է անվավեր և տասնօրյա ժամկետում նշանակում է կրկնակի քննարկում և քվեարկություն կամ հայտարարում է նոր ընտրություն:

## **5. ՖԱԿՈՒԼՏԵՏԻ ԴԵԿԱՆԻ ՀՐԱՄԱՆԱԳՐՈՒՄԸ ՊԱՇՏՈՆՈՒՄ**

41. Համալսարանի ռեկտորն ընտրված թեկնածուի հետ կնքում է աշխատանքային պայմանագիր և նրան հրամանագրում ֆակուլտետի դեկանի պաշտոնում 5 տարի ժամկետով:

42. Ֆակուլտետի դեկանի լիազորությունների վաղաժամկետ դադարեցման դեպքում ռեկտորը նշանակում է դեկանի նոր ընտրություն՝ սույն ընթացակարգի համաձայն:

43. Առանձնահատուկ դեպքերում (նոր ստեղծվող ֆակուլտետ, դեկանի պաշտոնի թեկնածուի բացակայություն, չկայացած կամ անվավեր ճանաչված ընտրություն) ռեկտորն իրավասու է մինչև մեկ տարի ժամկետով դեկանի պաշտոնում հրամանագրել սույն ընթացակարգի 7-րդ կետում սահմանված պահանջները բավարարող անձի և հրամանագրման ժամկետի ավարտին կազմակերպել դեկանի ընտրության նոր գործընթաց:

**ՔՎԵԱԹԵՐԹԻԿ**

Հայաստանի պետական տնտեսագիտական համալսարանի  
գիտական խորհրդի \_\_\_\_\_ նիստում  
տարեթիվը, ամսաթիվը

(արձանագրություն N \_\_\_\_ ) \_\_\_\_\_  
ֆակուլտետի անվանումը

դեկանի փակ գաղտնի քվեարկության

\_\_\_\_\_ Կողմ  
թեկնածուի ազգանունը, անունը Դեմ

Թեկնածությանը կողմ լինելու դեպքում թողնվում է «Կողմ» բառը, ջնջվում՝ «Դեմ» բառը,  
իսկ դեմ լինելու դեպքում թողնվում է «Դեմ» բառը, ջնջվում՝ «Կողմ» բառը:

**ՔՎԵԱԹԵՐԹԻԿ**

Հայաստանի պետական տնտեսագիտական համալսարանի  
գիտական խորհրդի \_\_\_\_\_ նիստում  
տարեթիվը, ամսաթիվը

(արձանագրություն N \_\_\_\_ ) \_\_\_\_\_  
ֆակուլտետի անվանումը

դեկանի փակ գաղտնի քվեարկության

N	Թեկնածուների ազգանունը, անունը	
	Բոլորին դեմ եմ	

Որևէ թեկնածուին կողմ լինելու կամ բոլորին դեմ լինելու դեպքում քվեաթերթիկում  
համապատասխան տողի վանդակում կատարել նշում:



Փակ գաղտնի քվեարկության արդյունքներով՝ \_\_\_\_\_ -ը  
ազգանուն, անուն

ընտրված է (չի ընտրված) \_\_\_\_\_  
ֆակուլտետի անվանումը

դեկանի պաշտոնում:

**Կամ՝**

Փակ գաղտնի քվեարկության արդյունքներով՝  
\_\_\_\_\_ դեկանի պաշտոնի  
ֆակուլտետի անվանումը

թեկնածուներից ոչ մեկը չի ընտրվում դեկանի պաշտոնում,

իսկ ներքոնշյալ թեկնածուները՝

1. \_\_\_\_\_  
ազգանուն, անուն
2. \_\_\_\_\_  
ազգանուն, անուն
3. \_\_\_\_\_  
ազգանուն, անուն

մասնակցում են կրկնակի քվեարկությանը:

Հաշվիչ հանձնաժողովի նախագահ՝ \_\_\_\_\_  
ստորագրություն \_\_\_\_\_  
ազգանուն, անուն

Հաշվիչ հանձնաժողովի անդամներ՝

1. \_\_\_\_\_  
ստորագրություն \_\_\_\_\_  
ազգանուն, անուն
2. \_\_\_\_\_  
ստորագրություն \_\_\_\_\_  
ազգանուն, անուն
3. \_\_\_\_\_  
ստորագրություն \_\_\_\_\_  
ազգանուն, անուն
4. \_\_\_\_\_  
ստորագրություն \_\_\_\_\_  
ազգանուն, անուն